

**COMUNE DI
ZEVIO**

**RELAZIONE
SULLA GESTIONE 2021**
(Relazione al rendiconto)

INDICE

Presentazione	1
Contenuto e logica espositiva	2
Rispetto del contenuto obbligatorio - parte 1	4
Rispetto del contenuto obbligatorio - parte 2	8
Risultati finanziari d'esercizio	
Programmazione ed equilibri finali di bilancio	12
Risultato di amministrazione	13
Risultato di gestione	14
Risultato di cassa	15
Situazione contabile a rendiconto	
Gestione delle entrate di competenza	16
Gestione delle uscite di competenza	17
Finanziamento del bilancio corrente	18
Finanziamento del bilancio investimenti	19
Ricorso al fpv e all'avanzo di esercizi precedenti	20
Formazione di nuovi residui	21
Smaltimento di residui precedenti	22
Scostamento dalle previsioni iniziali	23
Gestione delle entrate per tipologia	
Entrate tributarie	24
Trasferimenti correnti	25
Entrate extratributarie	26
Entrate in conto capitale	27
Riduzione di attività finanziarie	28
Accensione di prestiti	29
Anticipazioni	30
Gestione della spesa per missione	
Previsioni finali delle spese per missione	31
Previsioni finali per funzionamento e investimento	32
Impegni finali delle spese per missione	33
Impegni per funzionamento e investimento	34
Pagamenti finali delle spese per missione	35
Pagamenti per funzionamento e investimento	36
Stato di realizzazione delle spese per missione	37
Grado di ultimazione delle missioni	38
Stato di attuazione delle singole missioni	
Servizi generali e istituzionali	39
Ordine pubblico e sicurezza	47
Istruzione e diritto allo studio	49
Valorizzazione beni e attiv. culturali	51

Politica giovanile, sport e tempo libero	52
Assetto territorio, edilizia abitativa	54
Sviluppo sostenibile e tutela ambiente	57
Trasporti e diritto alla mobilità	60
Soccorso civile	62
Politica sociale e famiglia	63
Sviluppo economico e competitività	65
Fondi e accantonamenti	67
Debito pubblico	68
Risultati economici e patrimoniali d'esercizio	
Conto del patrimonio	69
Conto economico	70
Ricavi e costi della gestione caratteristica	71
Ricavi e costi della gestione finanziaria	72
Ricavi e costi della gestione straordinaria	73

Presentazione

L'ordinamento degli enti locali, nella stesura più recente, ha ribadito il ruolo del Consiglio come organo di verifica sull'andamento della fase operativa della programmazione a suo tempo deliberata con l'approvazione del Dup. Questo tipo di riscontro è effettuato anche in sede di rendiconto dato che, secondo quanto previsto dal testo unico degli enti locali, "la relazione sulla gestione è un documento illustrativo della gestione dell'ente nonché dei fatti di rilievo che si sono verificati dopo la chiusura dell'esercizio e contiene ogni altra eventuale informazione utile ad una migliore comprensione dei dati contabili" (Decreto legislativo n.267/00, art.231/1).

La valutazione sui risultati finali di gestione e quella sullo stato di realizzazione finale dei programmi, questi ultimi intesi non solo come componente della struttura contabile (missioni articolate in programmi) ma come parte integrante del programma politico-attuativo, sono elementi importanti che vanno a caratterizzare il sistema più vasto del controllo sulla gestione. La verifica di origine politica, infatti, è talvolta accompagnata anche da un controllo prettamente tecnico, come quello messo in atto dal sistema generale di controllo interno che, tra le proprie competenze, deve "valutare l'adeguatezza delle scelte compiute in sede di attuazione dei piani, dei programmi e degli altri strumenti di determinazione dell'indirizzo politico, in termini di congruenza tra i risultati conseguiti e gli obiettivi predefiniti (...)" (D.Lgs.267/00, art.147/2).

È solo il caso di accennare che anche la parte introduttiva del documento unico di programmazione, seppure in una prospettiva che era giustamente rapportata alle reali dimensioni demografiche dell'ente, già tendeva a costituire un'iniziale base informativa su cui poi si è andato ad innestarsi, a fine esercizio, il riscontro sulla concreta realizzazione dell'originaria capacità di pianificare. È proprio per questo motivo che la sezione operativa del DUP, secondo la definizione attribuita dal principio contabile, aveva lo scopo di "costituire il presupposto dell'attività di controllo strategico e dei risultati conseguiti dall'ente, con particolare riferimento allo stato di attuazione dei programmi nell'ambito delle missioni" (punto 8.2/c).

Il presente adempimento viene quindi a collocarsi, in sequenza logica oltre che temporale, dopo l'approvazione del documento unico di approvazione (DUP) di inizio esercizio e la Ricognizione sullo stato di attuazione dei programmi di metà anno. Con questo documento, in particolare, l'Amministrazione tende a rafforzare la percezione della nostra collettività sull'importanza delle azioni compiute dall'ente per dare, allo stesso tempo, la giusta visibilità ad un'attività che ha visto all'opera nel corso dell'esercizio l'intera struttura. Tramite l'impegno profuso, infatti, una parte significativa degli obiettivi perseguiti sono stati tradotti in altrettanti risultati, un esito il cui grado di apprezzamento è lasciato in questo momento alla libera valutazione del cittadino. Con questa Relazione, esposta in un formato ed una modalità che si ritiene sia moderna e accattivante, oltre che rispettosa dei dettami di legge, abbiamo così voluto tenere fede all'impegno di stabilire un rapporto più diretto con i cittadini, basato sulla trasparenza e sulla partecipazione, in modo da consentire a chiunque di cogliere la dimensione strategica delle scelte adottate.

Porre concretamente al centro dell'attenzione i destinatari degli interventi di un'amministrazione pubblica significa anche dare conto del proprio operato in modo trasparente e riscoprire così il senso della propria azione.

Il Sindaco

Contenuto e logica espositiva

Relazione sulla gestione e volontà del legislatore

Il contenuto della relazione sulla gestione ha una valenza di carattere generale. La volontà espressa dal legislatore è chiara e tende a mantenere un costante rapporto dialettico tra il consiglio comunale e la giunta, favorendo così un riscontro sul grado di realizzazione dei programmi originariamente previsti ed espressi, a livello contabile, dall'aggregato che li contiene per omogeneità di funzione, e cioè la Missione. Allo stesso tempo, il consiglio verifica che l'attività di gestione non si sia estesa fino ad alterare il normale equilibrio delle finanze comunali. L'attività di spesa, infatti, non può prescindere dalla reale disponibilità di risorse. In questo contesto si inserisce l'importante norma che prevede l'esposizione al principale organo collegiale di un vero e proprio bilancio di fine esercizio. La possibilità di valutare l'esito finale dell'originaria attività di programmazione non è solo concessa dall'ordinamento degli enti locali, ma anzi, è incentivata.

Consuntivo e risultati finanziari

La prima parte della relazione, denominata "*Programmazione ed equilibri finali di bilancio*", ha lo scopo di verificare, ad esercizio ormai chiuso, il mantenimento dell'equilibrio nella programmazione, e cioè la corrispondenza tra stanziamenti definitivi di competenza in entrata (risorse previste) con il fabbisogno stimato in spesa (impieghi programmati), dando maggiore risalto ai due principali aggregati di bilancio, e cioè il comparto corrente e gli investimenti. Gli argomenti della sezione individuano poi i risultati conseguiti a rendiconto, con il risultato complessivo di amministrazione (competenza e residui) e il saldo della gestione, ossia il risultato ottenuto nel versante della sola competenza. L'ultimo argomento trattato estende l'osservazione sui movimenti di cassa, dove le riscossioni ed i pagamenti effettuati nell'esercizio hanno contribuito, insieme alla giacenza iniziale di cassa, a formare il saldo conclusivo di tesoreria.

Contabilità finanziaria e rendiconto

La terza parte del documento, denominata "*Situazione contabile a rendiconto*", approfondisce l'analisi già sviluppata nel punto precedente per osservare l'andamento delle entrate e delle uscite di competenza. Sono inoltre sviluppate delle tematiche di particolare interesse, come il finanziamento del bilancio di parte corrente e di quello in conto capitale risultante a rendiconto, il ricorso a mezzi finanziari provenienti da esercizi precedenti, come l'avanzo e il fondo pluriennale vincolato, e la dinamica nella gestione dei residui. Riguardo a quest'ultimo aspetto, sarà monitorato sia l'andamento dei vecchi residui, con il relativo tasso di smaltimento, che la formazione di nuovi residui provenienti dalla competenza. L'ultimo aspetto sviluppato in questa sezione della relazione riguarderà lo scostamento dalle previsioni iniziali, visto come un indice del grado di attendibilità delle previsioni di entrata e di uscita ipotizzate nella frase di programmazione (DUP). Questo indice, purtroppo è stato alterato dalla situazione pandemica che si è sviluppata all'inizio del 2020.

Andamento delle entrate

La sezione denominata "*Gestione delle entrate per tipologia*" sviluppa le tematiche relative ai soli movimenti delle entrate, dove le previsioni finali (stanziamenti) sono accostati ai corrispondenti accertamenti (crediti) e movimenti di cassa (riscossioni). Le informazioni contabili abbracciano ciascun titolo di entrata con le diverse tipologie che lo compongono. Sono prese in considerazione, pertanto, le entrate di natura tributaria, i trasferimenti in conto gestione, le entrate extra tributarie, le riduzioni di attività finanziarie, le accensioni di prestiti, le anticipazioni di cassa e, infine, i servizi per conto di terzi. Particolare attenzione merita l'osservazione del grado di accertamento e del tasso di riscossione, visti come la percentuale della previsione di entrata che si è tradotta in credito, o del credito stesso in incasso. Lo scostamento tra la previsione ed il rispettivo accertamento indica, infine, quanto della previsione di bilancio non si sia effettivamente realizzata.

Gestione della spesa per missione

In questa sezione del documento, denominata "*Gestione della spesa per missione*", l'attenzione si concentra sul solo versante delle uscite e, in modo specifico, sulla struttura del bilancio composto da missioni poi articolate, ma solo a livello più operativo, in singoli programmi. Viene quindi offerto un quadro d'insieme sui dati contabili della spesa per missione, dando quindi un adeguato risalto allo scostamento che si è verificato tra le previsioni finali e la spesa effettivamente impegnata. In questa prospettiva, si rende così disponibile un quadro attendibile di informazioni sullo stato di realizzazione dei procedimenti di spesa attivati dall'apparato tecnico. L'osservazione si sposta, infine, sul grado di ultimazione dei pagamenti, visti come un indicatore sull'avvenuto completamento dell'intervento previsto. Il tutto, in un'ottica che legge questi fenomeni solo nel loro insieme (elenco delle missioni) mentre l'analisi di dettaglio è sviluppata in un'altra sezione.

Stato di attuazione delle singole missioni

La relazione al rendiconto, nella sezione denominata "*Stato di attuazione delle singole missioni*", abbandona la visione d'insieme e pone invece lo sguardo sulle singole missioni, analizzandone lo stato di realizzazione e il grado di ultimazione, oltre che la loro composizione contabile. Di ogni missione è posta in evidenza sia la componente finanziaria della spesa corrente che quella di parte investimento, fornendo una chiave di lettura dello stato di avanzamento della missione articolata in programmi che non è più, come nel punto precedente, a carattere cumulativo. In questa ottica, è posto in risalto l'andamento della gestione (uscite di parte corrente) separandola dalla componente degli investimenti (uscite in C/capitale). I due comparti, infatti, hanno tempi di realizzazione e regole completamente diverse, tali da rendere poco significativa la visione cumulativa. Per ciascuna di esse è individuata anche la composizione contabile.

Risultati economici e patrimoniali d'esercizio

La contabilità finanziaria, che costituisce il sistema contabile principale e fondamentale per fini autorizzatori e di rendicontazione dei risultati della gestione finanziaria, è affiancato da un'ulteriore contabilità di supporto. La contabilità economico patrimoniale, infatti, ha lo scopo di rilevare i costi (oneri) ed i ricavi (proventi) derivanti dalle transazioni poste in essere dalla pubblica amministrazione. L'ultima sezione della relazione, denominata "*Risultati economici e patrimoniali d'esercizio*", estende quindi l'attenzione su taluni aspetti che riguardano proprio la lettura economica dei fatti di gestione manifestati nell'esercizio e che hanno comportato, tramite la formazione di costi e ricavi, una modifica sostanziale nella composizione del patrimonio comunale. La variazione di ricchezza, prodotta dalla differenza tra ricavi e costi delle gestioni caratteristica, finanziaria o straordinaria, quindi, ha generato una differenza nel patrimonio netto degna di approfondimento.

Rispetto del contenuto obbligatorio - Parte 1

Norme di riferimento

Il contenuto obbligatorio della Relazione sulla gestione è previsto da un sistema articolato di provvedimenti, e precisamente: il Testo unico sugli enti locali (D.Lgs. 267/00); l'Armonizzazione contabile (D. Lgs. 118/11); i Principi generali o postulati (allegato n. 1 al D. Lgs. 118/11); il Principio contabile applicato sulla programmazione (allegato n. 4/1 al D. Lgs. 118/11); il Principio contabile applicato sulla contabilità finanziaria (allegato n. 4/2 al D. Lgs. 118/2011); il Principio contabile applicato sulla contabilità economico patrimoniale (Allegato 4/3 al D. Lgs. 118/2011). Questo documento rispetta fedelmente le prescrizioni previste da queste norme.

Di seguito, partendo dalle prime due norme richiamate, riporteremo gli obblighi normativi (riferimento e contenuto) con le corrispondenti considerazioni dell'ente.



Testo unico sugli enti locali (D.Lgs. 267/00)

[D.Lgs.267/00, art.231/1]

Relazione sulla gestione (richiamo normativo). La relazione sulla gestione è un documento illustrativo della gestione dell'ente, nonché dei fatti di rilievo verificatisi dopo la chiusura dell'esercizio, contiene ogni eventuale informazione utile ad una migliore comprensione dei dati contabili, ed è predisposto secondo le modalità previste dall'art.11, comma 6, del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118.

Considerazioni dell'ente. Questa relazione è strutturata in modo da garantire una visione d'insieme delle principali operazioni economiche e finanziarie che hanno interessato l'esercizio, compresi gli eventuali fenomeni degni di rilievo maturati dopo il 31/12. Gli argomenti trattati nella Relazione, con annessa eventuale Nota integrativa, rispettano le previsioni di legge richiamate dalla Armonizzazione contabile ed annessi Principi contabili.

Armonizzazione contabile (D.Lgs. 118/11)

[D.Lgs.118/11, art.11/6a]

Criteri valutazione (richiamo normativo). La relazione illustra (..) i criteri di valutazione utilizzati (prescrizione richiamata anche nel PaPR, 13.10.1a).

Considerazioni dell'ente. Il rendiconto, al pari degli allegati ufficiali, è stato redatto secondo i principi contabili ufficiali che garantiscono, in virtù della loro corretta applicazione, la comparabilità tra i consuntivi dei diversi esercizi. In particolare:

- i documenti del sistema di bilancio relativi al rendiconto, hanno attribuito gli accertamenti di entrata e gli impegni di uscita ai rispettivi esercizi di competenza "potenziata", ciascuno dei quali coincide con l'anno solare (rispetto del principio n.1 - Annualità);
- il bilancio di questo ente, come il relativo rendiconto, è unico, dovendo fare riferimento ad un'amministrazione che si contraddistingue per essere un'entità giuridica unica. Come conseguenza di ciò, il complesso unitario delle entrate ha finanziato la totalità delle spese. Solo nei casi di deroga espressamente previsti dalla legge, talune fonti di entrata sono state destinate alla copertura di determinate e specifiche spese (rispetto del principio n.2 - Unità);
- il sistema di bilancio, relativamente al rendiconto, comprende tutte le finalità ed i risultati della gestione nonché i valori finanziari, economici e patrimoniali riconducibili a questa amministrazione, in modo da fornire una rappresentazione veritiera e corretta della complessa attività amministrativa prevista ed attuata nell'esercizio. Eventuali contabilità separate, se presenti in quanto espressamente ammesse dalla norma contabile, sono state ricondotte al sistema unico di bilancio entro i limiti temporali dell'esercizio (rispetto del principio n.3 - Universalità);
- tutte le entrate, con i relativi accertamenti, sono state iscritte in bilancio al lordo delle spese sostenute per la riscossione e di altre eventuali oneri ad esse connesse. Allo stesso tempo, tutte le uscite, con i relativi impegni, sono state riportate al lordo delle correlate entrate, senza ricorrere ad eventuali compensazioni di partite (rispetto del principio n.4 - Integrità).

[D.Lgs.118/11, art.11/6b]

Principali voci contabili (richiamo normativo). La relazione illustra (..) le principali voci del conto del bilancio (prescrizione richiamata anche nel PaPR, 13.10.1b).

Considerazioni dell'ente. Questa relazione, nel suo interno, riporta i prospetti riepilogativi di tutti i principali aggregati di bilancio relativi alla gestione delle entrate, suddivise in Tipologie, ed a quelle delle uscite, raggruppate in Missioni.

[D.Lgs.118/11, art.11/6c]

Principali variazioni (richiamo normativo). La relazione illustra (..) le principali variazioni alle previsioni finanziarie intervenute in corso d'anno, comprendendo l'utilizzazione dei fondi

di riserva e gli utilizzi delle quote vincolate accantonate del risultato di amministrazione al 1 gennaio dell'esercizio precedente (prescrizione richiamata anche nel PaPR, 13.10.1c).

Considerazioni dell'ente. Durante la gestione sono state rispettati i vincoli di contenuto, competenza deliberativa e tempistica riguardanti le norme di flessibilità di bilancio (vedi quanto riportato nel successivo punto "Principi generali o postulati - Principio generale n.7"). In termini finanziari, le variazioni di bilancio hanno comportato la modifica degli stanziamenti iniziali (Bilancio di previsione) fino ad assumere la configurazione definitiva. Questa relazione, nell'argomento "Scostamento dalle previsioni iniziali", riporta la dimensione di queste variazioni sulle entrate ed uscite indicandone lo scostamento in termini numerici ed anche percentuali.

[D.Lgs.118/11, art.11/6d]

Quote del risultato di amministrazione (prescrizione normativa). La relazione illustra (..) l'elenco delle quote vincolate e accantonate del risultato di amministrazione al 31 dicembre dell'esercizio precedente, distinguendo i vincoli derivanti dalla legge e dai principi contabili, dai trasferimenti, da mutui e altri finanziamenti, vincoli formalmente attribuiti dall'ente (prescrizione richiamata anche nel PaPR, 13.10.1d).

Considerazioni dell'ente. Il risultato di amministrazione è stato calcolato e poi scomposto nelle singole componenti (fondi accantonati, vincolati, destinati agli investimenti, non vincolati), e questo al fine di conservare l'eventuale vincolo di destinazione dei singoli elementi costituenti. Questa relazione, nell'argomento "Risultato di amministrazione complessivo", riporta l'elenco delle principali voci di scomposizione del risultato.

Se ritenuto necessario, ulteriori elementi di valutazione e/o dettaglio dal contenuto prettamente tecnico saranno trattati nell'eventuale Nota integrativa al rendiconto.

[D.Lgs.118/11, art.11/6e]

Residui in sofferenza (richiamo normativo). La relazione illustra (..) le ragioni della persistenza dei residui con anzianità superiore ai cinque anni e di maggiore consistenza, nonché sulla fondatezza degli stessi (prescrizione richiamata anche nel PaPR, 13.10.1e).

Considerazioni dell'ente. La chiusura del rendiconto è stata preceduta dalla ricognizione dei residui attivi relativi ad esercizi pregressi (riaccertamento ordinario) per verificare la fondatezza della rispettiva posizione giuridica originaria ed il permanere nel tempo della posizione creditoria. La ricognizione dei residui attivi ha permesso di individuare e gestire contabilmente le possibili situazioni dei crediti di dubbia e difficile esazione, di quelli riconosciuti assolutamente inesigibili, dei crediti riconosciuti insussistenti per la sopravvenuta estinzione legale del diritto o per l'indebito o erroneo accertamento originario del diritto al credito. L'eventuale presenza a rendiconto di situazioni attive di sofferenza, anche relativa ad eventuali residui attivi di anzianità superiore al quinquennio, è pertanto contabilmente giustificata.

Se ritenuto necessario, ulteriori elementi di valutazione e/o dettaglio dal contenuto prettamente tecnico saranno trattati nell'eventuale Nota integrativa al rendiconto.

[D.Lgs.118/11, art.11/6f]

Anticipazione tesoreria (richiamo normativo). La relazione illustra (..) l'elenco delle movimentazioni effettuate nel corso dell'esercizio sui capitoli di entrata e di spesa riguardanti l'anticipazione, evidenziando l'utilizzo medio e l'utilizzo massimo dell'anticipazione nel corso dell'anno, nel caso in cui il conto del bilancio, in deroga al principio generale dell'integrità, espone il saldo al 31 dicembre dell'anticipazione attivata al netto dei relativi rimborsi (prescrizione richiamata anche nel PaPR, 13.10.1f).

Considerazioni dell'ente. Per quanto riguarda il ricorso all'eventuale anticipazione di tesoreria, l'ente persegue un comportamento operativo teso ad evitare, o quanto meno a contenere, l'esposizione a breve verso il sistema bancario per non appesantire il bilancio con un'eccessiva spesa per interessi passivi.

Se ritenuto necessario, ulteriori elementi di valutazione e/o dettaglio dal contenuto prettamente tecnico saranno trattati nell'eventuale Nota integrativa al rendiconto.

[D.Lgs.118/11, art.11/6g]

Diritti reali godimento (richiamo normativo). La relazione richiama (..) l'elencazione dei diritti reali di godimento e la loro illustrazione.

Considerazioni dell'ente. Riguardo ai diritti reali di godimento, e cioè diritti che l'uomo può esercitare sui beni suscettibili che si trovano nella sua sfera di controllo o di esercizio (diritto di superficie, enfiteusi, usufrutto, uso, abitazione e servitù prediali), non ci sono particolari situazioni degne di nota rispetto quanto eventualmente segnalato in allegato al conto del patrimonio dell'ente (prescrizione richiamata anche nel PaPR, 13.10.1g).

Se ritenuto necessario, ulteriori elementi di valutazione e/o dettaglio dal contenuto prettamente tecnico saranno trattati nell'eventuale Nota integrativa al rendiconto.

[D.Lgs.118/11, art.11/6h]

Organismi strumentali (richiamo normativo). La relazione riprende (..) l'elenco dei propri enti e organismi strumentali, con la precisazione che i relativi rendiconti o bilanci di esercizio sono consultabili nel proprio sito internet (prescrizione richiamata anche nel PaPR, 13.10.1h)..

Considerazioni dell'ente. Le aziende speciali, e più in generale gli organi strumentali intimamente collegati all'ente che le ha costituite, sono soggetti a limiti stringenti riguardo al possibile svolgimento dell'attività al di fuori del territorio di appartenenza. Al pari delle

partecipazioni in società, la costituzione di un'entità giuridica strumentale vincola l'ente per un periodo non breve, portando con se sia vantaggi che problemi di sostenibilità nel tempo. Per quanto riguarda questo specifico esercizio, non ci sono state modifiche alla situazione preesistente degne di nota.

Se ritenuto necessario, ulteriori elementi di valutazione e/o dettaglio dal contenuto prettamente tecnico saranno trattati nell'eventuale Nota integrativa al rendiconto.

[D.Lgs.118/11, art.11/6i]

Partecipazioni (richiamo normativo). La relazione riprende (..) l'elenco delle partecipazioni dirette possedute con l'indicazione della relativa quota percentuale (prescrizione richiamata anche nel PaPR, 13.10.1i).

Considerazioni dell'ente. La legge attribuisce all'ente la facoltà di gestire i servizi pubblici locali anche per mezzo di società private, direttamente costituite o partecipate, ed indica così un modulo alternativo di gestione rispetto alla classica azienda speciale

Se ritenuto necessario, ulteriori elementi di valutazione e/o dettaglio dal contenuto prettamente tecnico saranno trattati nell'eventuale Nota integrativa al rendiconto.

[D.Lgs.118/11, art.11/6j]

Crediti/debiti incrociati (richiamo normativo). La relazione descrive (..) gli esiti della verifica dei crediti e debiti reciproci con i propri enti strumentali e le società controllate e partecipate. La predetta informativa, asseverata dai rispettivi organi di revisione, evidenzia analiticamente eventuali discordanze e ne fornisce la motivazione (prescrizione richiamata anche nel PaPR, 13.10.1j).

Considerazioni dell'ente. La verifica sulla corrispondenza delle eventuali posizioni patrimoniali incrociate è effettuata in sede di predisposizione del bilancio consolidato, se obbligatorio. Il riscontro generico sulle poste finanziarie dell'ente non ha rilevato, comunque, particolari situazioni di questa natura.

Se ritenuto necessario, ulteriori elementi di valutazione e/o dettaglio dal contenuto prettamente tecnico saranno trattati nell'eventuale Nota integrativa al rendiconto.

[D.Lgs.118/11, art.11/6k]

Strumenti derivati (richiamo normativo). La relazione descrive (..) gli oneri e gli impegni sostenuti, derivanti da contratti relativi a strumenti finanziari derivati o da contratti di finanziamento che includono una componente derivata (prescrizione richiamata anche nel PaPR, 13.10.1k).

Considerazioni dell'ente. Per "strumenti derivati" si intendono i prodotti offerti dal mercato creditizio il cui valore dipende dall'andamento di un'attività sottostante che può essere di natura finanziaria, come ad esempio i titoli azionari, i tassi di interesse o l'andamento dei cambi, oppure di natura reale, come nel caso di oro, petrolio, e così via.

Se ritenuto necessario, ulteriori elementi di valutazione e/o dettaglio dal contenuto prettamente tecnico saranno trattati nell'eventuale Nota integrativa al rendiconto.

[D.Lgs.118/11, art.11/6l]

Garanzie prestate (richiamo normativo). La relazione descrive (..) l'elenco delle garanzie principali o sussidiarie prestate dall'ente a favore di enti e di altri soggetti ai sensi delle leggi vigenti, con l'indicazione delle eventuali richieste di escussione nei confronti dell'ente (prescrizione richiamata anche nel PaPR, 13.10.1l).

Considerazioni dell'ente. L'amministrazione può legittimamente concedere delle garanzie principali o sussidiarie a favore di altri soggetti e sottoscrivere i rispettivi documenti che vincolano l'ente nel tempo. Dal punto di vista prettamente patrimoniale, il valore complessivo delle garanzie prestate è riportato tra i conti d'ordine della contabilità economica mentre la concessione della singola garanzia non richiede, di regola, alcuna specifica registrazione finanziaria, né è soggetta a particolari restrizioni.

Se ritenuto necessario, ulteriori elementi di valutazione e/o dettaglio dal contenuto prettamente tecnico saranno trattati nell'eventuale Nota integrativa al rendiconto.

[D.Lgs.118/11, art.11/6m]

Patrimonio immobiliare (richiamo normativo). La relazione richiama (..) l'elenco descrittivo dei beni appartenenti al patrimonio immobiliare dell'ente alla data di chiusura dell'esercizio cui il conto si riferisce, con l'indicazione delle rispettive destinazioni e degli eventuali proventi da essi prodotti (prescrizione richiamata anche nel PaPR, 13.10.1m).

Considerazioni dell'ente. Il patrimonio immobiliare, come aggregato autonomo delle immobilizzazioni materiali del conto patrimoniale, è composto dai terreni, fabbricati, infrastrutture, impianti e macchinari ed altre voci simili. Il valore complessivo è riportato nell'argomento "Conto del patrimonio" di questa relazione mentre l'elenco dettagliato dei singoli cespiti è invece contenuto nell'inventario dei beni, a cui si rinvia.

[D.Lgs.118/11, art.11/6n]

Nota integrativa (richiamo normativo). La relazione riprende (..) gli elementi richiesti dall'articolo 2427 e dagli altri articoli del codice civile, nonché da altre norme di legge e dai documenti sui principi contabili applicabili (prescrizione richiamata anche nel PaPR, 13.10.1n).

Considerazioni dell'ente. Questo documento ufficiale si compone della Relazione sulla gestione, propriamente detta ed integrata, qualora se ne ravveda la necessità o l'opportunità, dalla corrispondente Nota integrativa dal contenuto prettamente tecnico. Mentre le informazioni di rendiconto riconducibili alle scelte originariamente disposte con il

DUP sono presenti nella Relazione sulla gestione, le informazioni riconducibili a competenze di natura solo tecnica possono invece essere riportate nella Nota integrativa al rendiconto. In questo ultimo caso, il contenuto della Nota integrativa diventa parte integrante della Relazione sulla gestione, propriamente detta.

Se ritenuto necessario, pertanto, ulteriori elementi di valutazione e/o dettaglio dal contenuto prettamente tecnico saranno trattati nell'eventuale Nota integrativa.

[D.Lgs.118/11, art.11/6o] **Risultati gestione** (*richiamo normativo*). La relazione riporta (..) altre informazioni riguardanti i risultati della gestione, richieste dalla legge o necessarie per l'interpretazione del rendiconto (prescrizione richiamata anche nel PaPR, 13.10.1o).

Considerazioni dell'ente. Questa relazione, nelle sezioni denominate rispettivamente "Risultati finanziari d'esercizio" e "Situazione contabile a rendiconto", descrive ogni elemento di natura finanziaria ritenuto necessario o utile per la corretta interpretazione di questo rendiconto d'esercizio.

Rispetto del contenuto obbligatorio - Parte 2

Norme di riferimento

Il contenuto obbligatorio della Relazione sulla gestione è previsto da un sistema articolato di provvedimenti, e precisamente: il Testo unico sugli enti locali (D. Lgs. 267/00); l'Armonizzazione contabile (D. Lgs. 118/11); i Principi generali o postulati (allegato n. 1 al D. Lgs. 118/11); il Principio contabile applicato sulla programmazione (allegato n. 4/1 al D. Lgs. 118/11); il Principio contabile applicato sulla contabilità finanziaria (allegato n. 4/2 al D. Lgs. 118/2011); il Principio contabile applicato sulla contabilità economico patrimoniale (Allegato 4/3 al D. Lgs. 118/2011). Questo documento rispetta fedelmente le prescrizioni previste da queste norme.

Di seguito, riporteremo gli obblighi previsti dai principi contabili (riferimento e contenuto) con le corrispondenti considerazioni dell'ente.



Principi generali o postulati

[Principio generale n.7]

Flessibilità (previsione normativa). È necessario che nella relazione illustrativa delle risultanze di esercizio si dia adeguata informazione sul numero, sull'entità e sulle ragioni che hanno portato a variazioni di bilancio in applicazione del principio e altresì sull'utilizzo degli strumenti ordinari di flessibilità previsti nel bilancio di previsione.

Considerazioni dell'ente. Durante la gestione sono stati rispettati i vincoli di contenuto, competenza deliberativa e tempistica riguardanti le norme di flessibilità di bilancio. In particolare, sono stati osservati i seguenti richiami di legge:

- il bilancio di previsione finanziario può subire variazioni nel corso dell'esercizio di competenza e di cassa sia nella parte prima, relativa alle entrate, che nella parte seconda, relativa alle spese, per ciascuno degli esercizi considerati nel documento (D.Lgs. 267/00, art.175/1);

- le variazioni al bilancio sono di competenza dell'organo consiliare salvo quelle previste dai commi 5-bis (variazioni di competenza dell'organo esecutivo) e 5-quater (variazioni di competenza del responsabile finanziario) (D.Lgs. 267/00, art.175/2);

- le variazioni al bilancio possono essere deliberate non oltre il 30 novembre di ciascun anno, fatte salve le variazioni che possono essere deliberate sino al 31 dicembre (istituzione di tipologie di entrata a destinazione vincolata e il correlato programma di spesa; istituzione di tipologie di entrata senza vincolo di destinazione, con stanziamento pari a zero, a seguito di accertamento e riscossione di entrate non previste in bilancio; utilizzo delle quote del risultato di amministrazione vincolato ed accantonato per le finalità per le quali sono stati previsti; reimputazione agli esercizi in cui sono esigibili, di obbligazioni riguardanti entrate vincolate già assunte e, se necessario, delle spese correlate; variazioni delle dotazioni di cassa; variazioni di competenza del responsabile finanziario; variazioni degli stanziamenti riguardanti i versamenti ai conti di tesoreria statale intestati all'ente e i versamenti a depositi bancari intestati all'ente) (D.Lgs. 267/00, art.175/3);

- mediante la variazione di assestamento generale, deliberata dall'organo consiliare dell'ente entro il 31 luglio di ciascun anno, si attua la verifica generale di tutte le voci di entrata e di uscita, compreso il fondo di riserva ed il fondo di cassa, al fine di assicurare il mantenimento del pareggio di bilancio (D.Lgs. 267/00, art.175/8);

- i prelevamenti dal fondo di riserva, dal fondo di riserva di cassa e dai fondi spese potenziali sono di competenza dell'organo esecutivo e possono essere deliberati sino al 31 dicembre di ciascun anno (D.Lgs. 267/00, art.176/1).

Principio contabile applicato concernente la programmazione di bilancio

[PaPR, 13.10.1]

Relazione sulla gestione. La Relazione è un documento illustrativo della gestione dell'ente, nonché dei fatti di rilievo verificatisi dopo la chiusura dell'esercizio. Contiene ogni eventuale informazione utile ad una migliore comprensione dei dati contabili ed illustra (...omissis).

Considerazioni dell'ente. Il principio contabile riproduce esattamente quanto già previsto dall'omonimo articolo del decreto legislativo sull'armonizzazione contabile ed a cui, pertanto, si rimanda (vedi più sopra le considerazioni dell'ente sull'avvenuto rispetto delle identiche prescrizioni richiamate dal D.Lgs.118/11, art.11/6).

[PaPR, 13.10.2]

Quote vincolate, accantonate e destinate del risultato. La relazione riepiloga e illustra gli utilizzi delle quote vincolate e accantonate del risultato di amministrazione al 1 gennaio dell'esercizio e gli elenchi analitici delle quote vincolate, accantonate e destinate agli

investimenti che compongono il risultato di amministrazione descrivendo, con riferimento alle componenti, più rilevanti:

- a) la gestione delle entrate vincolate e destinate agli investimenti provenienti dagli esercizi precedenti, confluite nel risultato di amministrazione al 1 gennaio dell'esercizio oggetto di rendiconto: l'importo applicato al bilancio, le spese impegnate e pagate nel corso dell'esercizio di riferimento finanziate da tali risorse, la cancellazione dei residui, il loro importo alla fine dell'esercizio e le cause che non hanno ancora consentito di spenderle;
- b) le riduzioni dei fondi provenienti dagli esercizi precedenti, distinguendo gli utilizzi effettuati nel rispetto delle finalità e le riduzioni determinate dal venire meno dei rischi e delle passività potenziali per i quali erano stati accantonati;
- c) la formazione di nuove economie di spesa, finanziate da entrate vincolate e destinate agli investimenti ed accertate nel corso dell'esercizio; il loro importo e le cause che hanno determinato le economie di spesa;
- d) le motivazioni della costituzione di nuovi e maggiori accantonamenti finanziati da entrate accertate nel corso dell'esercizio, indicando, per quelli effettuati in sede di predisposizione del rendiconto, se tali accantonamenti hanno determinato un incremento del disavanzo di amministrazione e le cause che non hanno consentito di effettuarli nel bilancio.

Considerazioni dell'ente. L'ente, se ne ricorrevano i presupposti e comunque in modo unitario con gli altri prospetti obbligatori di rendiconto, ha predisposto gli allegati denominati a/1, a/2 ed a/3 che riportano in modo esauriente le informazioni richieste, e precisamente:

- Allegato a/1 (elenco analitico delle risorse accantonate nel risultato di amministrazione finale). Individua, in modo separato: a) le risorse accantonate all'inizio esercizio; b) quelle accantonate applicate in entrata al bilancio (utilizzo dei fondi accantonati attraverso l'applicazione in bilancio della corrispondente quota del risultato di amministrazione); c) le risorse accantonate stanziare nella parte spesa del bilancio; d) gli ulteriori accantonamenti effettuati in sede di rendiconto ed i corrispondenti utilizzi; e) la consistenza finale degli accantonamenti effettuati in sede di rendiconto.

- Allegato a/2 (elenco analitico delle risorse vincolate nel risultato di amministrazione). Individua, in modo separato: a) le risorse vincolate nel risultato di amministrazione presunto; b) le risorse vincolate applicate al bilancio; c) entrate vincolate accertate nell'esercizio; d) gli impegni finanziati da entrate vincolate accertate nell'esercizio o da quote vincolate del risultato di amministrazione; e) il FPV a rendiconto finanziato da entrate vincolate accertate nell'esercizio o da quote vincolate del risultato di amministrazione; f) la cancellazione di residui attivi vincolati, l'eliminazione del vincolo su quote del risultato di amministrazione e la cancellazione di residui passivi finanziati da risorse vincolate (gestione dei residui); g) la cancellazione di impegni finanziati da FPV dopo l'approvazione del rendiconto precedente e non reimpegnati nell'esercizio; h) le risorse vincolate a rendiconto; i) le risorse vincolate nel risultato di amministrazione.

- Allegato a/3 (elenco analitico delle risorse destinate agli investimenti nel risultato di amministrazione). Individua, in modo separato: a) le risorse destinate agli investimenti nel bilancio iniziale; b) le entrate destinate agli investimenti accertate nell'esercizio; c) gli impegni dell'esercizio finanziati da entrate destinate accertate nell'esercizio o da quote destinate del risultato di amministrazione; d) il FPV a rendiconto finanziato da entrate destinate accertate nell'esercizio o da quote destinate del risultato di amministrazione; e) la cancellazione di residui attivi costituiti da risorse destinate agli investimenti, l'eliminazione della destinazione su quote del risultato di amministrazione e la cancellazione di residui passivi finanziati da risorse destinate agli investimenti (gestione dei residui); f) le risorse destinate agli investimenti a rendiconto.

[PaPR, 13.10.2 (segue)]

Accantonamenti nel risultato di amministrazione. Infine la relazione dà atto della congruità di tutti gli accantonamenti nel risultato di amministrazione al 31 dicembre dell'esercizio cui il rendiconto si riferisce e le motivazioni delle eventuali differenze rispetto agli accantonamenti minimi obbligatori previsti dai principi contabili.

Considerazioni dell'ente. La quota accantonata del risultato di amministrazione è costituita dall'accantonamento al fondo crediti di dubbia esigibilità e dagli accantonamenti per le passività potenziali (fondi spese e rischi). In presenza di crediti di dubbia e difficile esazione accertati nell'esercizio, è stato quindi effettuato, nei limiti di legge, un accantonamento al fondo crediti di dubbia esigibilità vincolando una quota dell'avanzo di amministrazione. L'accantonamento complessivo è stato mantenuto nello stesso importo dell'anno 2019. Il fondo rischi è stato aumentato, rispetto all'anno 2019 di € 10.000,00=.

[PaPR, 13.10.3]

Ripiano disavanzi pregressi. La relazione analizza, se l'ente si trova in questa particolare situazione, la quota di disavanzo ripianata nel corso dell'esercizio distinguendo il disavanzo riferibile al riaccertamento straordinario da quello derivante dalla gestione.

Considerazioni dell'ente. Non ci sono considerazioni da fare sull'argomento in questione, dato che tutti i dati relativi al risultato di amministrazione sono già riportati nel corrispondente prospetto obbligatorio allegato al rendiconto di gestione.

Principio contabile applicato concernente la contabilità finanziaria

[PaCF, 3.7.5] **Quota avanzo costituito da stima di residui attivi da tributi.** La componente dell'avanzo costituita da residui attivi (*..di entrate tributarie*) accertati sulla base di stime è evidenziata nella rappresentazione dell'avanzo di amministrazione.

Considerazioni dell'ente. L'ente, in presenza di residui attivi originati da accertamenti effettuati con criteri di stima, sempre relativi a casistiche espressamente autorizzate dalla legge o dai principi contabili, ha periodicamente effettuato la verifica sul grado di realizzazione di tali residui attivi e provvedendo, nel caso se ne rilevasse la necessità, all'eventuale operazione contabile di riaccertamento.

[PaCF, 5.2] **Operazioni IVA.** L'ente fornisce informazioni riguardanti la gestione IVA nella relazione sulla gestione al consuntivo.

Considerazioni dell'ente. Nelle contabilità fiscalmente rilevanti dell'ente, le entrate e le spese sono state contabilizzate al lordo di IVA mentre per la determinazione della posizione IVA sono state adottate le scritture richieste dalle specifiche norme fiscali (registri IVA). L'ente, acquirente dei beni o servizi relativi allo svolgimento di attività per le quali non è soggetto passivo di IVA, ha provveduto a versare l'imposta sul valore aggiunto direttamente all'erario invece che al fornitore, effettuando così la scissione del pagamento dell'imponibile rispetto a quello dall'IVA (split payment). Ci si è anche avvalsi della facoltà di non effettuare il versamento IVA contestualmente al pagamento della fattura ma in sede di versamento periodico dell'imposta.

Principio contabile applicato concernente la contabilità economico-patrimoniale

[PaCE, 4.28] **Sopravvenienze attive e insussistenze del passivo.** Sono indicati in tali voci i proventi, di competenza economica di esercizi precedenti, che derivano da incrementi a titolo definitivo del valore di attività (decrementi del valore di passività) rispetto alle stime precedentemente operate. Trovano allocazione in questa voce i maggiori crediti derivanti dal riaccertamento dei residui attivi effettuato nell'esercizio considerato e le altre variazioni positive del patrimonio non derivanti dal conto del bilancio, quali ad esempio, donazioni, acquisizioni gratuite, rettifiche positive per errori di rilevazione e valutazione nei precedenti esercizi. Nella relazione illustrativa al rendiconto deve essere dettagliata la composizione della voce.

Considerazioni dell'ente. Non ci sono particolari considerazioni da riportare sulle variazioni dell'attivo patrimoniale conseguenti al riaccertamento ordinario dei residui attivi, sulla variazione del passivo prodotta dal riaccertamento ordinario dei residui passivi.

[PaCE, 4.36] **Risultato economico.** Nel caso di errori dello stato patrimoniale iniziale la rettifica della posta patrimoniale deve essere rilevata in apposito prospetto, contenuto nella relazione sulla gestione allegata al rendiconto, il cui saldo costituisce una rettifica del patrimonio netto.

Considerazioni dell'ente. Non ci sono particolari segnalazioni da riferire circa la riapertura dell'attivo e del passivo patrimoniale rispetto all'ultima consistenza finale approvata. Le eventuali rettifiche conseguenti alla correzione di errori della precedente chiusura, pur comportando una variazione direttamente imputabile al patrimonio netto, non hanno modificato sostanzialmente l'equilibrio del conto patrimoniale.

[PaCE, 6.1.3] **Partecipazioni.** La relazione sulla gestione allegata al rendiconto indica il criterio di valutazione adottato per tutte le partecipazioni azionarie e non azionarie in enti e società controllate e partecipate (se il costo storico o il metodo del patrimonio netto). La relazione illustra altresì le variazioni dei criteri di valutazione rispetto al precedente esercizio.

Considerazioni dell'ente. Le partecipazioni immobilizzate, sia azionarie che non, sono valutate con il criterio del costo, ridotto delle perdite durevoli di valore. Le partecipazioni in imprese controllate sono valutate in base al metodo del patrimonio netto. A tal fine, l'utile o la perdita d'esercizio della partecipata, debitamente rettificato, per la quota di pertinenza, porta ad un incremento o ad una riduzione del valore della partecipazione azionaria. Nell'esercizio successivo, a seguito dell'approvazione del rendiconto della gestione, gli eventuali utili derivanti dall'applicazione del metodo del patrimonio netto comportano l'iscrizione di una specifica riserva del patrimonio netto vincolata (PaCE 6.1.3a-b).

[PaCE, 6.3] **Patrimonio netto.** L'amministrazione è chiamata a fornire un'adeguata informativa, nella relazione sulla gestione, sulla copertura dei risultati economici negativi di esercizio.

Considerazioni dell'ente. Il patrimonio netto al 31.12.2020 ha subito una variazione, in aumento rispetto all'iniziale dall'01.01.2020.

[PaCE, 6.4] **Fondi rischi e oneri del passivo.** Con l'espressione "passività potenziali" ci si riferisce a passività connesse a "potenzialità", cioè a situazioni già esistenti ma con esito pendente in quanto si risolveranno in futuro. Se una perdita connessa a una potenzialità è stata iscritta in bilancio, la situazione d'incertezza e l'ammontare dell'importo iscritto in bilancio sono

indicati in nota integrativa se tali informazioni sono necessarie per una corretta comprensibilità del bilancio.

Considerazioni dell'ente. Non ci sono ulteriori elementi da introdurre in aggiunta a quanto già riportato, riguardo allo stesso fenomeno, nel precedente punto "PaPR, 13.10.2 - Accantonamenti nel risultato di amministrazione" .



RISULTATI FINANZIARI D'ESERCIZIO



Programmazione ed equilibri finali di bilancio

Programmazione iniziale ed equilibri definitivi

Il consiglio, con l'approvazione del documento unico di programmazione (DUP), aveva a suo tempo identificato gli obiettivi generali e destinato le risorse di bilancio. Il tutto, rispettando il pareggio tra risorse destinate (entrate) e relativi impieghi (uscite). Nel corso dell'esercizio, con le variazioni intervenute e in seguito all'applicazione del criterio di esigibilità dell'entrata e della spesa, gli stanziamenti hanno subito modifiche fino ad assestarsi nella configurazione finale, dove le previsioni assestate di entrata e di uscita continuano ad essere in equilibrio. Durante la gestione, l'amministrazione ha agito in quattro direzioni ben definite, e cioè la gestione corrente, gli interventi negli investimenti, l'utilizzo dei movimenti di fondi e la registrazione dei servizi per conto di terzi, dove ognuno di questi ambiti può essere inteso come un'entità autonoma. Di norma, le scelte inerenti le missioni con i relativi programmi riguardano solo i primi due contesti (corrente e investimenti) perché i servizi C/terzi sono semplici partite di giro mentre i movimenti di fondi interessano operazioni di entrata e uscita che si compensano. Le tabelle riportano gli equilibri definitivi di bilancio.

Entrate correnti (Stanziamenti comp.)			Uscite correnti (Stanziamenti comp.)		
Tributi	(+)	6.746.058,00	Spese correnti	(+)	10.106.242,36
Trasferimenti correnti	(+)	1.200.664,00	Sp. correnti assimilabili a investimenti	(-)	0,00
Extratributarie	(+)	1.644.429,00	Rimborso di prestiti	(+)	110.732,00
Entr. correnti specifiche per investimenti	(-)	115.000,00	Impieghi ordinari		10.216.974,36
Entr. correnti generiche per investimenti	(-)	0,00	Disavanzo applicato a bilancio corrente	(+)	0,00
Risorse ordinarie		9.476.151,00	Investimenti assimilabili a sp. correnti	(+)	0,00
FPV per spese correnti (FPV/E)	(+)	277.162,18	Impieghi straordinari		0,00
Avanzo a finanziamento bil. corrente	(+)	299.361,18			
Entrate C/capitale per spese correnti	(+)	164.300,00			
Accensione prestiti per spese correnti	(+)	0,00			
Risorse straordinarie		740.823,36			
Totale		10.216.974,36	Totale		10.216.974,36

Entrate investimenti (Stanziamenti comp.)			Uscite investimenti (Stanziamenti comp.)		
Entrate in C/capitale	(+)	760.385,00	Spese in conto capitale	(+)	8.579.925,62
Entrate C/capitale per spese correnti	(-)	164.300,00	Investimenti assimilabili a sp. correnti	(-)	0,00
Risorse ordinarie		596.085,00	Impieghi ordinari		8.579.925,62
FPV per spese in C/capitale (FPV/E)	(+)	5.187.238,62	Sp. correnti assimilabili a investimenti	(+)	0,00
Avanzo a finanziamento investimenti	(+)	2.061.602,00	Incremento di attività finanziarie	(+)	10.000,00
Entrate correnti che finanziano invest.	(+)	115.000,00	Attività finanz. assimilabili a mov. fondi	(-)	0,00
Riduzioni di attività finanziarie	(+)	0,00	Impieghi straordinari		10.000,00
Attività finanz. assimilabili a mov. fondi	(-)	0,00			
Accensione prestiti	(+)	630.000,00			
Accensione prestiti per spese correnti	(-)	0,00			
Risorse onerose		7.993.840,62			
Totale		8.589.925,62	Totale		8.589.925,62

Riepilogo entrate 2021			Riepilogo uscite 2021		
Correnti	(+)	10.216.974,36	Correnti	(+)	10.216.974,36
Investimenti	(+)	8.589.925,62	Investimenti	(+)	8.589.925,62
Movimenti di fondi	(+)	0,00	Movimenti di fondi	(+)	0,00
Entrate destinate ai programmi		18.806.899,98	Uscite destinate ai programmi		18.806.899,98
Servizi conto terzi		1.890.000,00	Servizi conto terzi		1.890.000,00
Altre entrate		1.890.000,00	Altre uscite		1.890.000,00
Totale		20.696.899,98	Totale		20.696.899,98

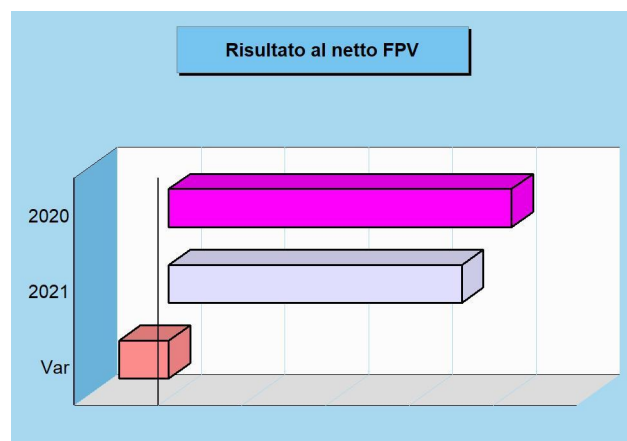
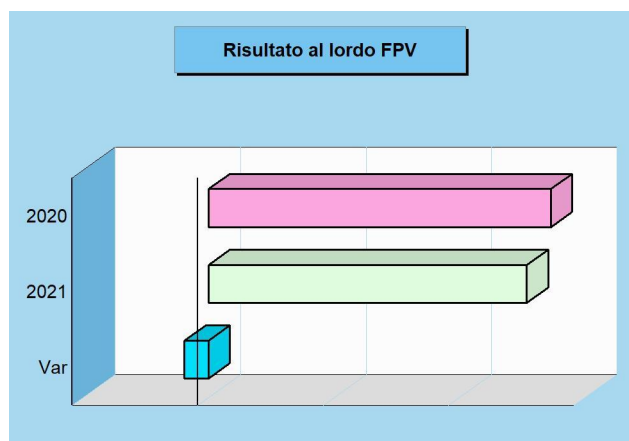
Risultato di amministrazione

Rendiconto e risultato di esercizio

Il conto consuntivo è il documento ufficiale con cui ogni amministrazione rende conto ai cittadini su come siano stati realmente impiegati i soldi pubblici gestiti in un determinato arco di tempo (esercizio). Conti alla mano, si tratta di spiegare dove e come sono state gestite le risorse reperite nell'anno e di misurare gli effettivi risultati conseguiti, questi ultimi ottenuti con il lavoro messo in atto dall'intera struttura. L'obiettivo è quello di misurare lo stato di salute dell'ente, confrontando le aspettative con i risultati oggettivi. Il rendiconto può terminare con un risultato positivo, chiamato avanzo, oppure in disavanzo. Le tabelle, con i rispettivi grafici, riportano il risultato conseguito negli ultimi due esercizi con il relativo scostamento (variazione di periodo).

Risultato 2021 e tendenza in atto

Denominazione		2020	2021	Variazione
Fondo di cassa iniziale	(+)	11.516.062,62	13.576.624,09	2.060.561,47
Riscossioni	(+)	11.849.023,77	11.041.860,65	-807.163,12
Pagamenti	(-)	9.788.462,30	13.259.494,46	3.471.032,16
	Situazione contabile di cassa	13.576.624,09	11.358.990,28	-2.217.633,81
Pagamenti per azioni esecutive non regolarizzate al 31.12	(-)	0,00	0,00	0,00
	Fondo di cassa finale	13.576.624,09	11.358.990,28	-2.217.633,81
Residui attivi	(+)	2.726.229,73	3.881.006,30	1.154.776,57
Residui passivi	(-)	2.659.775,92	2.551.292,81	-108.483,11
	Risultato contabile (al lordo FPV/U)	13.643.077,90	12.688.703,77	-954.374,13
FPV per spese correnti (FPV/U)	(-)	277.162,18	306.728,45	29.566,27
FPV per spese in C/capitale (FPV/U)	(-)	5.187.238,62	5.388.204,00	200.965,38
	Risultato effettivo	8.178.677,10	6.993.771,32	-1.184.905,78



Composizione del risultato 2021 e copertura dei vincoli

Vincoli sul risultato

Parte accantonata	(b)	1.809.977,45
Parte vincolata	(c)	2.342.941,01
Parte destinata agli investimenti	(d)	102.655,20
Vincoli complessivi		4.255.573,66

Verifica sulla copertura effettiva dei vincoli

Risultato di amministrazione	(a)	6.993.771,32
Vincoli complessivi		4.255.573,66
Differenza (a-b-c-d) (e)		2.738.197,66
Eccedenza dell'avanzo sui vincoli		2.738.197,66
Disavanzo da ripianare per il ripristino dei vincoli		-

Risultato di gestione

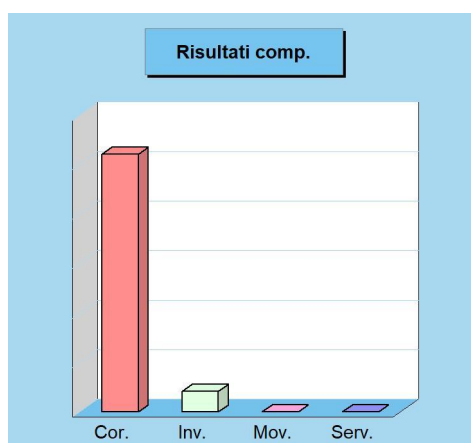
Gestione della competenza e FPV

Il conto del bilancio, quale sintesi contabile dell'intera attività finanziaria, si chiude con un risultato di avanzo o disavanzo, originato dal risultato ottenuto dalle gestioni di competenza e residui. La somma dei due importi fornisce il valore totale del risultato mentre l'analisi disaggregata offre maggiori informazioni su come l'ente, in concreto, abbia finanziato il fabbisogno di spesa del singolo esercizio. Il criterio di attribuzione del singolo impegno nell'esercizio in cui la spesa diventerà esigibile, ottenuto con l'applicazione della tecnica del fondo pluriennale vincolato, altera in modo artificiale il risultato della competenza perché riduce l'importo degli impegni conservati nell'esercizio. Questo difetto viene corretto considerando il FPV in spesa "come impegnato".

Entrate correnti (Accertamenti comp.)			Uscite correnti (Impegni comp.)		
Tributi (+)	6.888.297,04		Spese correnti (+)	8.791.247,84	
Trasferimenti correnti (+)	985.485,66		Sp. correnti assimilabili a investimenti (-)	0,00	
Extratributarie (+)	1.647.569,03		Rimborso di prestiti (+)	110.722,82	
Entr. correnti specifiche per investimenti (-)	8.807,06		Impieghi ordinari	8.901.970,66	
Entr. correnti generiche per investimenti (-)	0,00		FPV per spese correnti (FPV/U) (+)	306.728,45	
Risorse ordinarie	9.512.544,67		Disavanzo applicato a bilancio corrente (+)	0,00	
FPV per spese correnti (FPV/E) (+)	277.162,18		Fondo anticipazione liquidità (+)	0,00	
Avanzo a finanziamento bil. corrente (+)	299.361,18		Investimenti assimilabili a sp. correnti (+)	0,00	
Entrate C/capitale per spese correnti (+)	159.931,07		Impieghi straordinari	306.728,45	
Accensione prestiti per spese correnti (+)	0,00				
Risorse straordinarie	736.454,43				
Totale	10.248.999,10		Totale	9.208.699,11	

Entrate investimenti (Accertamenti comp.)			Uscite investimenti (Impegni comp.)		
Entrate in C/capitale (+)	768.248,08		Spese in conto capitale (+)	3.025.031,68	
Entrate C/capitale per spese correnti (-)	159.931,07		Investimenti assimilabili a sp. correnti (-)	0,00	
Risorse ordinarie	608.317,01		Impieghi ordinari	3.025.031,68	
FPV per spese in C/capitale (FPV/E) (+)	5.187.238,62				
Avanzo a finanziamento investimenti (+)	2.061.602,00		FPV per spese in C/capitale (FPV/U) (+)	5.388.204,00	
Entrate correnti che finanziano invest. (+)	8.807,06		Sp. correnti assimilabili a investimenti (+)	0,00	
Riduzioni di attività finanziarie (+)	0,00		Incremento di attività finanziarie (+)	1.183,00	
Attività finanz. assimilabili a mov. fondi (-)	0,00		Attività finanz. assimilabili a mov. fondi (-)	0,00	
Accensione prestiti (+)	630.000,00		Impieghi straordinari	5.389.387,00	
Accensione prestiti per spese correnti (-)	0,00				
Risorse onerose	7.887.647,68		Totale	8.414.418,68	
Totale	8.495.964,69				

Risultato della gestione (competenza)				
Denominazione	Accertamenti	Impegni	Risultato	
Corrente (+)	10.248.999,10	9.208.699,11	1.040.299,99	
Investimenti (+)	8.495.964,69	8.414.418,68	81.546,01	
Movimento fondi (+)	0,00	0,00	0,00	
Parziale	18.744.963,79	17.623.117,79	1.121.846,00	
Servizi conto terzi (+)	1.421.745,59	1.421.745,59	0,00	
Totale	20.166.709,38	19.044.863,38	1.121.846,00	



Risultato di cassa

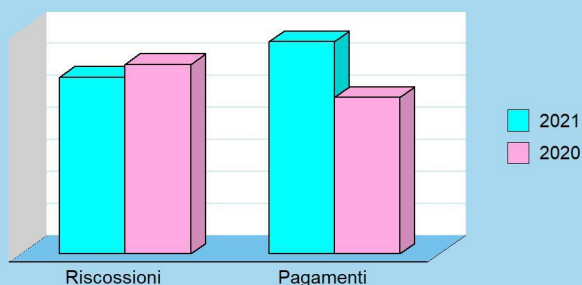
Previsioni di cassa e operazioni di tesoreria

La previsione e la registrazione dei movimenti di cassa riguarda solo il primo dei tre anni della programmazione di bilancio ed abbraccia sia la gestione di competenza che quella dei residui (situazione di credito e debito ereditate dall'anno precedente). Nel corso dell'esercizio le previsioni si sono tradotte in movimenti effettivi con la conseguente emissione, da parte dell'ente, delle reversali d'incasso (entrate) e dei mandati di pagamento (uscite). Il tesoriere, a fronte di queste autorizzazioni ad incassare ed a pagare, ha operato i movimenti di cassa con i conseguenti accrediti ed addebiti in conto. Il saldo finale di questa operazione, sommato alla consistenza iniziale del fondo cassa, determina l'ammontare complessivo della giacenza di tesoreria (fondo finale di cassa).

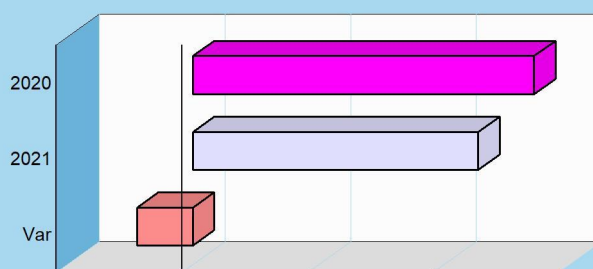
Situazione di cassa 2021 e tendenza in atto

Denominazione		2020	2021	Variazione
Fondo di cassa iniziale	(+)	11.516.062,62	13.576.624,09	2.060.561,47
Riscossioni	(+)	11.849.023,77	11.041.860,65	-807.163,12
Pagamenti	(-)	9.788.462,30	13.259.494,46	3.471.032,16
Situazione contabile di cassa		13.576.624,09	11.358.990,28	-2.217.633,81
Pagamenti per azioni esecutive non regolarizzate al 31.12	(-)	0,00	0,00	0,00
Fondo di cassa finale		13.576.624,09	11.358.990,28	-2.217.633,81

Riscossioni e pagamenti



Fondo di cassa finale



Entrate (movimenti di cassa 2021)

Denominazione		Previsioni	Riscossioni
Tributi	(+)	9.078.576,42	6.494.064,41
Trasferimenti	(+)	1.216.397,84	916.847,71
Extratributarie	(+)	2.131.893,10	1.671.589,97
Entrate C/capitale	(+)	857.785,00	524.825,81
Riduzioni finanziarie	(+)	0,00	0,00
Accensione prestiti	(+)	630.000,00	0,00
Anticipazioni	(+)	0,00	0,00
Entrate C/terzi	(+)	1.955.143,63	1.434.532,75
Somma		15.869.795,99	11.041.860,65
FPV entrata (FPV/E)	(+)	-	-
Avanzo applicato	(+)	-	-
Parziale		15.869.795,99	11.041.860,65
Fondo iniz. di cassa	(+)	13.576.624,09	13.576.624,09
Totale		29.446.420,08	24.618.484,74

Uscite (movimenti di cassa 2021)

Denominazione		Previsioni	Pagamenti
Spese correnti	(+)	12.471.356,18	8.531.739,93
Spese C/capitale	(+)	8.953.786,60	3.201.889,23
Incr. att. finanziarie	(+)	10.000,00	1.183,00
Rimborso prestiti	(+)	150.833,66	110.722,82
Chiusura anticipaz.	(+)	0,00	0,00
Uscite C/terzi	(+)	2.262.195,09	1.413.959,48
Somma		23.848.171,53	13.259.494,46
FPV uscita (FPV/U)	(+)	-	-
Disavanzo applicato	(+)	-	-
Parziale		23.848.171,53	13.259.494,46
Totale		23.848.171,53	13.259.494,46



SITUAZIONE CONTABILE A RENDICONTO



Gestione delle entrate di competenza

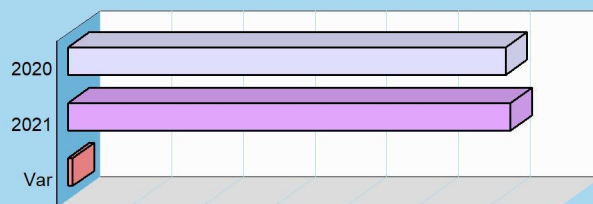
Dalla previsione all'accertamento e incasso

L'ammontare complessivo della spesa impiegata nelle diverse missioni e programmi dipende dalla disponibilità effettiva di risorse che, nella contabilità pubblica come per altro anche in quella privata, si traducono poi in interventi di parte corrente o in investimenti a medio o lungo termine. Partendo da questa constatazione, i prospetti successivi indicano l'ammontare delle risorse complessivamente previste nell'esercizio appena chiuso (stanziamenti definitivi) mostrando, inoltre, quante di queste entrate si sono tradotte in effettive disponibilità utilizzabili per la copertura della spesa corrente o di quella in conto capitale (accertamenti) o per l'attivazione dei concreti movimenti di cassa (riscossioni) e quale, infine, sia stata la loro composizione contabile.

Rendiconto 2021 e tendenza in atto (accert. comp.)

Accertamenti		2020	2021
Tributi (+)		6.906.333,48	6.888.297,04
Trasferim. correnti (+)		1.456.961,50	985.485,66
Extratributarie (+)		1.321.887,76	1.647.569,03
Entrate C/capitale (+)		1.362.543,13	768.248,08
Riduzioni finanziarie (+)		0,00	0,00
Accensione prestiti (+)		0,00	630.000,00
Anticipazioni (+)		0,00	0,00
Entrate C/terzi (+)		1.164.613,58	1.421.745,59
Totale		12.212.339,45	12.341.345,40

Andamento accertamenti competenza

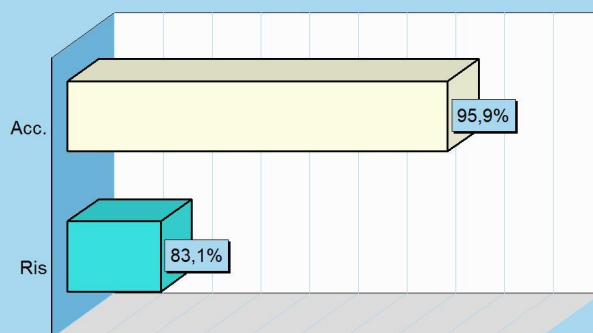


Stato accertam. e grado riscossione (accert. comp.)

Competenza	Accertamenti	Riscossioni
	12.341.345,40	10.255.454,67

Composizione	% Accertato	% Riscosso
Tributi	102,1%	86,1%
Trasferim. correnti	82,1%	91,2%
Extratributarie	100,2%	90,5%
Entrate C/capitale	101,0%	67,0%
Riduzioni finanziarie	-	-
Accensione prestiti	100,0%	-
Anticipazioni	-	-
Entrate C/terzi	75,2%	100,0%
Totale	95,9%	83,1%

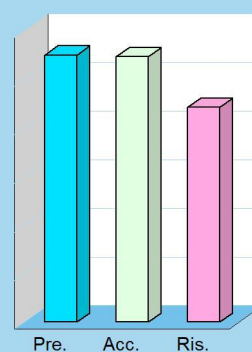
Accertamento e riscossione %



Movimenti contabili (competenza 2021)

Denominazione	Stanz. finali	Accertamenti	Riscossioni
Tributi (+)	6.746.058,00	6.888.297,04	5.929.021,64
Trasferimenti correnti (+)	1.200.664,00	985.485,66	898.820,71
Extratributarie (+)	1.644.429,00	1.647.569,03	1.490.805,92
Entrate C/capitale (+)	760.385,00	768.248,08	515.060,81
Riduzioni finanziarie (+)	0,00	0,00	0,00
Accensione prestiti (+)	630.000,00	630.000,00	0,00
Anticipazioni (+)	0,00	0,00	0,00
Parziale	10.981.536,00	10.919.599,81	8.833.709,08
Entrate C/terzi (+)	1.890.000,00	1.421.745,59	1.421.745,59
Totale	12.871.536,00	12.341.345,40	10.255.454,67

Movimenti



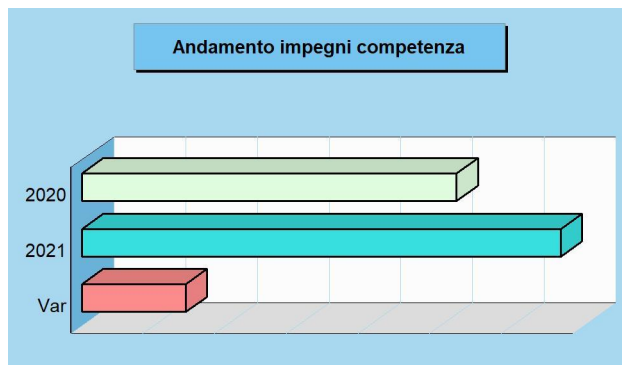
Gestione delle uscite di competenza

Dalla previsione all'impegno e pagamento

Le uscite sono costituite da spese correnti, investimenti, rimborso di prestiti e servizi per conto terzi. L'ammontare dei mezzi effettivamente spendibili dipende dal volume di entrate che sono state realmente reperite. L'ente pubblico utilizza le risorse seguendo un preciso iter procedurale. Si parte dalle previsioni di spesa, dove l'amministrazione programma gli interventi riportandoli nel bilancio; si prosegue, poi, con l'impegno delle somme esigibili o meno nell'anno e la conseguente formazione dei debiti verso terzi; si termina, infine, con il pagamento dei debiti maturati. I prospetti indicano l'ammontare delle risorse previste mostrando quante di queste si sono poi tradotte in effettive spese correnti o in C/capitale (impegni) ed in concreti movimenti di cassa (pagamenti).

Rendiconto 2021 e tendenza in atto (impegni. comp.)

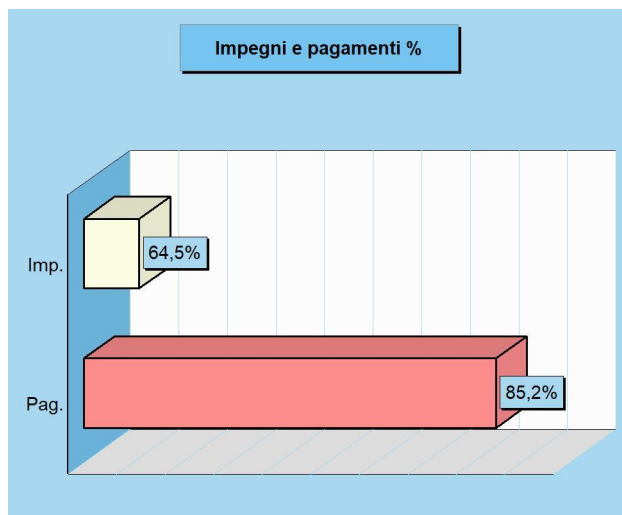
Impegni		2020	2021
Spese correnti (+)		8.232.397,31	8.791.247,84
Spese C/capitale (+)		978.351,45	3.025.031,68
Incr. att. finanziarie (+)		0,00	1.183,00
Rimborso prestiti (+)		77.069,70	110.722,82
Chiusura anticipaz. (+)		0,00	0,00
Uscite C/terzi (+)		1.164.613,58	1.421.745,59
Totale		10.452.432,04	13.349.930,93



Stato di impegno e grado di pagamento (imp. comp.)

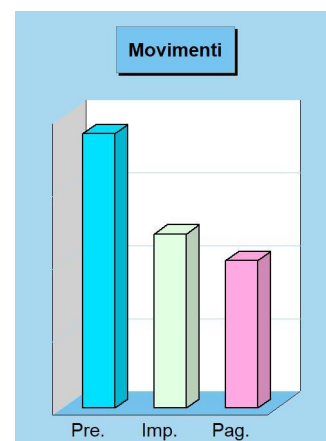
Competenza	Impegni	Pagamenti
	13.349.930,93	11.371.455,26

Composizione	% Impegnato	% Pagato
Spese correnti	87,0%	82,2%
Spese C/capitale	35,3%	91,4%
Incr. att. finanziarie	11,8%	100,0%
Rimborso prestiti	100,0%	100,0%
Chiusura anticipaz.	-	-
Uscite C/terzi	75,2%	89,3%
Totale	64,5%	85,2%



Movimenti contabili (competenza 2021)

Denominazione		Stanz. finali	Impegni	Pagamenti
Spese correnti (+)		10.106.242,36	8.791.247,84	7.226.783,82
Spese C/capitale (+)		8.579.925,62	3.025.031,68	2.763.856,94
Incr. att. finanziarie (+)		10.000,00	1.183,00	1.183,00
Rimborso prestiti (+)		110.732,00	110.722,82	110.722,82
Chiusura anticipaz. (+)		0,00	0,00	0,00
Parziale		18.806.899,98	11.928.185,34	10.102.546,58
Uscite C/terzi (+)		1.890.000,00	1.421.745,59	1.268.908,68
Totale		20.696.899,98	13.349.930,93	11.371.455,26



Finanziamento del bilancio corrente

Risorse e impieghi per il funzionamento

Come ogni altra entità economica destinata ad erogare servizi, anche l'ente locale sostiene dei costi, sia fissi che variabili, per fare funzionare la struttura. Il fabbisogno richiesto dal funzionamento dell'apparato, come gli oneri per il personale (stipendi, contributi), l'acquisto di beni di consumo (cancelleria, ricambi), le prestazioni di servizi (luce, gas, telefono), unitamente al rimborso di prestiti, hanno sempre bisogno di adeguati finanziamenti. I mezzi destinati a tale scopo hanno una natura ordinaria, come i tributi, i contributi in C/gestione, le entrate extra tributarie. Altre fonti, come l'avanzo applicato per il finanziamento della spesa corrente o il fondo pluriennale stanziato in entrata (FPV/E), essendo risorse già acquisite in esercizi precedenti, hanno invece natura straordinaria.

Rendiconto suddiviso nelle componenti

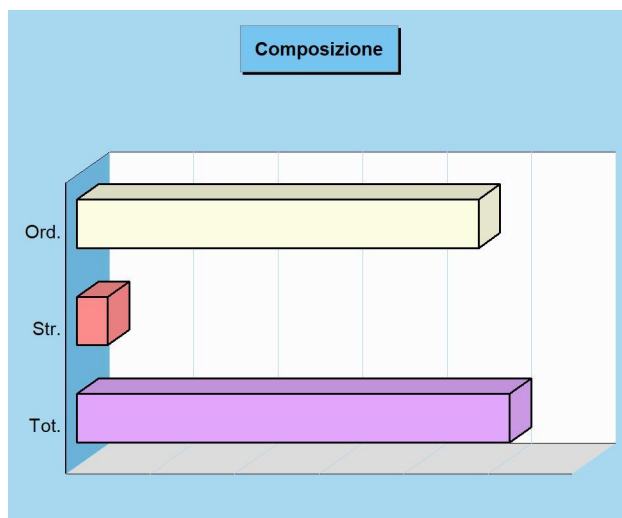
Il fabbisogno di spesa corrente deve essere sempre fronteggiato con pari risorse di entrata. Ma utilizzare le disponibilità per far funzionare la macchina operativa è cosa ben diversa dal destinare quelle stesse risorse al versante delle opere pubbliche: variano finalità e vincoli. La tabella divide la situazione di rendiconto nelle diverse componenti separando le risorse destinate alla gestione (bilancio corrente), le spese in C/capitale (investimenti) e le operazioni finanziarie (fondi e C/terzi).

Competenza 2021

Bilancio	Accertamenti	Impegni
Corrente	10.248.999,10	9.208.699,11
Investimenti	8.495.964,69	8.414.418,68
Movimento fondi	0,00	0,00
Servizi conto terzi	1.421.745,59	1.421.745,59
Totale	20.166.709,38	19.044.863,38

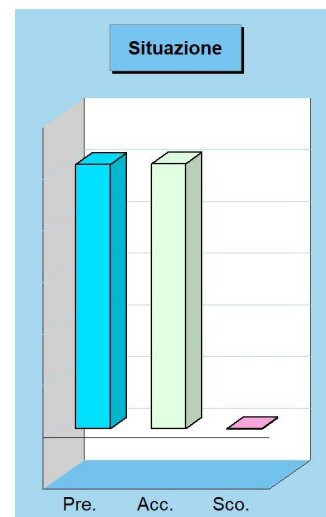
Modalità di Finanziamento bilancio corrente 2021

Accertamenti	2021
Tributi (+)	6.888.297,04
Trasferimenti correnti (+)	985.485,66
Extratributarie (+)	1.647.569,03
Entr. correnti specifiche per investimenti (-)	8.807,06
Entr. correnti generiche per investimenti (-)	0,00
Risorse ordinarie	9.512.544,67
FPV per spese correnti (FPV/E) (+)	277.162,18
Avanzo a finanziamento bil. corrente (+)	299.361,18
Entrate C/capitale per spese correnti (+)	159.931,07
Accensione di prestiti per spese correnti (+)	0,00
Risorse straordinarie	736.454,43
Totale	10.248.999,10



Stato di finanziamento bilancio corrente 2021

Entrate	Previsione	Accertamenti	Scostamento
Tributi (+)	6.746.058,00	6.888.297,04	-142.239,04
Trasferimenti correnti (+)	1.200.664,00	985.485,66	215.178,34
Extratributarie (+)	1.644.429,00	1.647.569,03	-3.140,03
Entr. correnti spec. per investimenti (-)	115.000,00	8.807,06	106.192,94
Entr. correnti gen. per investimenti (-)	0,00	0,00	0,00
Risorse ordinarie	9.476.151,00	9.512.544,67	-36.393,67
FPV per spese correnti (FPV/E) (+)	277.162,18	277.162,18	0,00
Avanzo a finanziam. bil. corrente (+)	299.361,18	299.361,18	0,00
Entrate C/capitale per sp. correnti (+)	164.300,00	159.931,07	4.368,93
Accensione prestiti per sp. correnti (+)	0,00	0,00	0,00
Risorse straordinarie	740.823,36	736.454,43	4.368,93
Totale	10.216.974,36	10.248.999,10	-32.024,74



Finanziamento del bilancio investimenti

Risorse e impieghi per gli investimenti

L'ente, oltre che a garantire il regolare funzionamento della struttura, può destinare le proprie entrate per acquisire o migliorare le dotazioni infrastrutturali. In questo modo si viene ad assicurare un livello di mezzi strumentali tali da garantire l'erogazione di servizi di buona qualità. Le risorse di parte investimento possono essere gratuite, come i contributi in conto capitale, le alienazioni di beni, il risparmio corrente, oppure onerosa, come il ricorso al credito. In quest'ultimo caso, il rimborso del mutuo inciderà sul bilancio corrente fino alla sua completa restituzione. Le fonti di entrata possono avere sia natura ordinaria che straordinaria, come le risorse che provengono da esercizi precedenti. È questo il caso dell'avanzo e del fondo pluriennale (FPV/E).

Consuntivo e componenti elementari

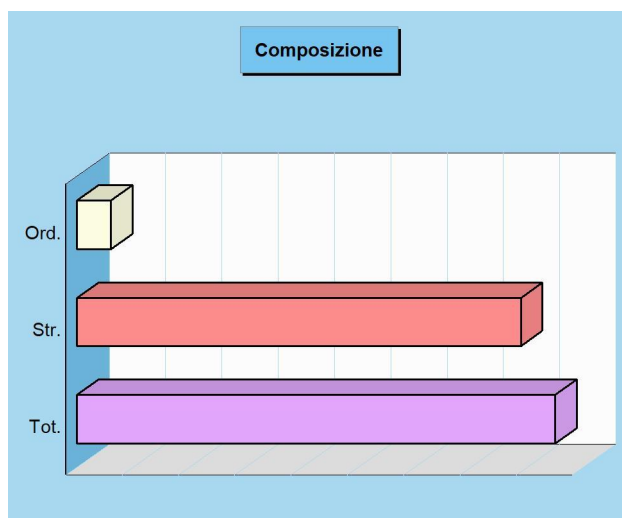
Diversamente dalla parte corrente, il budget destinato alle infrastrutture richiede il preventivo finanziamento di tutta la spesa. La componente per gli investimenti, però, è molto influenzata dalla disponibilità di risorse concesse da altri enti pubblici nella forma di contributi in C/capitale. La tabella divide la situazione di rendiconto nelle diverse componenti separando le risorse destinate alla gestione (bilancio corrente), le spese in C/capitale (investimenti) e le operazioni finanziarie (fondi e C/terzi).

Competenza 2021

Bilancio	Accertamenti	Impegni
Corrente	10.248.999,10	9.208.699,11
Investimenti	8.495.964,69	8.414.418,68
Movimento fondi	0,00	0,00
Servizi conto terzi	1.421.745,59	1.421.745,59
Totale	20.166.709,38	19.044.863,38

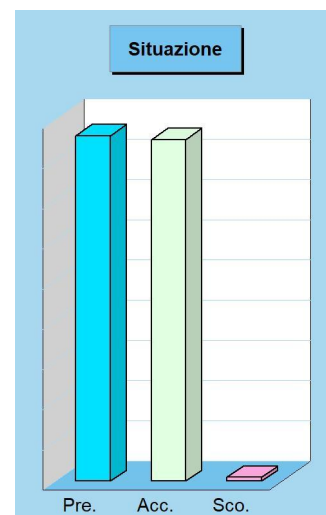
Modalità di Finanziamento bilancio investimenti 2021

Accertamenti	2021
Entrate in C/capitale (+)	768.248,08
Entrate C/capitale per spese correnti (-)	159.931,07
Risorse ordinarie	608.317,01
FPV per spese in C/capitale (FPV/E) (+)	5.187.238,62
Avanzo a finanziamento investimenti (+)	2.061.602,00
Entrate correnti che finanziano inv. (+)	8.807,06
Riduzioni di attività finanziarie (+)	0,00
Attività finanz. assimilabili a mov. fondi (-)	0,00
Accensione prestiti (+)	630.000,00
Accensione prestiti per spese correnti (-)	0,00
Risorse straordinarie	7.887.647,68
Totale	8.495.964,69



Stato di finanziamento bilancio investimenti 2021

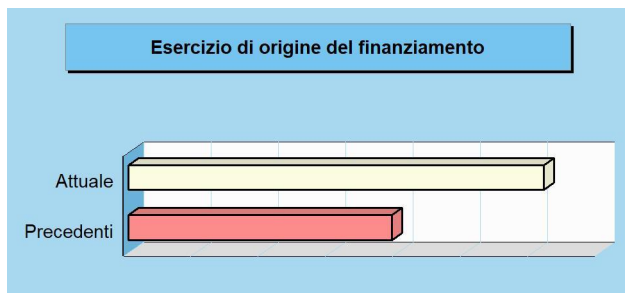
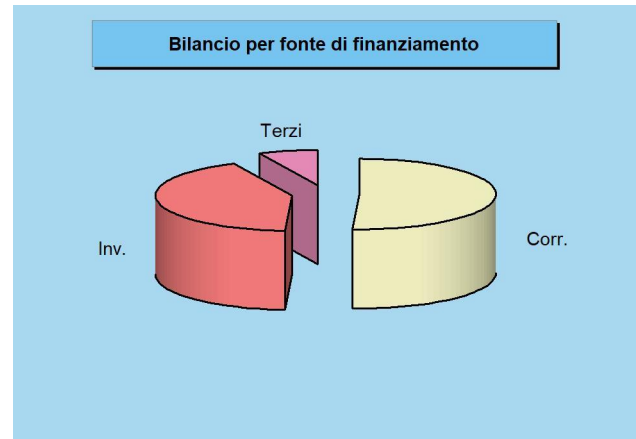
Entrate	Previsione	Accertamenti	Scostamento
Entrate in C/capitale (+)	760.385,00	768.248,08	-7.863,08
Entrate C/capitale spese correnti (-)	164.300,00	159.931,07	4.368,93
Risorse ordinarie	596.085,00	608.317,01	-12.232,01
FPV spese C/capitale (FPV/E) (+)	5.187.238,62	5.187.238,62	0,00
Avanzo a finanziamento invest. (+)	2.061.602,00	2.061.602,00	0,00
Entrate correnti che finanz. inv. (+)	115.000,00	8.807,06	106.192,94
Riduzioni di attività finanziarie (+)	0,00	0,00	0,00
Attività fin. assimil. a mov. fondi (-)	0,00	0,00	0,00
Accensione prestiti (+)	630.000,00	630.000,00	0,00
Acc. prestiti per spese correnti (-)	0,00	0,00	0,00
Risorse straordinarie	7.993.840,62	7.887.647,68	106.192,94
Totale	8.589.925,62	8.495.964,69	93.960,93



Ricorso al FPV e all'avanzo di esercizi precedenti

Origine delle risorse attivate

L'equilibrio complessivo di rendiconto (competenza), con il conseguente finanziamento del fabbisogno di spesa, è il risultato dalla corrispondenza tra il totale delle entrate, comprensive del fondo pluriennale vincolato (FPV/E) e dell'avanzo di amministrazione applicato, contrapposto al totale delle uscite, comprensive degli stanziamenti relativi al fondo pluriennale vincolato (FPV/U) unito all'eventuale disavanzo applicato per il ripiano di deficit pregressi. Il completo finanziamento di questo fabbisogno, pertanto, può essere stato ottenuto con le sole risorse attivate nell'esercizio (competenza) oppure ricorrendo anche a fonti di entrata già accertate in esercizi precedenti, come il citato avanzo e il fondo pluriennale stanziato in entrata. I successivi prospetti individuano le due componenti.

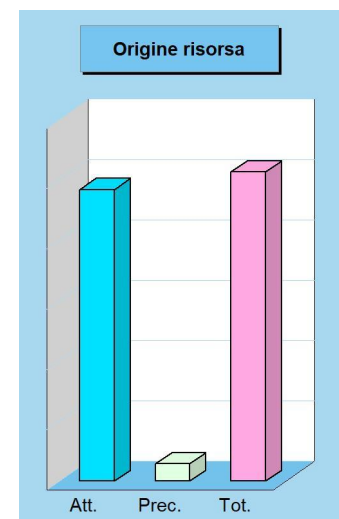


Esercizio di origine dei finanziamenti di bilancio

Bilancio	Accertamenti 2021	Acc. precedenti
Corrente	9.672.475,74	576.523,36
Investimenti	1.247.124,07	7.248.840,62
Movimento fondi	0,00	-
Servizi conto terzi	1.421.745,59	-
Totale	12.341.345,40	7.825.363,98

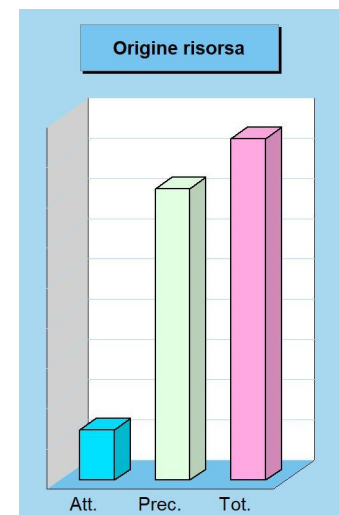
Bilancio corrente - Origine del finanziamento

Entrate	Accertam. 2021	Accertam. prec.	Totale
Tributi (+)	6.888.297,04	-	6.888.297,04
Trasferimenti correnti (+)	985.485,66	-	985.485,66
Extratributarie (+)	1.647.569,03	-	1.647.569,03
Entr. corr. spec. per investimenti (-)	8.807,06	-	8.807,06
Entr. corr. gen. per investimenti (-)	0,00	-	0,00
Risorse ordinarie	9.512.544,67	0,00	9.512.544,67
FPV spese correnti (FPV/E) (+)	-	277.162,18	277.162,18
Avanzo a finanziam. bil. corrente (+)	-	299.361,18	299.361,18
Entrate C/capitale per sp. correnti (+)	159.931,07	-	159.931,07
Accensione prestiti per sp. corr. (+)	0,00	-	0,00
Risorse straordinarie	159.931,07	576.523,36	736.454,43
Totale	9.672.475,74	576.523,36	10.248.999,10



Bilancio investimenti - Origine del finanziamento

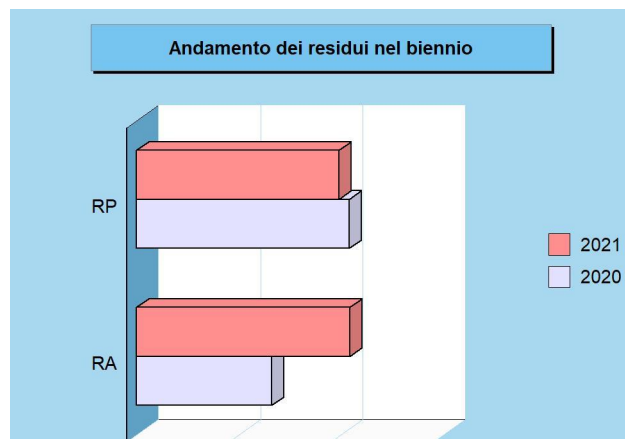
Entrate	Accertam. 2021	Accertam. prec.	Totale
Entrate in C/capitale (+)	768.248,08	-	768.248,08
Entrate C/capitale per sp. correnti (-)	159.931,07	-	159.931,07
Risorse ordinarie	608.317,01	0,00	608.317,01
FPV spese in C/capitale (FPV/E) (+)	-	5.187.238,62	5.187.238,62
Avanzo a finanziam. investimenti (+)	-	2.061.602,00	2.061.602,00
Entrate corr. che finanziano inv. (+)	8.807,06	-	8.807,06
Riduzioni di attività finanziarie (+)	0,00	-	0,00
Attività fin. assimilab. a mov. fondi (-)	0,00	-	0,00
Accensione prestiti (+)	630.000,00	-	630.000,00
Accensione prestiti per sp. corr. (-)	0,00	-	0,00
Risorse straordinarie	638.807,06	7.248.840,62	7.887.647,68
Totale	1.247.124,07	7.248.840,62	8.495.964,69



Formazione di nuovi residui

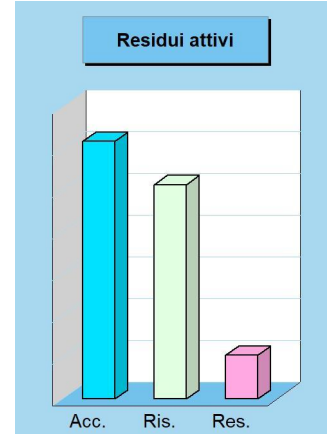
Criterio di esigibilità e formazione dei residui

Le previsioni di entrata tendono a tradursi in altrettanti accertamenti che, se non incassati nello stesso esercizio, si trasformano a rendiconto in nuovi residui attivi, e quindi in posizioni creditorie verso terzi. Anche le previsioni di uscita tendono a trasformarsi in impegni di spesa con i successivi pagamenti. È importante notare che il grado d'impegno della spesa è spesso influenzato dal criterio di imputazione adottato dalla contabilità armonizzata che privilegia il momento dell'esigibilità in luogo dell'esercizio di nascita del procedimento. La spesa finanziata nell'esercizio, pertanto, in virtù di questo principio, potrebbe trovare imputazione in anni successivi a quello di formazione. In questo caso, è stanziato in spesa pari quota del fondo pluriennale (FPV/U).



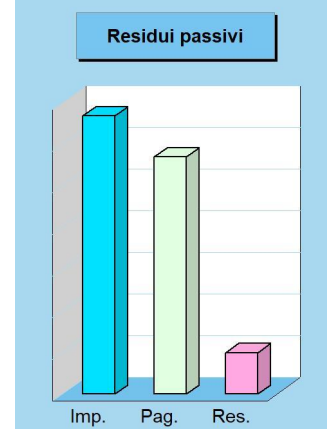
Formazione di nuovi residui attivi (competenza 2021)

Denominazione	Accertamenti	Riscossioni	Residui attivi
Tributi (+)	6.888.297,04	5.929.021,64	959.275,40
Trasferimenti correnti (+)	985.485,66	898.820,71	86.664,95
Extratributarie (+)	1.647.569,03	1.490.805,92	156.763,11
Entrate C/capitale (+)	768.248,08	515.060,81	253.187,27
Riduzioni finanziarie (+)	0,00	0,00	0,00
Accensione prestiti (+)	630.000,00	0,00	630.000,00
Anticipazioni (+)	0,00	0,00	0,00
Parziale	10.919.599,81	8.833.709,08	2.085.890,73
Entrate C/terzi (+)	1.421.745,59	1.421.745,59	0,00
Totale	12.341.345,40	10.255.454,67	2.085.890,73



Formazione di nuovi residui passivi (competenza 2021)

Denominazione	Impegni	Pagamenti	Residui passivi
Spese correnti (+)	8.791.247,84	7.226.783,82	1.564.464,02
Spese C/capitale (+)	3.025.031,68	2.763.856,94	261.174,74
Incr. att. finanziarie (+)	1.183,00	1.183,00	0,00
Rimborso prestiti (+)	110.722,82	110.722,82	0,00
Chiusura anticipaz. (+)	0,00	0,00	0,00
Parziale	11.928.185,34	10.102.546,58	1.825.638,76
Uscite C/terzi (+)	1.421.745,59	1.268.908,68	152.836,91
Totale	13.349.930,93	11.371.455,26	1.978.475,67



Residui attivi competenza e tendenza in atto

Denominazione	2020	2021
Tributi (+)		959.275,40
Trasferi. correnti (+)		86.664,95
Extratributarie (+)		156.763,11
Entrate C/capitale (+)		253.187,27
Riduzioni finanziarie (+)		0,00
Accensione prestiti (+)		630.000,00
Anticipazioni (+)		0,00
Parziale		2.085.890,73
Entrate C/terzi (+)		0,00
Totale	1.319.441,64	2.085.890,73

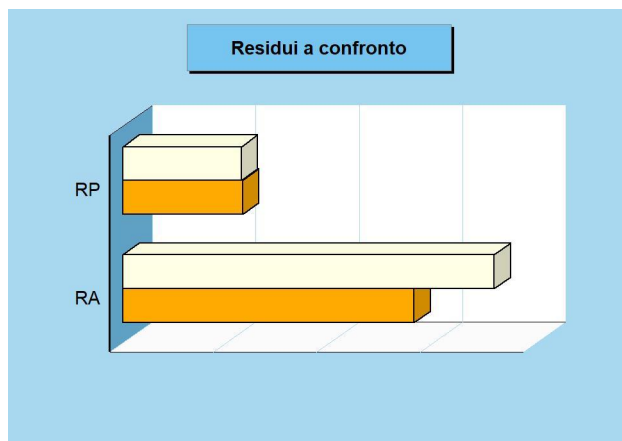
Residui passivi competenza e tendenza in atto

Denominazione	2020	2021
Spese correnti (+)		1.564.464,02
Spese C/capitale (+)		261.174,74
Incr. att. finanziarie (+)		0,00
Rimborso prestiti (+)		0,00
Chiusura anticipaz. (+)		0,00
Parziale		1.825.638,76
Uscite C/terzi (+)		152.836,91
Totale	2.081.405,37	1.978.475,67

Smaltimento di residui precedenti

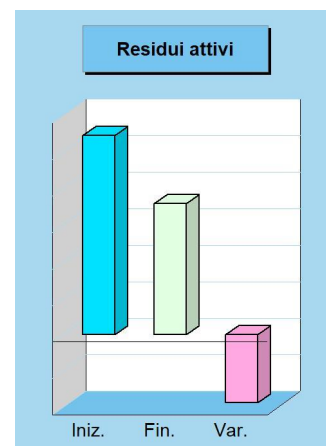
Velocità di incasso o pagamento e solvibilità

La conservazione nel tempo di una posizione creditoria o debitoria riconducibile ad esercizi precedenti è un'attività prettamente contabile che verifica il grado di attendibilità e di solvibilità della singola posizione pregressa. Si tratta di elementi che, se non monitorati e non seguiti da un adeguato accantonamento del FCDE in spesa, possono produrre effetti negativi sulla solidità del bilancio. La velocità di incasso dei residui attivi, infatti, influenza la giacenza di cassa mentre la presenza di crediti deteriorati riduce il grado di liquidità dell'attivo patrimoniale. La consistenza iniziale dei residui si riduce, nel tempo, in seguito alla riscossione del credito o al pagamento del debito, oppure, ed è una condizione meno favorevole per l'ente, per lo stralcio dell'originaria posizione creditoria.



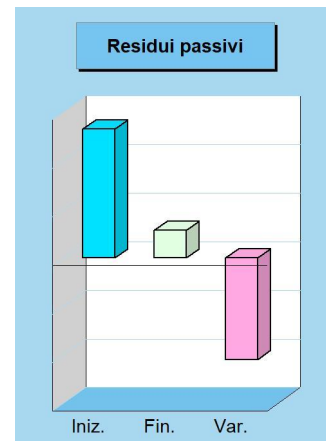
Smaltimento vecchi residui attivi (residui 2020 e precedenti)

Denominazione		Residui iniziali	Residui finali	di cui Riscossi
Tributi	(+)	1.628.803,45	1.063.760,68	565.042,77
Trasferimenti correnti	(+)	21.642,29	0,00	18.027,00
Extratributarie	(+)	606.470,81	284.666,07	180.784,05
Entrate C/capitale	(+)	448.285,00	438.520,00	9.765,00
Riduzioni finanziarie	(+)	0,00	0,00	0,00
Accensione prestiti	(+)	0,00	0,00	0,00
Anticipazioni	(+)	0,00	0,00	0,00
	Parziale	2.705.201,55	1.786.946,75	773.618,82
Entrate C/terzi	(+)	21.028,18	8.168,82	12.787,16
	Totale	2.726.229,73	1.795.115,57	786.405,98



Smaltimento vecchi residui passivi (residui 2020 e precedenti)

Denominazione		Residui iniziali	Residui finali	di cui Pagati
Spese correnti	(+)	1.731.592,43	233.406,19	1.304.956,11
Spese C/capitale	(+)	565.726,11	122.004,37	438.032,29
Incr. att. finanziarie	(+)	0,00	0,00	0,00
Rimborso prestiti	(+)	0,00	0,00	0,00
Chiusura anticipaz.	(+)	0,00	0,00	0,00
	Parziale	2.297.318,54	355.410,56	1.742.988,40
Uscite C/terzi	(+)	362.457,38	217.406,58	145.050,80
	Totale	2.659.775,92	572.817,14	1.888.039,20



Residui attivi C/Residui e tendenza in atto

Denominazione		2020	2021
Tributi	(+)		1.063.760,68
Trasferim. correnti	(+)		0,00
Extratributarie	(+)		284.666,07
Entrate C/capitale	(+)		438.520,00
Riduzioni finanziarie	(+)		0,00
Accensione prestiti	(+)		0,00
Anticipazioni	(+)		0,00
	Parziale		1.786.946,75
Entrate C/terzi	(+)		8.168,82
	Totale	1.406.788,09	1.795.115,57

Residui passivi C/Residui e tendenza in atto

Denominazione		2020	2021
Spese correnti	(+)		233.406,19
Spese C/capitale	(+)		122.004,37
Incr. att. finanziarie	(+)		0,00
Rimborso prestiti	(+)		0,00
Chiusura anticipaz.	(+)		0,00
	Parziale		355.410,56
Uscite C/terzi	(+)		217.406,58
	Totale	578.370,55	572.817,14

Scostamento dalle previsioni iniziali

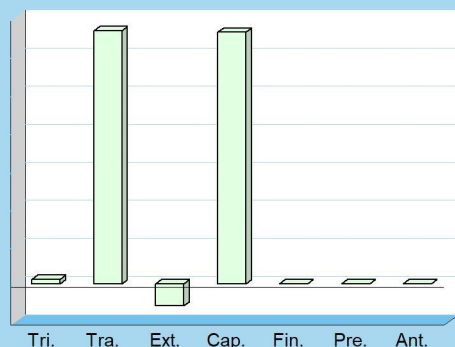
Pianificazione ed evoluzione degli eventi

La programmazione iniziale, con lo stanziamento delle risorse in bilancio, può subire degli adeguamenti in corso d'opera per effetto delle mutate esigenze, della maggiore disponibilità di informazioni e per l'adeguamento alle modifiche legislative intervenute. Tutti gli anni considerati nel bilancio possono essere oggetto di modifica. In particolare, le variazioni degli accantonamenti al fondo pluriennale vincolato dovute all'applicazione del principio di esigibilità devono essere effettuate con riferimento agli stanziamenti relativi all'intero triennio, e questo, al fine di garantire l'equivalenza tra l'importo degli stanziamenti di spesa riguardanti il fondo pluriennale vincolato (FPV/U) e il fondo pluriennale vincolato iscritto in entrata (FPV/E). Il prospetto mostra la situazione della sola competenza.

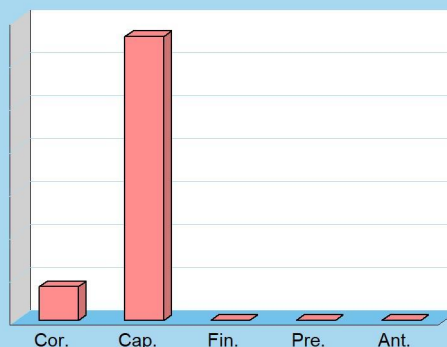
Aggiornamento in corso d'esercizio delle previsioni di Entrata (competenza 2021)

Previsioni		Iniziali	Finali	Scostamento	% Variazione
Tributi	(+)	6.740.000,00	6.746.058,00	6.058,00	0,09%
Trasferimenti	(+)	868.200,00	1.200.664,00	332.464,00	38,29%
Extratributarie	(+)	1.673.600,00	1.644.429,00	-29.171,00	-1,74%
Entrate C/capitale	(+)	430.000,00	760.385,00	330.385,00	76,83%
Riduzioni finanziarie	(+)	0,00	0,00	0,00	-
Accensione prestiti	(+)	630.000,00	630.000,00	0,00	-
Anticipazioni	(+)	0,00	0,00	0,00	-
	Parziale	10.341.800,00	10.981.536,00	639.736,00	
Entrate C/terzi	(+)	1.890.000,00	1.890.000,00	0,00	
	Totale	12.231.800,00	12.871.536,00	639.736,00	

Scostamento delle previsioni di entrata



Scostamento delle previsioni di uscita



Aggiornamento in corso d'esercizio delle previsioni di Uscita (competenza 2021)

Previsioni		Iniziali	Finali	Scostamento	% Variazione
Spese correnti	(+)	9.318.991,97	10.106.242,36	787.250,39	8,45%
Spese C/capitale	(+)	1.967.027,29	8.579.925,62	6.612.898,33	336,19%
Incr. att. finanziarie	(+)	10.000,00	10.000,00	0,00	-
Rimborso prestiti	(+)	104.132,00	110.732,00	6.600,00	6,34%
Chiusura anticipazioni	(+)	0,00	0,00	0,00	-
	Parziale	11.400.151,26	18.806.899,98	7.406.748,72	
Uscite C/terzi	(+)	1.890.000,00	1.890.000,00	0,00	
	Totale	13.290.151,26	20.696.899,98	7.406.748,72	



GESTIONE DELLE ENTRATE PER TIPOLOGIA

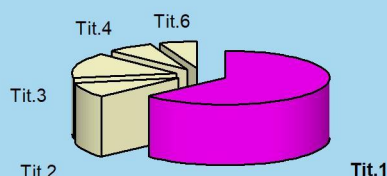


Entrate tributarie

Federalismo fiscale e fiscalità centralizzata

Il comune può intervenire con scelte di politica tributaria nel campo applicativo di taluni tributi, come l'imposta unica comunale (IUC) - con l'imposta municipale propria (IMU), la tassa sui rifiuti (TARI) e il tributo sui servizi indivisibili (TASI) - l'addizionale sull'IRPEF e l'imposta sulla pubblicità e sulle pubbliche affissioni. Per quanto riguarda la concreta modalità di accertamento di queste entrate, i criteri che portano a giudicare positivamente il lavoro del comune sono essenzialmente due: la capacità di contrastare l'evasione e quella di riscuotere il credito con rapidità. Questi comportamenti sono un preciso indice di giustizia contributiva e denotano, allo stesso tempo, lo sforzo dell'amministrazione teso ad aumentare la solidità del bilancio comunale nel tempo.

Peso specifico Tit.1



Rendiconto 2021 e tendenza in atto

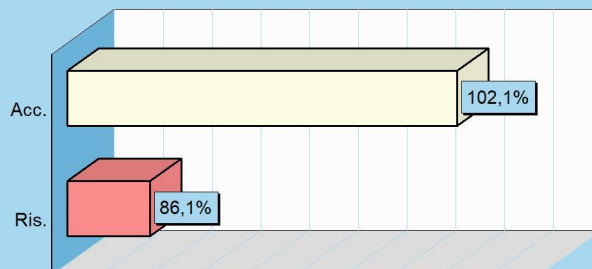
Accertamenti	2020	2021
Tributi	6.906.333,48	6.888.297,04
Trasferimenti correnti	1.456.961,50	985.485,66
Extratributarie	1.321.887,76	1.647.569,03
Entrate C/capitale	1.362.543,13	768.248,08
Riduzioni finanziarie	0,00	0,00
Accensione prestiti	0,00	630.000,00
Anticipazioni	0,00	0,00
Entrate C/terzi	1.164.613,58	1.421.745,59
Totale	12.212.339,45	12.341.345,40

Stato accertamento e grado riscossione

Titolo 1 (intero Titolo)	Accertamenti	Riscossioni
	6.888.297,04	5.929.021,64

Composizione	% Accertato	% Riscosso
Imposte e tasse	102,5%	88,9%
Compartecipazioni	-	-
Pereq. centrale	99,5%	68,2%
Pereq. regione	-	-
Totale	102,1%	86,1%

Accertamento e riscossione %

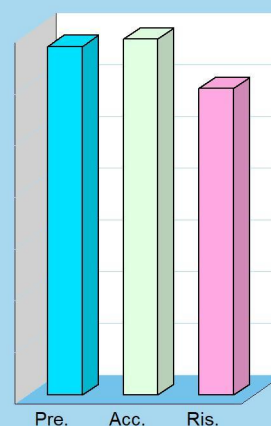


Movimenti contabili (competenza 2021)

Programmazione		Stanz. finali	Accertamenti	Scostam. (+/-)
Imposte e tasse	(+)	5.804.758,00	5.951.563,04	-146.805,04
Compartecipazioni	(+)	0,00	0,00	0,00
Pereq. centrale	(+)	941.300,00	936.734,00	4.566,00
Pereq. regione	(+)	0,00	0,00	0,00
Totale		6.746.058,00	6.888.297,04	-142.239,04

Gestione		Accertamenti	Riscossioni	Scostam. (+/-)
Imposte e tasse	(+)	5.951.563,04	5.289.955,31	661.607,73
Compartecipazioni	(+)	0,00	0,00	0,00
Pereq. centrale	(+)	936.734,00	639.066,33	297.667,67
Pereq. regione	(+)	0,00	0,00	0,00
Totale		6.888.297,04	5.929.021,64	959.275,40

Movimenti

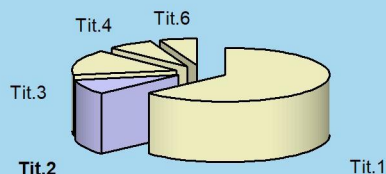


Trasferimenti correnti

Trasferimenti e redistribuzione della ricchezza

La normativa introdotta dal *federalismo fiscale* tende a ridimensionare l'azione dello Stato a favore degli enti, sostituendola con una maggiore gestione delle entrate proprie. Ci si limita, pertanto, a contenere la differente distribuzione della ricchezza agendo con interventi mirati di tipo perequativo. Il criterio scelto individua, per ciascun ente, un volume di risorse "standardizzate" e che sono, per l'appunto, il suo *fabbisogno standard*. Ed è proprio questa entità che lo Stato intende coprire stimolando l'autonomia dell'ente nella ricerca delle entrate proprie tramite l'autofinanziamento. La riduzione della disparità di ricchezza tra le varie zone dovrebbe essere invece garantita dal residuo intervento statale, oltre che dagli interventi mirati dell'Unione europea.

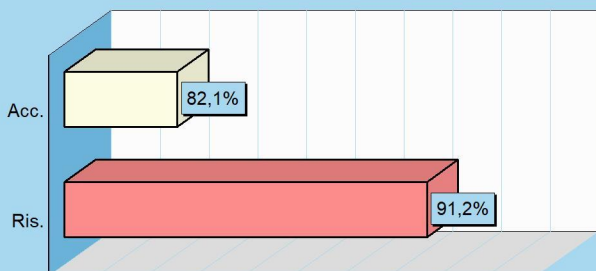
Peso specifico Tit.2



Rendiconto 2021 e tendenza in atto

Accertamenti	2020	2021
Tributi	6.906.333,48	6.888.297,04
Trasferimenti correnti	1.456.961,50	985.485,66
Extratributarie	1.321.887,76	1.647.569,03
Entrate C/capitale	1.362.543,13	768.248,08
Riduzioni finanziarie	0,00	0,00
Accensione prestiti	0,00	630.000,00
Anticipazioni	0,00	0,00
Entrate C/terzi	1.164.613,58	1.421.745,59
Totale	12.212.339,45	12.341.345,40

Accertamento e riscossione %



Stato accertamento e grado riscossione

Titolo 2 (intero Titolo)	Accertamenti	Riscossioni
	985.485,66	898.820,71

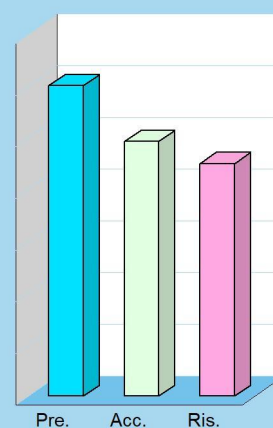
Composizione	% Accertato	% Riscosso
Trasferimenti PA	82,1%	91,2%
Trasferim. famiglie	-	-
Trasferim. imprese	-	-
Trasferim. privati	-	-
Trasferimenti UE	-	-
Totale	82,1%	91,2%

Movimenti contabili (competenza 2021)

Programmazione		Stanz. finali	Accertamenti	Scostam. (+/-)
Trasferimenti PA	(+)	1.200.664,00	985.485,66	215.178,34
Trasferim. famiglie	(+)	0,00	0,00	0,00
Trasferim. imprese	(+)	0,00	0,00	0,00
Trasferim. privati	(+)	0,00	0,00	0,00
Trasferim. UE	(+)	0,00	0,00	0,00
Totale		1.200.664,00	985.485,66	215.178,34

Gestione		Accertamenti	Riscossioni	Scostam. (+/-)
Trasferimenti PA	(+)	985.485,66	898.820,71	86.664,95
Trasferim. famiglie	(+)	0,00	0,00	0,00
Trasferim. imprese	(+)	0,00	0,00	0,00
Trasferim. privati	(+)	0,00	0,00	0,00
Trasferimenti UE	(+)	0,00	0,00	0,00
Totale		985.485,66	898.820,71	86.664,95

Movimenti



Entrate extratributarie

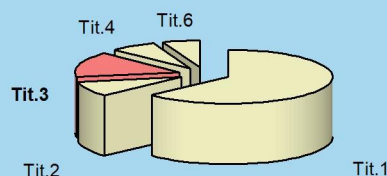
Entrate proprie e imposizione tariffaria

Appartengono a questo insieme di risorse i proventi dei servizi pubblici, i proventi dei beni dell'ente, gli interessi sulle anticipazioni e sui crediti, gli utili netti delle aziende speciali e partecipate, i dividendi di società e altre poste residuali, come i proventi diversi. Il valore sociale e finanziario dei *proventi dei servizi pubblici* è notevole ed abbraccia tutte le prestazioni rese alla cittadinanza sotto forma di servizi istituzionali (servizi essenziali), servizi a domanda individuale e servizi a rilevanza economica. I *proventi dei beni* sono costituiti, invece, dagli affitti addebitati agli utilizzatori degli immobili del patrimonio concessi in locazione. All'interno di questa categoria rientra anche il canone richiesto per l'occupazione di spazi ed aree pubbliche (Cosap).

Rendiconto 2021 e tendenza in atto

Accertamenti	2020	2021
Tributi	6.906.333,48	6.888.297,04
Trasferimenti correnti	1.456.961,50	985.485,66
Extratributarie	1.321.887,76	1.647.569,03
Entrate C/capitale	1.362.543,13	768.248,08
Riduzioni finanziarie	0,00	0,00
Accensione prestiti	0,00	630.000,00
Anticipazioni	0,00	0,00
Entrate C/terzi	1.164.613,58	1.421.745,59
Totale	12.212.339,45	12.341.345,40

Peso specifico Tit.3

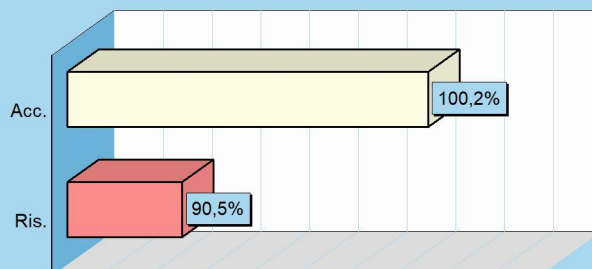


Stato accertamento e grado riscossione

Titolo 3 (intero Titolo)	Accertamenti	Riscossioni
	1.647.569,03	1.490.805,92

Composizione	% Accertato	% Riscosso
Proventi beni e serv.	99,1%	93,1%
Proventi irregolarità	100,7%	95,1%
Interessi attivi	3,9%	100,0%
Redditi da capitale	-	-
Altre entrate	103,2%	78,7%
Totale	100,2%	90,5%

Accertamento e riscossione %

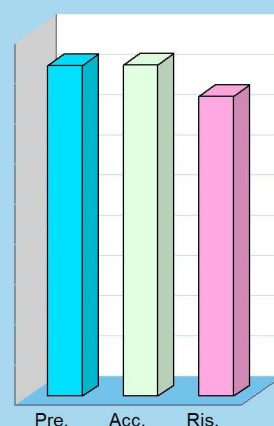


Movimenti contabili (competenza 2021)

Programmazione		Stanz. finali	Accertamenti	Scostam. (+/-)
Proventi beni e servizi	(+)	1.037.406,00	1.028.230,00	9.176,00
Proventi irregolarità	(+)	279.992,00	282.062,41	-2.070,41
Interessi attivi	(+)	100,00	3,87	96,13
Redditi da capitale	(+)	0,00	0,00	0,00
Altre entrate	(+)	326.931,00	337.272,75	-10.341,75
Totale		1.644.429,00	1.647.569,03	-3.140,03

Gestione		Accertamenti	Riscossioni	Scostam. (+/-)
Proventi beni e servizi	(+)	1.028.230,00	957.087,59	71.142,41
Proventi irregolarità	(+)	282.062,41	268.230,86	13.831,55
Interessi attivi	(+)	3,87	3,87	0,00
Redditi da capitale	(+)	0,00	0,00	0,00
Altre entrate	(+)	337.272,75	265.483,60	71.789,15
Totale		1.647.569,03	1.490.805,92	156.763,11

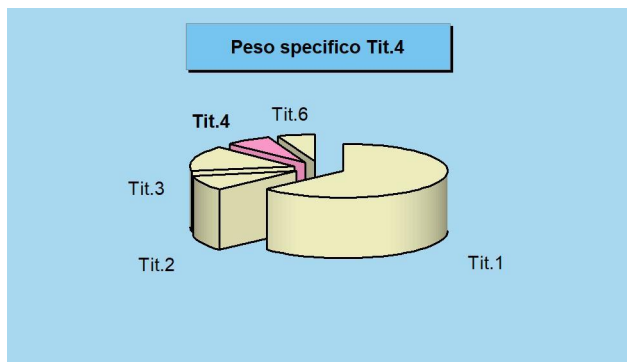
Movimenti



Entrate in conto capitale

Investimenti a medio e lungo termine

I trasferimenti in C/capitale sono risorse a titolo gratuito concesse al comune da entità pubbliche, come lo Stato, la regione o la provincia, oppure erogati da soggetti privati. Queste entrate, spesso rilevanti, possono essere destinate alla costruzione di nuove opere pubbliche o alla manutenzione straordinaria del patrimonio. Rientrano in questa categoria anche le alienazioni dei beni comunali, un'operazione il cui introito dev'essere sempre reinvestito in spese d'investimento, conservando pertanto l'originaria destinazione. Quello che è nato come un investimento, infatti, può essere alienato ma il corrispondente ricavo di vendita non può diventare un mezzo di finanziamento del bilancio di parte corrente, salvo l'esistenza di eccezioni espressamente previste dalla legge.



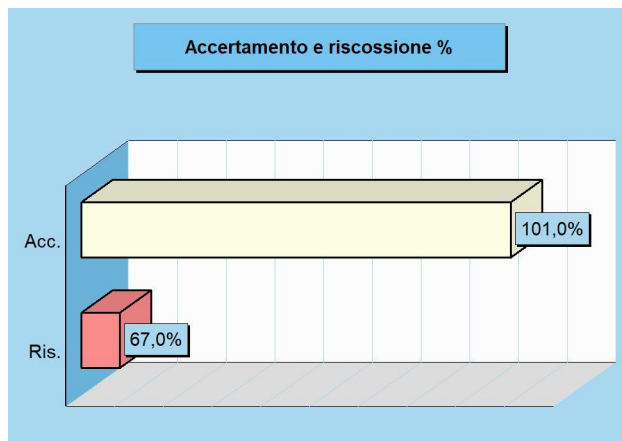
Rendiconto 2021 e tendenza in atto

Accertamenti	2020	2021
Tributi	6.906.333,48	6.888.297,04
Trasferimenti correnti	1.456.961,50	985.485,66
Extratributarie	1.321.887,76	1.647.569,03
Entrate C/capitale	1.362.543,13	768.248,08
Riduzioni finanziarie	0,00	0,00
Accensione prestiti	0,00	630.000,00
Anticipazioni	0,00	0,00
Entrate C/terzi	1.164.613,58	1.421.745,59
Totale	12.212.339,45	12.341.345,40

Stato accertamento e grado riscossione

Titolo 4 (intero Titolo)	Accertamenti	Riscossioni
	768.248,08	515.060,81

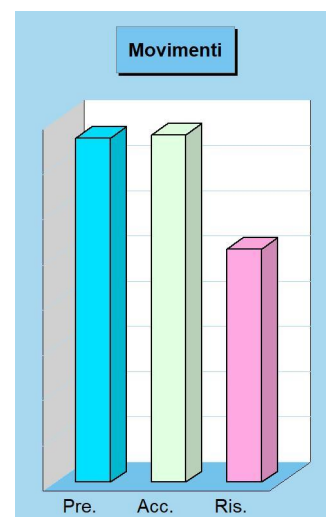
Composizione	% Accertato	% Riscosso
Tributi C/capitale	-	-
Contrib. investimenti	101,2%	8,5%
Trasf. C/capitale	22,2%	100,0%
Alienazione beni	100,0%	100,0%
Altre entrate	108,1%	100,0%
Totale	101,0%	67,0%



Movimenti contabili (competenza 2021)

Programmazione	Stanz. finali	Accertamenti	Scostam. (+/-)
Tributi C/capitale	(+) 0,00	0,00	0,00
Contrib. investimenti	(+) 273.400,00	276.660,07	-3.260,07
Trasf. C/capitale	(+) 40.000,00	8.888,42	31.111,58
Alienazione beni	(+) 5.223,00	5.223,00	0,00
Altre entrate	(+) 441.762,00	477.476,59	-35.714,59
Totale	760.385,00	768.248,08	-7.863,08

Gestione	Accertamenti	Riscossioni	Scostam. (+/-)
Tributi C/capitale	(+) 0,00	0,00	0,00
Contrib. investimenti	(+) 276.660,07	23.472,80	253.187,27
Trasf. C/capitale	(+) 8.888,42	8.888,42	0,00
Alienazione beni	(+) 5.223,00	5.223,00	0,00
Altre entrate	(+) 477.476,59	477.476,59	0,00
Totale	768.248,08	515.060,81	253.187,27

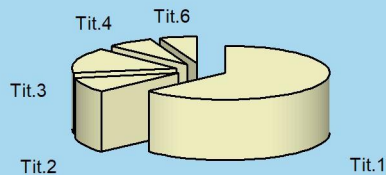


Riduzione di attività finanziarie

Dismissioni finanziarie e movimenti di fondi

Rientrano nell'insieme le alienazioni di attività finanziarie, le riscossioni di crediti a breve, medio e lungo termine, oltre la voce residuale delle altre entrate per riduzioni di attività finanziarie. Si tratta, in prevalenza, di operazioni spesso connesse ai movimenti di fondi e pertanto non legate ad effettive scelte di programmazione politica o amministrativa. I movimenti di fondi, infatti, consistono nella chiusura di una posizione debitoria e creditoria, di solito a saldo zero, a meno che l'estinzione non produca un guadagno (plusvalenza) o una perdita (minusvalenza) di valore. Una voce interessante di questo aggregato sono le alienazioni di attività finanziarie, dato che in essa confluiscono le alienazioni di partecipazioni, di fondi d'investimento e la dismissione di obbligazioni.

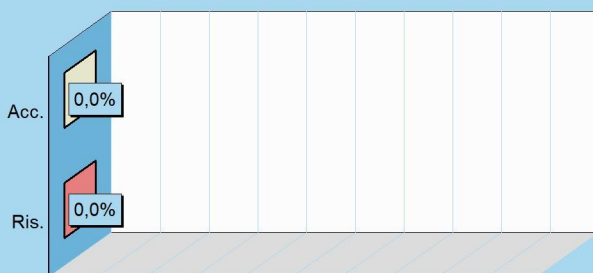
Peso specifico Tit.5



Rendiconto 2021 e tendenza in atto

Accertamenti	2020	2021
Tributi	6.906.333,48	6.888.297,04
Trasferimenti correnti	1.456.961,50	985.485,66
Extratributarie	1.321.887,76	1.647.569,03
Entrate C/capitale	1.362.543,13	768.248,08
Riduzioni finanziarie	0,00	0,00
Accensione prestiti	0,00	630.000,00
Anticipazioni	0,00	0,00
Entrate C/terzi	1.164.613,58	1.421.745,59
Totale	12.212.339,45	12.341.345,40

Accertamento e riscossione %



Stato accertamento e grado riscossione

Titolo 5	Accertamenti	Riscossioni
(intero Titolo)	0,00	0,00

Composizione	% Accertato	% Riscosso
Alienazioni finanziarie	-	-
Crediti a breve	-	-
Crediti a medio/lungo	-	-
Altre attività	-	-
Totale	-	-

Movimenti contabili (competenza 2021)

Programmazione		Stanz. finali	Accertamenti	Scostam. (+/-)
Alienazioni finanziarie	(+)	0,00	0,00	0,00
Crediti a breve	(+)	0,00	0,00	0,00
Crediti a medio/lungo	(+)	0,00	0,00	0,00
Altre attività	(+)	0,00	0,00	0,00
Totale		0,00	0,00	0,00
Gestione		Accertamenti	Riscossioni	Scostam. (+/-)
Alienazioni finanziarie	(+)	0,00	0,00	0,00
Crediti a breve	(+)	0,00	0,00	0,00
Crediti a medio/lungo	(+)	0,00	0,00	0,00
Altre attività	(+)	0,00	0,00	0,00
Totale		0,00	0,00	0,00

Movimenti



Accensione di prestiti

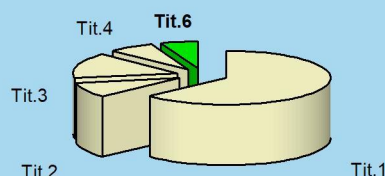
Investimenti e ricorso al credito

Rientrano in questo ambito le accensioni di prestiti, i finanziamenti a breve termine, i prestiti obbligazionari e le anticipazioni di cassa. L'importanza di queste poste dipende dalla politica finanziaria perseguita dal comune, posto che un ricorso frequente al sistema creditizio, e per importi rilevanti, accentua il peso di queste voci sulla spesa. D'altro canto, le entrate proprie (alienazioni di beni, concessioni edilizie e avanzo), i finanziamenti gratuiti (contributi in C/capitale) e le eccedenze di parte corrente (risparmio) possono non essere sufficienti per finanziare il piano annuale degli investimenti. In tale circostanza, il ricorso al credito esterno, sia di natura agevolata che a tassi di mercato, diventa l'unico mezzo per realizzare l'opera a suo tempo programmata.

Rendiconto 2021 e tendenza in atto

Accertamenti	2020	2021
Tributi	6.906.333,48	6.888.297,04
Trasferimenti correnti	1.456.961,50	985.485,66
Extratributarie	1.321.887,76	1.647.569,03
Entrate C/capitale	1.362.543,13	768.248,08
Riduzioni finanziarie	0,00	0,00
Accensione prestiti	0,00	630.000,00
Anticipazioni	0,00	0,00
Entrate C/terzi	1.164.613,58	1.421.745,59
Totale	12.212.339,45	12.341.345,40

Peso specifico Tit.6

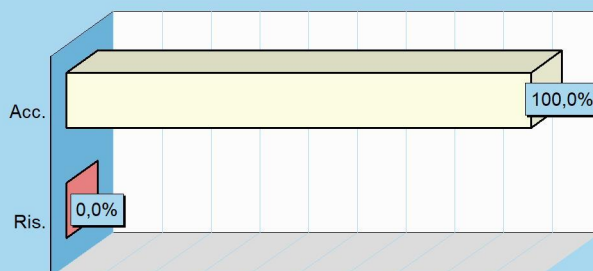


Stato accertamento e grado riscossione

Titolo 6 (intero Titolo)	Accertamenti	Riscossioni
	630.000,00	0,00

Composizione	% Accertato	% Riscosso
Alienazioni finanz.	-	-
Crediti a breve	-	-
Crediti a medio/lungo	100,0%	-
Altre attività	-	-
Totale	100,0%	-

Accertamento e riscossione %



Movimenti contabili (competenza 2021)

Programmazione	Stanz. finali	Accertamenti	Scostam. (+/-)
Alienazioni finanziarie	(+) 0,00	0,00	0,00
Crediti a breve	(+) 0,00	0,00	0,00
Crediti a medio/lungo	(+) 630.000,00	630.000,00	0,00
Altre attività	(+) 0,00	0,00	0,00
Totale	630.000,00	630.000,00	0,00

Gestione	Accertamenti	Riscossioni	Scostam. (+/-)
Alienazioni finanziarie	(+) 0,00	0,00	0,00
Crediti a breve	(+) 0,00	0,00	0,00
Crediti a medio/lungo	(+) 630.000,00	0,00	630.000,00
Altre attività	(+) 0,00	0,00	0,00
Totale	630.000,00	0,00	630.000,00

Movimenti

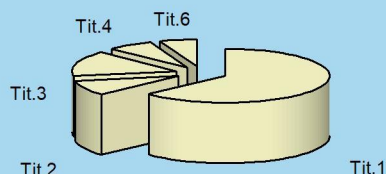


Anticipazioni

Ricorso all'anticipazione di tesoreria

Questo titolo comprende prevalentemente le anticipazioni di tesoreria. L'importo di rendiconto, ove presente, indica la dimensione complessiva delle aperture di credito erogate dal tesoriere su specifica richiesta dell'ente, operazioni poi contabilizzate in bilancio. Si tratta di movimenti che non costituiscono un vero e proprio debito, essendo destinati a fronteggiare solo temporanee esigenze di liquidità poi estinte entro la fine dell'anno. L'eventuale accertamento registrato in entrata, a cui si deve contrapporre altrettanto impegno in uscita (chiusura dell'anticipazioni) indica, in modo simile a qualunque apertura di credito sotto forma di fido bancario, l'ammontare massimo della anticipazione che l'ente ha utilizzato nell'esercizio appena chiuso.

Peso specifico Tit.7



Rendiconto 2021 e tendenza in atto

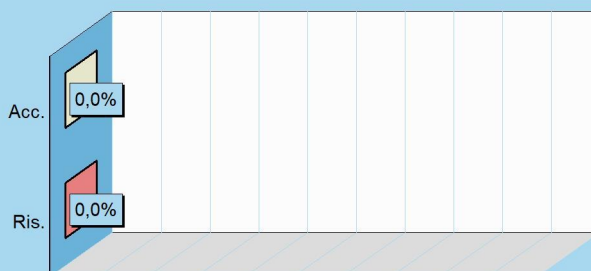
Accertamenti	2020	2021
Tributi	6.906.333,48	6.888.297,04
Trasferimenti correnti	1.456.961,50	985.485,66
Extratributarie	1.321.887,76	1.647.569,03
Entrate C/capitale	1.362.543,13	768.248,08
Riduzioni finanziarie	0,00	0,00
Accensione prestiti	0,00	630.000,00
Anticipazioni	0,00	0,00
Entrate C/terzi	1.164.613,58	1.421.745,59
Totale	12.212.339,45	12.341.345,40

Stato accertamento e grado riscossione

Titolo 7 (intero Titolo)	Accertamenti	Riscossioni
	0,00	0,00

Composizione	% Accertato	% Riscosso
Anticipazioni	0,00	0,00
Totale	0,00	0,00

Accertamento e riscossione %

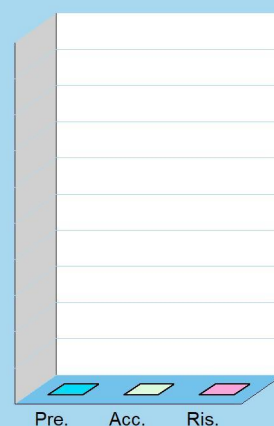


Movimenti contabili (competenza 2021)

Programmazione		Stanz. finali	Accertamenti	Scostam. (+/-)
Anticipazioni	(+)	0,00	0,00	0,00
Totale		0,00	0,00	0,00

Gestione		Accertamenti	Riscossioni	Scostam. (+/-)
Anticipazioni	(+)	0,00	0,00	0,00
Totale		0,00	0,00	0,00

Movimenti





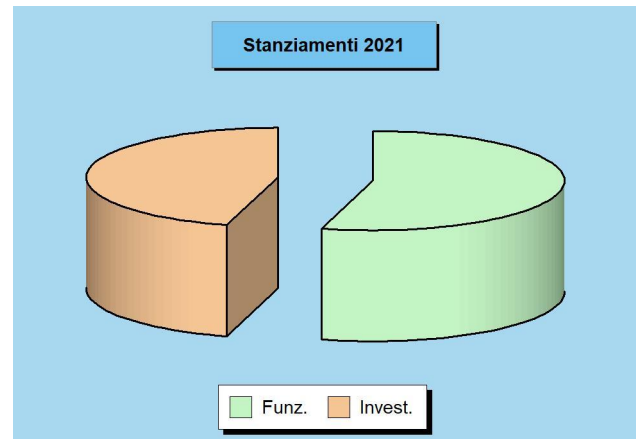
GESTIONE DELLA SPESA PER MISSIONE



Previsioni finali delle spese per missione

Le risorse destinate alle missioni e programmi

I documenti politici di strategia e di indirizzo generale, come il DUP, sono gli strumenti mediante i quali il consiglio, organo rappresentativo della collettività locale, indica i principali obiettivi da perseguire nell'immediato futuro. L'attività di indirizzo tende quindi ad assicurare un ragionevole grado di coerenza tra le scelte operate e la disponibilità effettiva di risorse. Il bilancio, costruito per missioni e programmi, associa l'obiettivo strategico con la rispettiva dotazione finanziaria. Questi stanziamenti possono subire in corso d'opera talune variazioni e correzioni per adattarli alla mutata realtà o alle esigenze sopravvenute. Il prospetto seguente mostra la situazione della spesa per missione (stanziamenti) aggiornata con le previsioni definitive di bilancio.



Parte "Funzionamento" delle Missioni - Previsione 2021

		Correnti	Rim. prestiti	Chiusura ant.	Funzionamento
1 Servizi generali	(+)	3.205.238,18	0,00	0,00	3.205.238,18
2 Giustizia	(+)	0,00	0,00	0,00	0,00
3 Ordine pubblico	(+)	304.970,00	0,00	0,00	304.970,00
4 Istruzione	(+)	1.346.122,00	0,00	0,00	1.346.122,00
5 Beni e attività culturali	(+)	177.076,00	0,00	0,00	177.076,00
6 Sport e tempo libero	(+)	226.800,00	0,00	0,00	226.800,00
7 Turismo	(+)	0,00	0,00	0,00	0,00
8 Territorio, abitazioni	(+)	213.020,00	0,00	0,00	213.020,00
9 Tutela ambiente	(+)	1.959.299,00	0,00	0,00	1.959.299,00
10 Trasporti	(+)	653.802,30	0,00	0,00	653.802,30
11 Soccorso civile	(+)	8.116,70	0,00	0,00	8.116,70
12 Sociale e famiglia	(+)	1.711.552,54	0,00	0,00	1.711.552,54
13 Salute	(+)	0,00	0,00	0,00	0,00
14 Sviluppo economico	(+)	8.605,00	0,00	0,00	8.605,00
15 Lavoro e formazione	(+)	0,00	0,00	0,00	0,00
16 Agricoltura e pesca	(+)	0,00	0,00	0,00	0,00
17 Energia	(+)	0,00	0,00	0,00	0,00
18 Relazioni con autonomie	(+)	0,00	0,00	0,00	0,00
19 Relazioni internazionali	(+)	0,00	0,00	0,00	0,00
20 Fondi e accantonamenti	(+)	291.640,64	0,00	0,00	291.640,64
50 Debito pubblico	(+)	0,00	110.732,00	0,00	110.732,00
60 Anticipazioni finanziarie	(+)	0,00	0,00	0,00	0,00
Programmazione teorica (al lordo FPV/U)		10.106.242,36	110.732,00	0,00	10.216.974,36

Parte "Investimento" delle Missioni - Previsione 2021

		C/Capitale	Incr. att. fin.	Investimento
1 Servizi generali	(+)	1.803.463,82	10.000,00	1.813.463,82
2 Giustizia	(+)	0,00	0,00	0,00
3 Ordine pubblico	(+)	70.500,00	0,00	70.500,00
4 Istruzione	(+)	373.000,00	0,00	373.000,00
5 Beni e attività culturali	(+)	27.000,00	0,00	27.000,00
6 Sport e tempo libero	(+)	1.231.296,21	0,00	1.231.296,21
7 Turismo	(+)	0,00	0,00	0,00
8 Territorio, abitazioni	(+)	490.100,00	0,00	490.100,00
9 Tutela ambiente	(+)	301.775,73	0,00	301.775,73
10 Trasporti	(+)	3.457.026,26	0,00	3.457.026,26
11 Soccorso civile	(+)	0,00	0,00	0,00
12 Sociale e famiglia	(+)	825.763,60	0,00	825.763,60
13 Salute	(+)	0,00	0,00	0,00
14 Sviluppo economico	(+)	0,00	0,00	0,00
15 Lavoro e formazione	(+)	0,00	0,00	0,00
16 Agricoltura e pesca	(+)	0,00	0,00	0,00
17 Energia	(+)	0,00	0,00	0,00
18 Relazioni con autonomie	(+)	0,00	0,00	0,00
19 Relazioni internazionali	(+)	0,00	0,00	0,00
20 Fondi e accantonamenti	(+)	0,00	0,00	0,00
50 Debito pubblico	(+)	0,00	0,00	0,00
60 Anticipazioni finanziarie	(+)	0,00	0,00	0,00
Programmazione teorica (al lordo FPV/U)		8.579.925,62	10.000,00	8.589.925,62

Previsioni finali per funzionamento e investimento

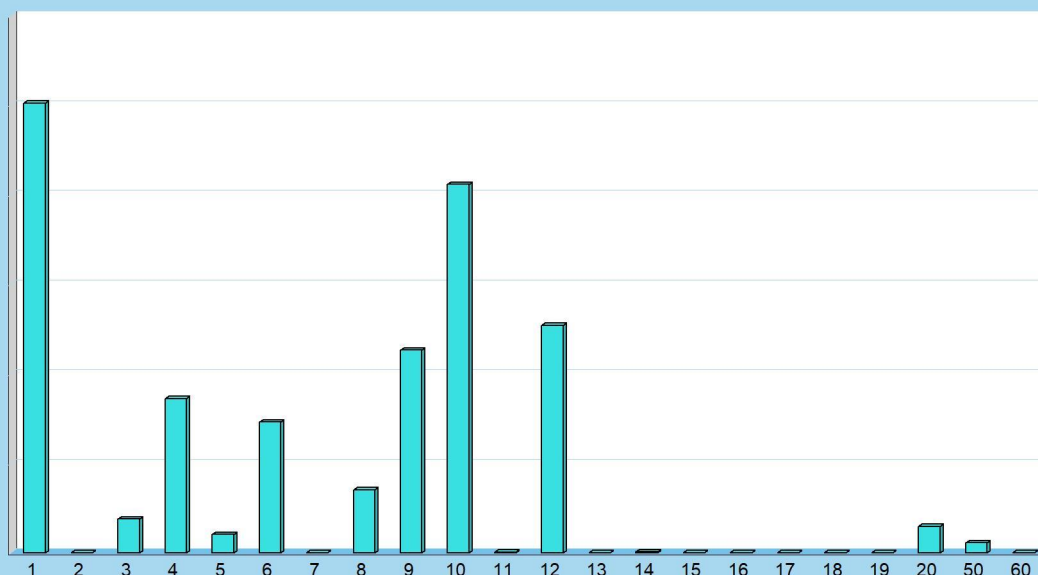
Il budget definitivo per missioni e programmi

I programmi di spesa e, in particolare, i loro aggregati per "Missione", sono importanti riferimenti per misurare a fine esercizio l'efficacia dell'azione intrapresa dall'ente. È opportuno ricordare che i programmi in cui si articola la missione sono costituiti da spese di funzionamento e da investimenti. Le prime (funzionamento) comprendono gli interventi per consentire la normale erogazione dei servizi (spese correnti), per garantire la restituzione del capitale mutuato (rimborso prestiti) e le eventuali anticipazioni finanziarie aperte (anticipazioni). Il secondo tipo di spesa (investimenti) riprende invece le opere pubbliche in senso stretto (spese C/capitale) e le operazioni di sola natura finanziaria (incremento attività finanziarie). I due prospetti mostrano la situazione delle previsioni finali.

Previsioni finali delle spese per Missione 2021

		Funzionamento	Investimento	Tot. Previsto
1 Servizi generali	(+)	3.205.238,18	1.813.463,82	5.018.702,00
2 Giustizia	(+)	0,00	0,00	0,00
3 Ordine pubblico	(+)	304.970,00	70.500,00	375.470,00
4 Istruzione	(+)	1.346.122,00	373.000,00	1.719.122,00
5 Beni e attività culturali	(+)	177.076,00	27.000,00	204.076,00
6 Sport e tempo libero	(+)	226.800,00	1.231.296,21	1.458.096,21
7 Turismo	(+)	0,00	0,00	0,00
8 Territorio, abitazioni	(+)	213.020,00	490.100,00	703.120,00
9 Tutela ambiente	(+)	1.959.299,00	301.775,73	2.261.074,73
10 Trasporti	(+)	653.802,30	3.457.026,26	4.110.828,56
11 Soccorso civile	(+)	8.116,70	0,00	8.116,70
12 Sociale e famiglia	(+)	1.711.552,54	825.763,60	2.537.316,14
13 Salute	(+)	0,00	0,00	0,00
14 Sviluppo economico	(+)	8.605,00	0,00	8.605,00
15 Lavoro e formazione	(+)	0,00	0,00	0,00
16 Agricoltura e pesca	(+)	0,00	0,00	0,00
17 Energia	(+)	0,00	0,00	0,00
18 Relazioni con autonomie	(+)	0,00	0,00	0,00
19 Relazioni internazionali	(+)	0,00	0,00	0,00
20 Fondi e accantonamenti	(+)	291.640,64	0,00	291.640,64
50 Debito pubblico	(+)	110.732,00	0,00	110.732,00
60 Anticipazioni finanziarie	(+)	0,00	0,00	0,00
Programmazione teorica (al lordo FPV/U)		10.216.974,36	8.589.925,62	18.806.899,98

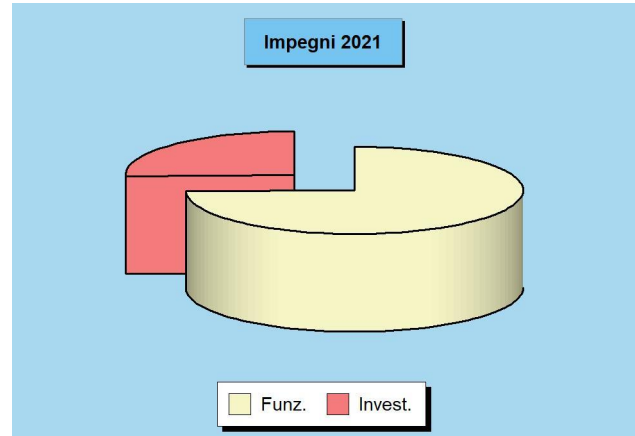
Previsioni per singola missione 2021



Impegni finali delle spese per missione

La situazione definitiva degli impegni

Ad inizio esercizio, il consiglio aveva approvato il DUP, e cioè il principale documento di pianificazione dell'attività futura. In questo contesto, erano stati identificati sia gli obiettivi generali del nuovo triennio che le risorse necessarie per il loro finanziamento. Il bilancio era stato suddiviso in programmi, poi raggruppati in missioni, a cui facevano capo i budget di spesa stanziati per rendere possibile la loro effettiva realizzazione. Nei mesi successivi, queste scelte si sono tradotte in attività di gestione che hanno comportato l'assunzione degli impegni di spesa. I prospetti riportano la situazione definitiva degli impegni per singola missione (aggregato di programmi) suddivisi nelle componenti destinate al funzionamento e agli interventi d'investimento.



Parte "Funzionamento" delle Missioni - Impegni 2021

		Correnti	Rim.prestiti	Chiusura ant.	Funzionamento
1 Servizi generali	(+)	2.662.823,84	0,00	0,00	2.662.823,84
2 Giustizia	(+)	0,00	0,00	0,00	0,00
3 Ordine pubblico	(+)	286.268,71	0,00	0,00	286.268,71
4 Istruzione	(+)	1.281.669,93	0,00	0,00	1.281.669,93
5 Beni e attività culturali	(+)	169.512,61	0,00	0,00	169.512,61
6 Sport e tempo libero	(+)	220.540,12	0,00	0,00	220.540,12
7 Turismo	(+)	0,00	0,00	0,00	0,00
8 Territorio, abitazioni	(+)	171.921,25	0,00	0,00	171.921,25
9 Tutela ambiente	(+)	1.930.279,17	0,00	0,00	1.930.279,17
10 Trasporti	(+)	645.197,15	0,00	0,00	645.197,15
11 Soccorso civile	(+)	302,40	0,00	0,00	302,40
12 Sociale e famiglia	(+)	1.414.127,66	0,00	0,00	1.414.127,66
13 Salute	(+)	0,00	0,00	0,00	0,00
14 Sviluppo economico	(+)	8.605,00	0,00	0,00	8.605,00
15 Lavoro e formazione	(+)	0,00	0,00	0,00	0,00
16 Agricoltura e pesca	(+)	0,00	0,00	0,00	0,00
17 Energia	(+)	0,00	0,00	0,00	0,00
18 Relazioni con autonomie	(+)	0,00	0,00	0,00	0,00
19 Relazioni internazionali	(+)	0,00	0,00	0,00	0,00
20 Fondi e accantonamenti	(+)	0,00	0,00	0,00	0,00
50 Debito pubblico	(+)	0,00	110.722,82	0,00	110.722,82
60 Anticipazioni finanziarie	(+)	0,00	0,00	0,00	0,00
Impegni complessivi		8.791.247,84	110.722,82	0,00	8.901.970,66

Parte "Investimento" delle Missioni - Impegni 2021

		C/Capitale	Incr. att. fin.	Investimento
1 Servizi generali	(+)	325.945,79	1.183,00	327.128,79
2 Giustizia	(+)	0,00	0,00	0,00
3 Ordine pubblico	(+)	28.313,34	0,00	28.313,34
4 Istruzione	(+)	290.304,50	0,00	290.304,50
5 Beni e attività culturali	(+)	26.892,60	0,00	26.892,60
6 Sport e tempo libero	(+)	475.487,32	0,00	475.487,32
7 Turismo	(+)	0,00	0,00	0,00
8 Territorio, abitazioni	(+)	40.681,37	0,00	40.681,37
9 Tutela ambiente	(+)	38.083,93	0,00	38.083,93
10 Trasporti	(+)	1.762.968,08	0,00	1.762.968,08
11 Soccorso civile	(+)	0,00	0,00	0,00
12 Sociale e famiglia	(+)	36.354,75	0,00	36.354,75
13 Salute	(+)	0,00	0,00	0,00
14 Sviluppo economico	(+)	0,00	0,00	0,00
15 Lavoro e formazione	(+)	0,00	0,00	0,00
16 Agricoltura e pesca	(+)	0,00	0,00	0,00
17 Energia	(+)	0,00	0,00	0,00
18 Relazioni con autonomie	(+)	0,00	0,00	0,00
19 Relazioni internazionali	(+)	0,00	0,00	0,00
20 Fondi e accantonamenti	(+)	0,00	0,00	0,00
50 Debito pubblico	(+)	0,00	0,00	0,00
60 Anticipazioni finanziarie	(+)	0,00	0,00	0,00
Impegni complessivi		3.025.031,68	1.183,00	3.026.214,68

Impegni per funzionamento e investimento

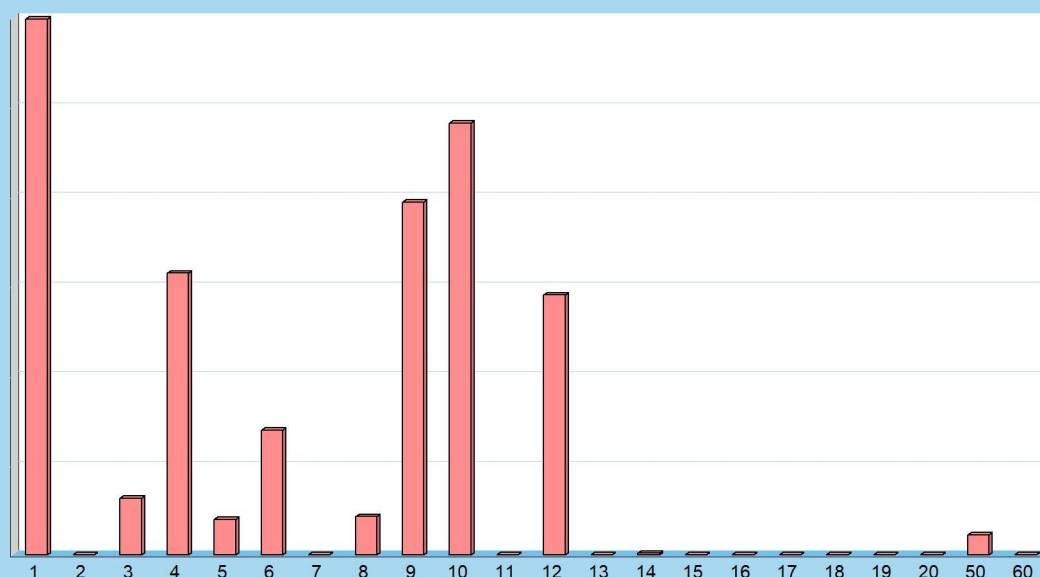
La composizione della spesa impegnata

Lo stato di realizzazione degli impegni relativi a missioni e programmi dipende dalla composizione dell'intervento. Una forte componente di spesa per investimento non attuata per la mancata concessione del finanziamento, ad esempio, non indicherà alcun impegno producendo una apparente contrazione del grado di realizzazione. La stessa situazione si verifica quando la spesa già prevista e finanziata non è impegnata nell'esercizio ma è imputata in un anno diverso per effetto della mancata immediata esigibilità (FPV attivato). Negli argomenti che poi descriveranno lo stato di realizzazione della spesa per singola missione, infatti, l'impegno non sarà più accostato alla previsione ma al medesimo importo depurato dalla quota non impegnabile (al netto FPV/U).

Impegni delle spese per Missione 2021

		Funzionamento	Investimento	Tot. Impegnato
1 Servizi generali	(+)	2.662.823,84	327.128,79	2.989.952,63
2 Giustizia	(+)	0,00	0,00	0,00
3 Ordine pubblico	(+)	286.268,71	28.313,34	314.582,05
4 Istruzione	(+)	1.281.669,93	290.304,50	1.571.974,43
5 Beni e attività culturali	(+)	169.512,61	26.892,60	196.405,21
6 Sport e tempo libero	(+)	220.540,12	475.487,32	696.027,44
7 Turismo	(+)	0,00	0,00	0,00
8 Territorio, abitazioni	(+)	171.921,25	40.681,37	212.602,62
9 Tutela ambiente	(+)	1.930.279,17	38.083,93	1.968.363,10
10 Trasporti	(+)	645.197,15	1.762.968,08	2.408.165,23
11 Soccorso civile	(+)	302,40	0,00	302,40
12 Sociale e famiglia	(+)	1.414.127,66	36.354,75	1.450.482,41
13 Salute	(+)	0,00	0,00	0,00
14 Sviluppo economico	(+)	8.605,00	0,00	8.605,00
15 Lavoro e formazione	(+)	0,00	0,00	0,00
16 Agricoltura e pesca	(+)	0,00	0,00	0,00
17 Energia	(+)	0,00	0,00	0,00
18 Relazioni con autonomie	(+)	0,00	0,00	0,00
19 Relazioni internazionali	(+)	0,00	0,00	0,00
20 Fondi e accantonamenti	(+)	0,00	0,00	0,00
50 Debito pubblico	(+)	110.722,82	0,00	110.722,82
60 Anticipazioni finanziarie	(+)	0,00	0,00	0,00
		Impegni complessivi	8.901.970,66	3.026.214,68
				11.928.185,34

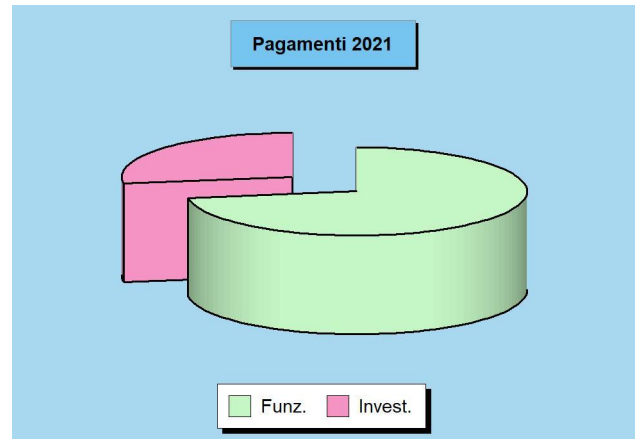
Impegni per singola missione 2021



Pagamenti finali delle spese per missione

La situazione finale dei pagamenti

L'impegno della spesa è solo il primo passo verso la realizzazione del progetto di acquisto di beni e servizi o di realizzazione dell'opera. Bisogna innanzi tutto notare che la velocità di pagamento della spesa, successiva all'assunzione dell'impegno, non dipende solo dalla rapidità dell'ente di portare a conclusione il procedimento amministrativo ma è anche influenzata da fattori esterni. I vincoli posti degli obiettivi di finanza pubblica o il ritardo nell'erogazione dei trasferimenti possono rallentare il normale decorso del procedimento. In generale, le spese di funzionamento hanno tempi di esborso più rapidi mentre quelle in C/capitale sono influenzate dal tipo di finanziamento e dalla velocità d'incasso del credito. Il prospetto riporta l'entità dei pagamenti per missione.



Parte "Funzionamento" delle Missioni - Pagamenti 2021

		Correnti	Rim.prestiti	Chiusura ant.	Funzionamento
1 Servizi generali	(+)	2.246.281,89	0,00	0,00	2.246.281,89
2 Giustizia	(+)	0,00	0,00	0,00	0,00
3 Ordine pubblico	(+)	253.993,16	0,00	0,00	253.993,16
4 Istruzione	(+)	1.052.615,37	0,00	0,00	1.052.615,37
5 Beni e attività culturali	(+)	139.636,46	0,00	0,00	139.636,46
6 Sport e tempo libero	(+)	162.762,82	0,00	0,00	162.762,82
7 Turismo	(+)	0,00	0,00	0,00	0,00
8 Territorio, abitazioni	(+)	157.244,65	0,00	0,00	157.244,65
9 Tutela ambiente	(+)	1.638.128,42	0,00	0,00	1.638.128,42
10 Trasporti	(+)	491.773,73	0,00	0,00	491.773,73
11 Soccorso civile	(+)	302,40	0,00	0,00	302,40
12 Sociale e famiglia	(+)	1.075.439,92	0,00	0,00	1.075.439,92
13 Salute	(+)	0,00	0,00	0,00	0,00
14 Sviluppo economico	(+)	8.605,00	0,00	0,00	8.605,00
15 Lavoro e formazione	(+)	0,00	0,00	0,00	0,00
16 Agricoltura e pesca	(+)	0,00	0,00	0,00	0,00
17 Energia	(+)	0,00	0,00	0,00	0,00
18 Relazioni con autonomie	(+)	0,00	0,00	0,00	0,00
19 Relazioni internazionali	(+)	0,00	0,00	0,00	0,00
20 Fondi e accantonamenti	(+)	0,00	0,00	0,00	0,00
50 Debito pubblico	(+)	0,00	110.722,82	0,00	110.722,82
60 Anticipazioni finanziarie	(+)	0,00	0,00	0,00	0,00
Pagamenti complessivi		7.226.783,82	110.722,82	0,00	7.337.506,64

Parte "Investimento" delle Missioni - Pagamenti 2021

		C/Capitale	Incr. att. fin.	Investimento
1 Servizi generali	(+)	285.877,00	1.183,00	287.060,00
2 Giustizia	(+)	0,00	0,00	0,00
3 Ordine pubblico	(+)	5.343,60	0,00	5.343,60
4 Istruzione	(+)	266.021,03	0,00	266.021,03
5 Beni e attività culturali	(+)	0,00	0,00	0,00
6 Sport e tempo libero	(+)	389.258,23	0,00	389.258,23
7 Turismo	(+)	0,00	0,00	0,00
8 Territorio, abitazioni	(+)	40.681,37	0,00	40.681,37
9 Tutela ambiente	(+)	3.652,00	0,00	3.652,00
10 Trasporti	(+)	1.746.535,96	0,00	1.746.535,96
11 Soccorso civile	(+)	0,00	0,00	0,00
12 Sociale e famiglia	(+)	26.487,75	0,00	26.487,75
13 Salute	(+)	0,00	0,00	0,00
14 Sviluppo economico	(+)	0,00	0,00	0,00
15 Lavoro e formazione	(+)	0,00	0,00	0,00
16 Agricoltura e pesca	(+)	0,00	0,00	0,00
17 Energia	(+)	0,00	0,00	0,00
18 Relazioni con autonomie	(+)	0,00	0,00	0,00
19 Relazioni internazionali	(+)	0,00	0,00	0,00
20 Fondi e accantonamenti	(+)	0,00	0,00	0,00
50 Debito pubblico	(+)	0,00	0,00	0,00
60 Anticipazioni finanziarie	(+)	0,00	0,00	0,00
Pagamenti complessivi		2.763.856,94	1.183,00	2.765.039,94

Pagamenti per funzionamento e investimento

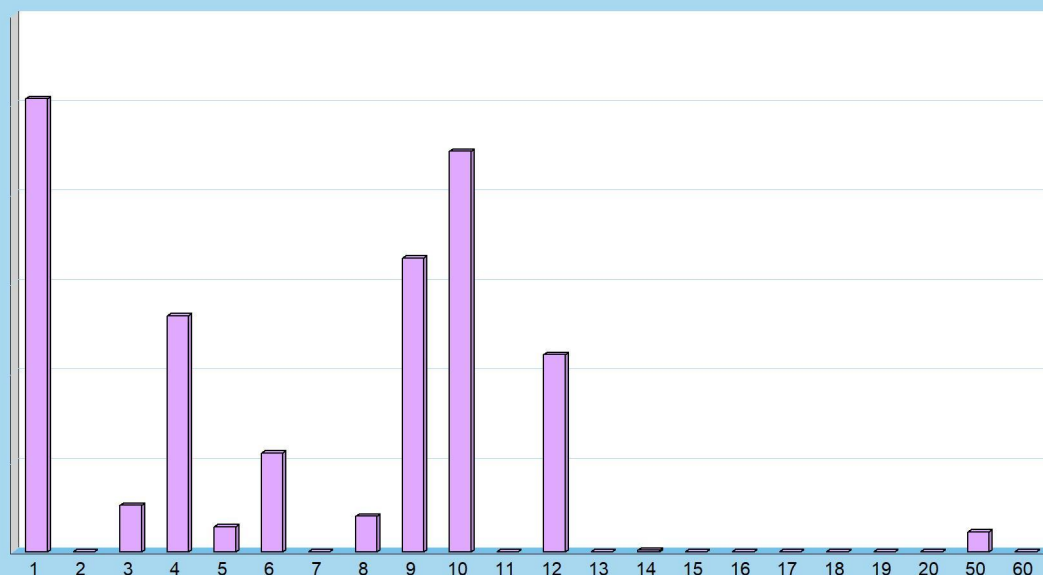
La composizione della spesa pagata

La legge individua i tempi di riferimento dei pagamenti effettuati a titolo di corrispettivo monetario per le transazioni commerciali che derivano da contratti tra imprese e PA e che comportano la consegna di merci o la prestazione di servizi contro il pagamento di un prezzo. L'ente, infatti, dovrebbe pagare i propri fornitori entro 30 giorni dalla data di ricevimento della fattura, termine che può essere allungato a 60 giorni con l'accordo scritto del creditore. È solo il caso di notare che nelle transazioni tra imprese private, è consentito alle parti di pattuire termini di pagamento superiori purché stabiliti per iscritto e non gravemente iniqui per il creditore, pena la nullità della clausola in deroga. I prospetti mostrano la composizione dei pagamenti per ciascuna missione.

Pagamenti delle spese per Missioni 2021

		Funzionamento	Investimento	Tot. Pagato
1 Servizi generali	(+)	2.246.281,89	287.060,00	2.533.341,89
2 Giustizia	(+)	0,00	0,00	0,00
3 Ordine pubblico	(+)	253.993,16	5.343,60	259.336,76
4 Istruzione	(+)	1.052.615,37	266.021,03	1.318.636,40
5 Beni e attività culturali	(+)	139.636,46	0,00	139.636,46
6 Sport e tempo libero	(+)	162.762,82	389.258,23	552.021,05
7 Turismo	(+)	0,00	0,00	0,00
8 Territorio, abitazioni	(+)	157.244,65	40.681,37	197.926,02
9 Tutela ambiente	(+)	1.638.128,42	3.652,00	1.641.780,42
10 Trasporti	(+)	491.773,73	1.746.535,96	2.238.309,69
11 Soccorso civile	(+)	302,40	0,00	302,40
12 Sociale e famiglia	(+)	1.075.439,92	26.487,75	1.101.927,67
13 Salute	(+)	0,00	0,00	0,00
14 Sviluppo economico	(+)	8.605,00	0,00	8.605,00
15 Lavoro e formazione	(+)	0,00	0,00	0,00
16 Agricoltura e pesca	(+)	0,00	0,00	0,00
17 Energia	(+)	0,00	0,00	0,00
18 Relazioni con autonomie	(+)	0,00	0,00	0,00
19 Relazioni internazionali	(+)	0,00	0,00	0,00
20 Fondi e accantonamenti	(+)	0,00	0,00	0,00
50 Debito pubblico	(+)	110.722,82	0,00	110.722,82
60 Anticipazioni finanziarie	(+)	0,00	0,00	0,00
Pagamenti complessivi		7.337.506,64	2.765.039,94	10.102.546,58

Pagamenti per singola missione 2021



Stato di realizzazione delle spese per missione

L'andamento degli impegni per missione

L'esito finanziario della programmazione è influenzato dai risultati conseguiti dalle componenti di ogni singola missione con i relativi programmi, e cioè il fabbisogno per il funzionamento, che comprende le spese correnti, la restituzione dei debiti e la chiusura delle anticipazioni, unitamente alle risorse per gli investimenti, che raggruppano le spese in C/capitale e l'incremento delle attività finanziarie. Si tratta di comparti che seguono modalità operative e regole molto diverse. Ad esempio, l'applicazione del principio di imputazione della spesa nell'esercizio in cui questa sarà esigibile richiede l'attivazione della tecnica del fondo pluriennale, con il conseguente stanziamento in uscita di altrettante poste denominate *Fondo pluriennale* (FPV/U) non soggette ad impegno e la formazione di altrettante economie (stanziamenti non impegnati). Il seguente prospetto, per neutralizzare questo fenomeno e rendere più veritiero il calcolo dello stato di realizzazione, riporta gli stanziamenti di spesa al netto dell'eventuale fondo pluriennale presente tra le uscite.

Stato di realizzazione effettivo (al netto FPV/U) delle spese per Missioni 2021

		Stanziamenti (+)	FPV/U (-)	Stanz. netti	Impegni	% Impegnato
Servizi generali	Funz.	3.205.238,18	297.886,87	2.907.351,31	2.662.823,84	83,08%
	Invest.	1.813.463,82	1.446.797,33	366.666,49	327.128,79	18,04%
Giustizia	Funz.	0,00	0,00	0,00	0,00	-
	Invest.	0,00	0,00	0,00	0,00	-
Ordine pubblico	Funz.	304.970,00	0,00	304.970,00	286.268,71	93,87%
	Invest.	70.500,00	41.370,40	29.129,60	28.313,34	40,16%
Istruzione	Funz.	1.346.122,00	0,00	1.346.122,00	1.281.669,93	95,21%
	Invest.	373.000,00	79.000,00	294.000,00	290.304,50	77,83%
Cultura	Funz.	177.076,00	0,00	177.076,00	169.512,61	95,73%
	Invest.	27.000,00	0,00	27.000,00	26.892,60	99,60%
Sport	Funz.	226.800,00	0,00	226.800,00	220.540,12	97,24%
	Invest.	1.231.296,21	751.023,03	480.273,18	475.487,32	38,62%
Turismo	Funz.	0,00	0,00	0,00	0,00	-
	Invest.	0,00	0,00	0,00	0,00	-
Territorio	Funz.	213.020,00	8.841,58	204.178,42	171.921,25	80,71%
	Invest.	490.100,00	424.378,00	65.722,00	40.681,37	8,30%
Tutela ambiente	Funz.	1.959.299,00	0,00	1.959.299,00	1.930.279,17	98,52%
	Invest.	301.775,73	250.000,00	51.775,73	38.083,93	12,62%
Trasporti	Funz.	653.802,30	0,00	653.802,30	645.197,15	98,68%
	Invest.	3.457.026,26	1.691.359,39	1.765.666,87	1.762.968,08	51,00%
Soccorso civile	Funz.	8.116,70	0,00	8.116,70	302,40	3,73%
	Invest.	0,00	0,00	0,00	0,00	-
Sociale e famiglia	Funz.	1.711.552,54	0,00	1.711.552,54	1.414.127,66	82,62%
	Invest.	825.763,60	704.275,85	121.487,75	36.354,75	4,40%
Salute	Funz.	0,00	0,00	0,00	0,00	-
	Invest.	0,00	0,00	0,00	0,00	-
Sviluppo economico	Funz.	8.605,00	0,00	8.605,00	8.605,00	100,00%
	Invest.	0,00	0,00	0,00	0,00	-
Lavoro e formazione	Funz.	0,00	0,00	0,00	0,00	-
	Invest.	0,00	0,00	0,00	0,00	-
Agricoltura e pesca	Funz.	0,00	0,00	0,00	0,00	-
	Invest.	0,00	0,00	0,00	0,00	-
Energia	Funz.	0,00	0,00	0,00	0,00	-
	Invest.	0,00	0,00	0,00	0,00	-
Relaz. con autonomie	Funz.	0,00	0,00	0,00	0,00	-
	Invest.	0,00	0,00	0,00	0,00	-
Relaz. internazionali	Funz.	0,00	0,00	0,00	0,00	-
	Invest.	0,00	0,00	0,00	0,00	-
Fondi	Funz.	291.640,64	0,00	291.640,64	0,00	-
	Invest.	0,00	0,00	0,00	0,00	-
Debito pubblico	Funz.	110.732,00	0,00	110.732,00	110.722,82	99,99%
	Invest.	0,00	0,00	0,00	0,00	-
Anticipazioni	Funz.	0,00	0,00	0,00	0,00	-
	Invest.	0,00	0,00	0,00	0,00	-

Grado di ultimazione delle missioni

L'andamento dei pagamenti per missione

Lo stato di realizzazione è forse l'indice più semplice per valutare l'efficacia della programmazione. La tabella precedente, infatti, forniva un'immagine immediata sul volume di risorse attivate nell'esercizio per finanziare le missioni. I dati della colonna degli impegni offrivano adeguate informazioni sul valore degli interventi assunti nel bilancio corrente e negli investimenti. Ma la contabilità espone anche un altro elemento, seppure di minor peso, che diventa utile per valutare l'andamento della gestione, e cioè il grado di ultimazione delle missioni, inteso come il rapporto tra gli impegni di spesa ed i relativi pagamenti effettuati nello stesso esercizio. In una congiuntura economica dove non è sempre facile disporre di liquidità, la velocità nei pagamenti è un indice della presenza o meno di questo elemento di possibile criticità. La capacità di ultimare il procedimento fino al completo pagamento delle obbligazioni può diventare, soprattutto per quanto riguarda la spesa corrente, un'informazione significativa.

Grado di ultimazione delle spese per Missioni 2021

		Stanz. netti	Impegni	Pagamenti	% Pagato
Servizi generali	Funz.	2.907.351,31	2.662.823,84	2.246.281,89	84,36%
	Invest.	366.666,49	327.128,79	287.060,00	87,75%
Giustizia	Funz.	0,00	0,00	0,00	-
	Invest.	0,00	0,00	0,00	-
Ordine pubblico	Funz.	304.970,00	286.268,71	253.993,16	88,73%
	Invest.	29.129,60	28.313,34	5.343,60	18,87%
Istruzione	Funz.	1.346.122,00	1.281.669,93	1.052.615,37	82,13%
	Invest.	294.000,00	290.304,50	266.021,03	91,64%
Cultura	Funz.	177.076,00	169.512,61	139.636,46	82,38%
	Invest.	27.000,00	26.892,60	0,00	-
Sport	Funz.	226.800,00	220.540,12	162.762,82	73,80%
	Invest.	480.273,18	475.487,32	389.258,23	81,87%
Turismo	Funz.	0,00	0,00	0,00	-
	Invest.	0,00	0,00	0,00	-
Territorio	Funz.	204.178,42	171.921,25	157.244,65	91,46%
	Invest.	65.722,00	40.681,37	40.681,37	100,00%
Tutela ambiente	Funz.	1.959.299,00	1.930.279,17	1.638.128,42	84,86%
	Invest.	51.775,73	38.083,93	3.652,00	9,59%
Trasporti	Funz.	653.802,30	645.197,15	491.773,73	76,22%
	Invest.	1.765.666,87	1.762.968,08	1.746.535,96	99,07%
Soccorso civile	Funz.	8.116,70	302,40	302,40	100,00%
	Invest.	0,00	0,00	0,00	-
Sociale e famiglia	Funz.	1.711.552,54	1.414.127,66	1.075.439,92	76,05%
	Invest.	121.487,75	36.354,75	26.487,75	72,86%
Salute	Funz.	0,00	0,00	0,00	-
	Invest.	0,00	0,00	0,00	-
Sviluppo economico	Funz.	8.605,00	8.605,00	8.605,00	100,00%
	Invest.	0,00	0,00	0,00	-
Lavoro e formazione	Funz.	0,00	0,00	0,00	-
	Invest.	0,00	0,00	0,00	-
Agricoltura e pesca	Funz.	0,00	0,00	0,00	-
	Invest.	0,00	0,00	0,00	-
Energia	Funz.	0,00	0,00	0,00	-
	Invest.	0,00	0,00	0,00	-
Relaz. con autonomie	Funz.	0,00	0,00	0,00	-
	Invest.	0,00	0,00	0,00	-
Relaz. internazionali	Funz.	0,00	0,00	0,00	-
	Invest.	0,00	0,00	0,00	-
Fondi	Funz.	291.640,64	0,00	0,00	-
	Invest.	0,00	0,00	0,00	-
Debito pubblico	Funz.	110.732,00	110.722,82	110.722,82	100,00%
	Invest.	0,00	0,00	0,00	-
Anticipazioni	Funz.	0,00	0,00	0,00	-
	Invest.	0,00	0,00	0,00	-



STATO DI ATTUAZIONE DELLE SINGOLE MISSIONI



Servizi generali e istituzionali

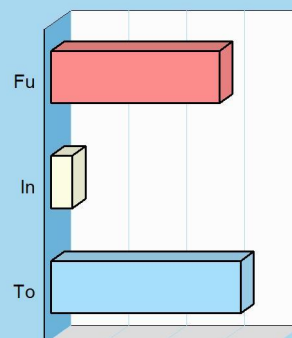
Missione 01 e relativi programmi

Rientrano nelle finalità di questa missione, articolata in programmi, gli interventi di amministrazione e per il funzionamento dei servizi generali, dei servizi statistici e informativi, delle attività di sviluppo in un'ottica di *governance* e partenariato, compresa la comunicazione istituzionale. Appartengono alla missione gli obiettivi di amministrazione, funzionamento e supporto agli organi esecutivi e legislativi, l'amministrazione e il corretto funzionamento dei servizi di pianificazione economica e delle attività per gli affari e i servizi finanziari e fiscali, compresa la gestione del personale. I prospetti seguenti, con i grafici accostati, mostrano la situazione aggiornata dello stanziamento destinato alla missione insieme al relativo stato di realizzazione e grado di ultimazione.

Composizione contabile della Missione 2021

Previsioni di competenza		Funzionam.	Investim.	Totale
Correnti	(+)	3.205.238,18	-	
In conto capitale	(+)	-	1.803.463,82	
Attività finanziarie	(+)	-	10.000,00	
Rimborso prestiti	(+)	0,00	-	
Chiusura anticipazioni	(+)	0,00	-	
Totale (al lordo FPV)	(+)	3.205.238,18	1.813.463,82	5.018.702,00
FPV per spese correnti (FPV/U)	(-)	297.886,87	-	
FPV per spese in C/cap (FPV/U)	(-)	-	1.446.797,33	
Programmazione effettiva		2.907.351,31	366.666,49	3.274.017,80

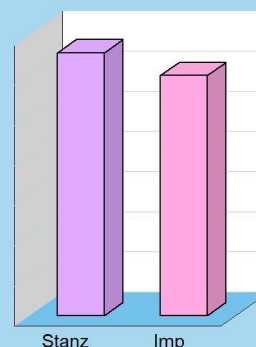
Composizione



Stato di realizzazione della Missione 2021

Destinazione della spesa		Stanziamenti	Impegni	% Impegnato
Correnti	(+)	3.205.238,18	2.662.823,84	
In conto capitale	(+)	1.803.463,82	325.945,79	
Attività finanziarie	(+)	10.000,00	1.183,00	
Rimborso prestiti	(+)	0,00	0,00	
Chiusura anticipazioni	(+)	0,00	0,00	
Totale (al lordo FPV)	(+)	5.018.702,00	2.989.952,63	59,58%
FPV per spese correnti (FPV/U)	(-)	297.886,87	-	
FPV per spese in C/cap (FPV/U)	(-)	1.446.797,33	-	
Programmazione effettiva		3.274.017,80	2.989.952,63	91,32%

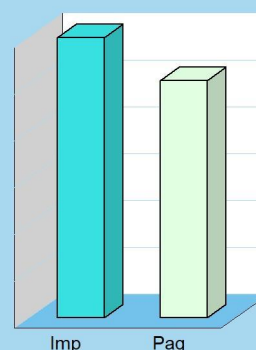
Realizzazione



Grado di ultimazione della Missione 2021

Destinazione della spesa		Impegni	Pagamenti	% Pagato
Correnti	(+)	2.662.823,84	2.246.281,89	
In conto capitale	(+)	325.945,79	285.877,00	
Attività finanziarie	(+)	1.183,00	1.183,00	
Rimborso prestiti	(+)	0,00	0,00	
Chiusura anticipazioni	(+)	0,00	0,00	
Totale (al lordo FPV)	(+)	2.989.952,63	2.533.341,89	84,73%
FPV per spese correnti (FPV/U)	(-)	-	-	
FPV per spese in C/cap (FPV/U)	(-)	-	-	
Programmazione effettiva		2.989.952,63	2.533.341,89	84,73%

Ultimazione



Organi istituzionali (considerazioni e valutazioni sul Prog.101)

Funzionamento e supporto agli organi istituzionali dell'Ente.

Finalità e obiettivi da conseguire.

- Pianificazione delle attività degli organi istituzionali comunali in modo da garantire l'attuazione degli obiettivi programmati nel rispetto dei tempi e degli obblighi normativi;

- Presidio della legittimità e della regolarità dell'azione amministrativa e supporto alle funzioni di responsabile in materia di controlli, prevenzione della corruzione ed attuazione della trasparenza.

L'attività di supporto giuridico-amministrativa agli organi istituzionali dell'Ente si è svolta efficacemente, garantendo il corretto e regolare funzionamento degli stessi, nonostante le difficoltà legate all'emergenza sanitaria causata dalla pandemia da Covid 19.

Come per l'anno 2020 sono state svolte alcune sedute del Consiglio e della Giunta in modalità remota tramite la piattaforma gotomeeting. La piattaforma è stata potenziata per consentire lo svolgimento di incontri istituzionali anche aperti al pubblico, nel periodo di emergenza sanitaria da Covid-19.

Particolarmente importante è stato il supporto al Presidente del Consiglio e al Sindaco nell'attività di pianificazione delle sedute consiliari e della giunta e di coordinamento con gli uffici. Ciò ha consentito di superare la logica del lavoro per settori e ha contribuito a rendere più efficiente ed efficace l'attività degli Organi istituzionali e quella amministrativa in generale, consentendo il rispetto dei tempi e degli obblighi normativi.

La redazione dei verbali delle sedute e delle deliberazioni del Consiglio e della Giunta Comunale, nonché la gestione del relativo iter procedurale si sono svolti con la consueta attenzione e regolarità.

E' stata garantita collaborazione all'ufficio ragioneria nella redazione del DUP, che è stato approvato con delibera consigliere n. 19 del 31.03.2021.

E' stata garantita con la consueta attenzione e tempestività l'attività di rimborso delle spese agli amministratori, nonché ai datori di lavoro per l'attività istituzionale svolta.

E' proseguita con la consueta attenzione, l'attività dei controlli, prevenzione della corruzione ed attuazione della trasparenza, nel rispetto dei principi di efficacia ed economicità dell'azione amministrativa.

Trasparenza-Partecipazione-Comunicazione.

Finalità e obiettivi da conseguire.

- Mantenimento ed eventuale aggiornamento del portale internet
- Costante aggiornamento delle notizie pubblicate sul sito internet istituzionale e in particolare della Sezione "Amministrazione Trasparente"

E' proseguita l'attività di comunicazione istituzionale, con particolare attenzione alle pubblicazioni sul sito web del Comune di Zevio e nella sezione "amministrazione trasparente", in conformità a quanto stabilito dal Piano Triennale per la prevenzione della corruzione e trasparenza e nel rispetto della tutela della privacy.

La segreteria generale ha svolto, come di consueto, un'attività di impulso, coordinamento e controllo nei confronti dei responsabili delle aree per garantire che la comunicazione informativa al cittadino fosse adeguata e completa, nel rispetto della normativa in materia di privacy.

Nel corso del 2021 non è stato possibile organizzare un corso strutturato collettivo in materia di privacy a causa degli impegni del personale che non hanno consentito di pianificare gli incontri. Tuttavia, si sono svolti audit con il DPO e i contatti sono stati costanti soprattutto per l'attività di consulenza agli uffici e per la gestione di un data-breach.

Nel corso dell'anno ciascuna U.O. ha provveduto all'aggiornamento della modulistica e dei provvedimenti amministrativi di propria competenza nel rispetto della normativa in materia di tutela della privacy. Particolare attenzione è stata rivolta alla fase di pubblicazione degli atti nel rispetto della normativa sulla privacy e delle indicazioni fornite dal Garante, oltre che dal DPO.

Il nuovo sito istituzionale dell'Ente, rispetta le linee guida di design previste per i servizi digitali della P.A. e i requisiti di accessibilità; nel merito, in data 22.09.2021 nel sito dell'Ente è stata pubblicata la Dichiarazione di accessibilità del sito web istituzionale, una delle novità di maggior rilievo per le amministrazioni sullo stato di conformità del sito dell'Ente.

E' stato fornito un puntuale supporto gli uffici nella gestione delle problematiche di aspetti operativi legati all'utilizzo dell'hardware e dei gestionali in uso all'Ente. Ciò ha consentito anche per il 2021 di realizzare un'efficace attività di filtro delle richieste degli uffici in modo da limitare gli interventi della ditta esterna ai casi più complessi, contenendo in tal modo il costo del servizio. Un supporto importante è stato fornito anche in tutti i casi di attivazione dello smart-working.

Segreteria generale (considerazioni e valutazioni sul Prog.102)

Il programma della segreteria generale si configura per una marcata trasversalità, attenendo a profili organizzativi che richiedono il coinvolgimento attivo di tutte le altre Unità Organizzative dell'Ente, poiché l'intera attività del Comune deve essere improntata alla legalità ed alla trasparenza.

La Segreteria Generale ha, pertanto, svolto funzioni di supporto sia come consulenza giuridica che come sostegno operativo al personale dipendente e agli organi istituzionali, per garantire il corretto svolgimento dell'attività amministrativa.

Si indicano di seguito i settori di intervento principali della segreteria generale.

Transizione Digitale

Il miglioramento della qualità dei servizi pubblici digitali costituisce la premessa indispensabile per l'incremento del loro utilizzo da parte degli utenti, siano questi cittadini, imprese o altre amministrazioni pubbliche. In questo processo di trasformazione digitale, è essenziale che i servizi abbiano un chiaro valore per l'utente; questo obiettivo richiede un approccio multidisciplinare nell'adozione di metodologie e tecniche interoperabili per la progettazione di un servizio. La qualità finale, così come il costo complessivo del servizio, non può infatti prescindere da un'attenta analisi dei molteplici layer tecnologici e organizzativi interni, che strutturano l'intero processo della prestazione erogata, celandone la complessità sottostante. Ciò implica anche un'adeguata semplificazione dei processi interni alle PA, coordinata dal

Responsabile della Transizione al Digitale, con il necessario supporto di efficienti procedure digitali.

Durante il 2021, al fine di rendere effettivo il percorso di informatizzazione e digitalizzazione dell'Ente, è quindi proseguito il servizio di supporto tecnico esterno al Responsabile della Transizione Digitale, che si è rivelato importante, soprattutto per la gestione degli aspetti più squisitamente informatici riguardanti la fase di predisposizione, attuazione e monitoraggio del piano triennale per l'informatica dell'Ente, essendo l'ente del tutto sprovvisto di professionalità con tali competenze.

Nel corso del 2021 sono stati presi in esame i diversi obiettivi previsti dal piano triennale e sono state avviate le azioni necessarie per il raggiungimento degli stessi attraverso un costante monitoraggio:

- della realizzazione delle Linee di Azione
- dei risultati conseguiti complessivamente dal Piano triennale
- dell'andamento della spesa e degli investimenti ICT in coerenza con il PT

Funzioni di impulso, di coordinamento e monitoraggio

Si è attuata un'azione trasversale di supporto e coordinamento delle Unità Organizzative allo scopo di dare attuazione agli obiettivi contenuti nel Piano Triennale per l'informatica nella Pubblica amministrazione 2021-2023. Si tratta di un documento di indirizzo strategico ed economico che nasce per guidare operativamente la trasformazione digitale del Paese e diventa riferimento per le amministrazioni centrali e locali nello sviluppo dei propri sistemi informativi. La crisi legata alla pandemia da Covid-19 ha accelerato l'esigenza di giungere alla completa digitalizzazione dei servizi pubblici, ponendo cittadini e imprese al centro delle scelte della P.A. Gli obiettivi che il comune di Zevio si è dato per il 2021, in linea con gli indirizzi di AGID, ed i risultati raggiunti sono di seguito riportati.

Transizione al Cloud

La sede municipale al momento non risulta essere raggiunta dalla connettività FTTH (Fiber To The Home), ma da una connettività che arriva in fibra solamente fino al perimetro del fossato che circonda il Municipio, con conseguente perdita di potenza.

Tale connettività non ha consentito nel 2021 il passaggio dei principali gestionali in modalità Cloud.

Per avere la fibra al 100% della propria potenza l'Ente avrebbe dovuto farsi carico della spesa per cablare la sede municipale (da cabinet fino alla sede). Il Comune di Zevio ha stipulato con Infratel una convenzione per la realizzazione delle infrastrutture in banda ultra larga nel territorio; la società Open Fiber è aggiudicataria della progettazione, costruzione, manutenzione e gestione di infrastrutture passive a banda ultra larga nelle aree bianche di molte regioni, tra cui il Veneto. Pertanto l'ente ha ritenuto di non realizzare direttamente tale intervento di cablaggio della sede municipale, ma di farlo realizzare a Open Fiber in modo da non dover sostenere alcuna spesa.

In attesa della prossima realizzazione dei lavori, l'ente ha comunque previsto una piattaforma web based per gli atti amministrativi installata sul server interno per un successivo passaggio Cloud. La piattaforma è qualificata nel marketplace di Agid per l'erogazione dei servizi in SAAS (Marketplace Agid). Grazie ai suoi principi di fruibilità, innovazione e tecnologia rappresenta una soluzione innovativa per le esigenze dell'Ente che ha l'obiettivo di strutturare un'organizzazione performante e una visione culturale d'insieme.

Inoltre, con deliberazione di Consiglio Comunale n. 43 del 24.06.2021 l'Amministrazione Comunale ha aderito alla convenzione con la Provincia di Verona per il Bando per lo sviluppo di progettualità integrate aventi come obiettivo la digitalizzazione dei processi amministrativi DGRV n. 557 del 05.05.2020. Tale convenzione permette ai Comuni di:

- gestire in modo sostenibile gli apparati tecnologici e sviluppare soluzioni applicative necessarie ad affrontare l'evoluzione tecnologica e i vincoli normativi, in particolare, riducendo il numero dei data center pubblici e realizzando un upgrade dei sistemi informativi comunali,
- valorizzare il circuito regionale di interoperabilità e cooperazione applicativa denominato CreSCI, sfruttandone la piattaforma per il collegamento dei LEDD ai sistemi legacy e alle piattaforme abilitanti regionali (ad es. SPID-MyID, PagoPA-MyPay, MyPortal ed altri).

Miglioramento dell'accesso on-line ai servizi da parte di cittadini e imprese - SPID e PagoPA

Sempre nell'ottica di garantire servizi online accessibili, integrabili, inclusivi e di qualità, il Comune di Zevio ha aderito al nodo nazionale dei pagamenti denominato pagoPA, un sistema di pagamento elettronico che offre l'opportunità di scegliere la banca o l'istituto di pagamento (definito come "Prestatore dei Servizi di Pagamento" PSP), tra quelli accreditati a livello nazionale, con cui effettuare la transazione. Con questo sistema, per garantire una maggiore trasparenza, l'utente non è più obbligato ad eseguire il pagamento con un predeterminato PSP, ma può valutare le condizioni offerte da una pluralità di PSP accreditati sul circuito pagoPA e scegliere quello che ritiene più conveniente.

L'Unità Organizzativa Segreteria Generale ha svolto un'efficace azione propositiva e di coordinamento delle diverse unità organizzative verso una completa digitalizzazione dei servizi resi dal comune, con un'attenzione particolare alle categorie di cittadini che non riescono ad accedere ai servizi digitali, consentendo loro di continuare ad utilizzare le modalità ordinarie, ovvero supportandoli operativamente nell'utilizzo delle nuove modalità digitali.

Nel 2021 è stato completato il censimento dei servizi di entrata attivabili con Pago – Pa portando quindi a completamento il processo di migrazione dei propri servizi di incasso verso la piattaforma pagoPA.

Ulteriore diffusione della firma digitale e delle competenze informatiche

Si è diffusa ulteriormente la formazione dei documenti firmati digitalmente in sostituzione dei documenti con firma autografa scansionata. Ciò anche ai fini della conservazione documentale.

La ditta esterna incaricata dell'assistenza informatica si è occupata di affiancare i dipendenti per fornire supporto operativo e formativo al fine di trasferire le competenze informatiche.

Acquisizione di beni e servizi.

A seguito delle indicazioni del tecnico informatico si è proceduto all'acquisto di materiale necessario per il funzionamento degli uffici: stampante per biblioteca, notebook per il comando di polizia locale, licenze watchguard per scuole, municipio, magazzino, piattaforma gotowebinar per convegni/corsi in modalità remota, firme digitali, monitors, cuffia per cordless, licenza per pec comunali ed altro.

E' stata prestata collaborazione al tecnico per i problemi relativi al collegamento remoto dei dipendenti in smart-working nel periodo di emergenza COVID.

Con deliberazione di Giunta Comunale n. 6 del 4.2.2021 è stato modificato il progetto per la realizzazione di hot spot gratuiti sul territorio comunale finanziato dalla Commissione Europea con l'iniziativa "WiFi4EU", prevedendo la copertura con il servizio WiFi dei seguenti immobili comunali: biblioteca e centro culturale, stadio comunale Leo Todeschini, Parco delle Rimembranze e piazzale comunale, servizi demografici, asilo comunale, palazzetto dello sport e sede della protezione civile.

E' stata incaricata una ditta esterna per la fornitura e le operazioni di installazione degli apparati, nonché per l'assistenza tecnica per il triennio 2021-2024. Tutte le operazioni si sono concluse con il collaudo degli stessi in data 26 aprile 2021.

Miglioramento delle competenze digitali

La maggiore criticità che rallenta la transizione digitale del nostro ente, oltre alla limitatezza delle risorse da investire nella modernizzazione informatica, è l'assenza di professionalità informatiche che supportino l'ente nelle scelte da effettuare. Si intende migliorare le competenze digitali con percorsi formativi mirati.

Interoperabilità

Le scelte sulle forniture dei software gestionali negli anni sono state fatte dai responsabili delle unità organizzative tenendo conto delle esigenze del singolo settore senza curarsi di garantire le necessarie interconnessioni con gli altri settori. Ciò sta comportando particolari difficoltà nell'attuare la transizione digitale e soprattutto nella progettazione di servizi digitali integrati. Lo sforzo sarà quello di sensibilizzare i responsabili sulla necessità di progettare soluzioni informatiche interoperabili e integrate.

Protezione dati personali e sicurezza informatica

E' stato garantito un costante coinvolgimento del D.P.O. e del servizio C.E.D. nelle diverse fasi di progettazione e implementazione di servizi informatici, per garantire la protezione dei dati personali e la sicurezza informatica.

Nel corso del 2021 l'ente ha dovuto gestire un episodio di data-breach. Sono state adottate tutte le procedure previste con buon esito.

Lavoro agile

Fondamentale è stato il cambiamento culturale indotto dalla situazione sanitaria emergenziale dovuta al COVID 19 che ha portato ad una revisione radicale del modello organizzativo dell'Ente e al ripensamento delle modalità che caratterizzano il lavoro al di fuori della sede municipale, con l'incentivazione del lavoro agile, ma anche all'interno della stessa.

POLA-PIAO. Nel 2020 l'emergenza sanitaria derivante dalla diffusione del virus Covid-19 aveva reso indispensabile provvedere a garantire un distanziamento sociale che per le organizzazioni private e pubbliche ha significato diffondere in maniere allargata il modello di smart-working, prevedendo inoltre che nel picco emergenziale questa modalità dovesse essere intesa come la norma.

Successivamente il DPCM del 23 settembre 2021 ha previsto che a decorrere dal 15 ottobre 2021 la modalità ordinaria di svolgimento della prestazione lavorativa nelle amministrazioni pubbliche è quella svolta in presenza.

Per la fase post-emergenziale, il decreto rilancio (convertito in legge 17 luglio 2020, n. 77) aveva previsto che entro il 31 gennaio di ogni anno venga redatto il Piano organizzativo del lavoro agile (POLA), quale sezione del Piano della Performance.

Successivamente l'art. 6 del decreto legge n. 80/2021, il cosiddetto "Decreto Reclutamento" convertito dalla legge 6 agosto 2021, n. 113, ha introdotto il PIAO. Le amministrazioni dovranno riunire in quest'unico atto tutta la programmazione, finora inserita in piani differenti e relativa a: gestione delle risorse umane, organizzazione dei dipendenti nei vari uffici, formazione e modalità di prevenzione della corruzione. Pertanto il POLA entrerà a far parte del PIAO.

La Conferenza unificata Stato-Regioni del 16.12.2021 ha adottato lo schema di linee guida in materia di lavoro agile (pubblicato sul sito ministeriale), nelle more della definizione degli istituti del rapporto di lavoro agile da parte della contrattazione collettiva e della definizione delle modalità e degli obiettivi del lavoro agile ex art. 6, comma 2, lett. c) del D.L. 80/2021, nell'ambito della definizione del Piano Integrato di Attività ed Organizzazione (PIAO).

Il Comune di Zevio, nelle more della definizione del PIAO, ha disciplinato gli aspetti organizzativi e della salute e sicurezza connessi al lavoro agile nelle "Linee guida del Comune di Zevio per la disciplina del lavoro agile/smart-working", predisposte entro la fine del 2021 ed approvate dalla Giunta Comunale con deliberazione n. 13 del 27 gennaio 2022.

Il decreto legge "Milleproroghe", varato il 23 dicembre scorso dal Consiglio dei Ministri, ha rinviato al prossimo 30 aprile il debutto del PIAO, allungando la scadenza, per gli enti locali, al 31 luglio 2022.

Customer satisfaction

E' stato distribuito ai cittadini un questionario di gradimento dei servizi attraverso gli uffici comunali per verificare il gradimento dei servizi ed eventuali criticità da risolvere, anche nell'ottica del potenziamento del sistema integrato dei controlli interni.

Privacy

Grazie alla collaborazione del DPO dell'ente, si è potenziato il supporto alle unità organizzative relativamente

all'approfondimento normativo sulle specifiche problematiche che di volta in volta venivano segnalate in merito al trattamento dei dati personali. Ciò ha garantito un supporto giuridico e formativo di taglio più pratico, come richiesto dal personale dipendente.

La segreteria generale ha svolto un'attenta attività di coordinamento e di supporto agli uffici sia nella fase di predisposizione degli atti sia nella fase di pubblicazione, allo scopo di garantire il rispetto della normativa in materia di privacy.

Anticorruzione e Trasparenza

E' proseguita l'attuazione delle misure in materia di prevenzione della corruzione e della trasparenza, con la previsione di obiettivi puntuali nel piano della performance, compatibilmente con le risorse umane presenti.

Ciascun ufficio, per quanto riguarda le proprie attività, ha provveduto a mantenere aggiornate le informazioni pubblicate sul sito istituzionale ed in particolare la sezione "Amministrazione Trasparente" in conformità a quanto stabilito dal Piano Triennale per la prevenzione della Corruzione e trasparenza. Il controllo sugli adempimenti in materia di trasparenza è avvenuto a cura del segretario generale con il supporto del personale della segreteria, in particolare nel corso dei controlli amministrativi successivi.

Il PTPC è stato attuato in modo adeguato, tenuto conto delle dimensioni dell'ente.

E' proseguita l'azione di impulso e di coordinamento del RPC nei confronti del personale, anche in occasione dell'attività di controllo interno degli atti amministrativi. Per ragioni organizzative e di carenza di personale non è stato possibile creare neppure nel corso del 2021 una struttura dedicata a supporto dell'attività del RPC, il quale si avvale del personale addetto alla segreteria per lo svolgimento dell'attività di monitoraggio e controllo. Peraltro, nel corso del 2021 si è provveduto a sostituire temporaneamente la responsabile dell'U.O. economico-finanziaria con personale della segreteria, che pertanto si è trovato con un numero inferiore di risorse umane.

L'attività di formazione del personale è proseguita nel corso del 2021 in modalità webinar o con l'utilizzo di soluzioni on line, a causa della pandemia. Per quanto attiene alla normativa anticorruzione/trasparenza sono stati attivati alcuni corsi on-line che prevedevano una parte generale ed una specifica per materia di riferimento e ruolo ricoperto ai quali hanno partecipato i responsabili delle U.O. e i dipendenti (come da attestazioni agli atti).

E' stato acquistato un nuovo pacchetto webinar per un corso "piano formativo anticorruzione", della durata complessiva di 32 ore con test di autovalutazione e attestato individuale di partecipazione, che ha affrontato le seguenti materie:

i doveri di diligenza, lealtà, imparzialità e buona condotta previsti dal Codice di comportamento degli enti pubblici; i rischi corruttivi e le specifiche misure di prevenzione da attuare all'interno delle principali aree organizzative dell'ente; Il PEG-Piano della Performance ha previsto anche per il 2021 obiettivi in materia di anticorruzione e trasparenza.

Potenziamento dei controlli interni

Il Controllo di Regolarità Amministrativa, previsto dal D.L. 174/2012 (che ha modificato l'articolo 147 del T.U. 267/2000 ed introdotto l'articolo 147 bis) e disciplinato dal Regolamento d'ente sui Controlli interni, prevede il monitoraggio di una pluralità di atti dell'ente sia in via preventiva che successiva individuando le criticità contenute in essi ed i margini di loro miglioramento. Il passaggio del comune di Zevio ad una popolazione superiore a 15.000 abitanti ha comportato un significativo potenziamento dei controlli interni e si è reso necessario integrare il precedente regolamento al fine di disciplinare il controllo strategico, il controllo sulle società partecipate e il controllo sulla qualità dei servizi (il regolamento è stato integrato con deliberazione di C.C. n. 84 del 29.12.2020). Alla luce delle modifiche apportate sul regolamento dei controlli interni si è proceduto ad una revisione dell'organizzazione degli uffici dell'ente in funzione dei nuovi controlli da espletare. E' stato implementato un sistema di customer satisfaction per verificare la qualità dei servizi resi ed eventuali criticità da risolvere, mediante la distribuzione ai cittadini di un questionario di gradimento dei servizi attraverso gli uffici comunali.

Quelli appena descritti sono stati obiettivi trasversali di tutte le unità organizzative, inseriti anche nel Piano della Performance. Tuttavia, la segreteria ha svolto un'impegnativa attività operativa e di supporto/coordinamento ed impulso nei confronti di tutti gli altri uffici.

Nel 2021 si è valorizzato maggiormente lo stretto legame tra la programmazione dell'ente, il sistema integrato dei controlli interni e il sistema di misurazione della performance dei responsabili delle unità organizzative. Sono stati individuati obiettivi trasversali comuni alle diverse unità organizzative ed obiettivi di gruppo.

Efficienza e flessibilità organizzativa

L'organizzazione dell'ente, con particolare riferimento all'individuazione dei ruoli e dei conseguenti livelli tecnici di riferimento, unita ad una razionale ed efficace allocazione delle risorse umane, rappresentano leve fondamentali per poter realizzare concretamente le politiche dell'amministrazione e, pertanto, non si può prescindere da un costante e opportuno adeguamento degli assetti organizzativi al fine di orientarli fortemente nella direzione degli obiettivi da conseguire e da un'utilizzazione ottimale delle Risorse Umane disponibili, pur in presenza dei vincoli di spesa ed assunzionali.

In particolare è stata garantita un'attività di coordinamento e di supporto giuridico-amministrativo ai responsabili P.O. e al Servizio Personale al fine di portare a conclusione due procedure concorsuali che erano state avviate ma a causa dell'emergenza sanitaria erano rimaste sospese:

- bando di concorso pubblico per esami per la copertura di n. 1 posto a tempo pieno e indeterminato di istruttore direttivo amministrativo – cat. D, da assegnare all'U.O. Economico Finanziaria - Servizio di Ragioneria - pubblicato in G.U. n. 70 del 08.09.2020;

- bando di concorso pubblico per esami per la copertura di n. 1 posto a tempo pieno ed indeterminato di istruttore direttivo amministrativo – cat. D, da assegnare all'U.O. Servizi alla Persona e alla Famiglia - Servizi, Biblioteca, Scuola, Cultura e Servizi Anagrafe, Stato Civile ed Elettorale - pubblicato in G.U. n. 74 del 22.09.2020 e successiva integrazione in G.U. n. 87 del 06.11.2020;

Si ricorda che il decreto legge n. 44/2021, coordinato con la legge di conversione 28 maggio 2021 n. 76, recante: «Misure urgenti per il contenimento dell'epidemia da COVID-19, in materia di vaccinazioni anti SARS-CoV-2, di

giustizia e di concorsi pubblici.», all'art. 10 ha introdotto a regime una nuova procedura semplificata per lo svolgimento dei concorsi pubblici, nonché alcune norme transitorie per i concorsi già banditi nel corso della fase emergenziale, prevedendo l'utilizzo obbligatorio di strumenti informatici e digitali.

Poiché il Comune di Zevio non era in possesso degli strumenti necessari per organizzare le prove scritte in presenza con l'utilizzo di strumenti informatici e digitali, si è ritenuto di affidare all'esterno un servizio di supporto tecnico informatico per l'espletamento delle due procedure concorsuali sopra indicate con 86 e 56 candidati in modalità remota e nel rispetto dell'emergenza sanitaria da Covid-19 (implementazione delle prove d'esame su piattaforma informatica, help-desk a disposizione dei candidati, predisposizione e gestione delle aule virtuali, consegna alla commissione dei file degli elaborati in forma anonima e successivo abbinamento con le anagrafiche). Le prove orali, invece, si sono svolte in presenza. La presenza di un candidato positivo al Covid-19 ha reso necessaria una sessione suppletiva di una prova orale. L'iter, comunque, si è concluso positivamente, con l'approvazione di due graduatorie tra dicembre 2021 e gennaio 2022.

Formazione

La formazione dei dipendenti si è svolta in modalità webinar, prevalentemente mediante la partecipazione a corsi di formazione gratuiti gestiti da fondazioni e associazioni istituzionale (es. IFEL, ANCI, ANAC). In materia di privacy la formazione è stata garantita dal DPO, nell'ambito dell'incarico affidato dall'ente. In materia di trasparenza e anticorruzione si è fatto ricorso ad una piattaforma webinar.

La modalità webinar, che si è fortemente diffusa a causa dell'emergenza sanitaria, si è rivelata molto utile perché ha consentito al personale di frequentare i corsi di formazione in sicurezza e senza allontanarsi dalla sede municipale, riuscendo a conciliare meglio l'esigenza formativa con le esigenze di servizio. Inoltre, questa modalità ha consentito di contenere i costi ed aumentare l'offerta formativa a favore dei dipendenti a parità di risorse finanziarie stanziare.

D.Lgs. 81/2008 – Sicurezza sui luoghi di lavoro

E' proseguito il monitoraggio delle scadenze legate alle visite mediche periodiche del personale dipendente e all'attività formativa obbligatoria. Nel mese di ottobre dell'anno 2021 tutti i dipendenti sono stati sottoposti alla visita medica e si è svolta la riunione periodica tra il datore di lavoro ed il medico competente.

Sono stati redatti i DVR del magazzino, municipio, cimiteri e i documenti per la rilevazione dei rumori, da esposizione a vibrazioni, da esposizione di campi elettromagnetici, wave controll ed il documento di valutazione rischio da stress lavoro correlato.

Si sono svolti alcuni corsi di formazione per 11 operai: corso generale e corso specifico, corso per primo soccorso al quale hanno partecipato oltre che gli operai anche gli agenti di polizia locale; alcuni corsi per problemi legati all'emergenza Covid si sono conclusi nei primi mesi dell'anno 2022.

Cinque operai hanno ottenuto il patentino dopo aver partecipato al corso per l'utilizzo di prodotti fitosanitari.

Gli aspetti della salute e sicurezza connessi alla nuova forma di esecuzione della prestazione mediante il lavoro agile sono stati disciplinati nelle "Linee guida del Comune di Zevio per la disciplina del lavoro agile/smart-working", predisposte entro la fine del 2021 ed approvate dalla Giunta Comunale con deliberazione n. 13 del 27 gennaio 2022.

Gestione finanziaria (considerazioni e valutazioni sul Prog.103)

La gestione finanziaria dell'Ente è proseguita nel rispetto dei principi della contabilità armonizzata, contabilità, finalizzata a rendere omogenei e confrontabili i bilanci tra Regioni, Province e Comuni e loro istituzioni nonché a rendere trasparenti e veritieri i conti in modo che i risultati di amministrazione annuali siano il frutto di rappresentazioni contabili realistiche.

La gestione finanziaria delle risorse, unita al controllo amministrativo delle procedure e dei procedimenti assume una fondamentale importanza non solo nel processo di cambiamento in atto, ma soprattutto per una oculata gestione delle stesse risorse che devono sostenere bisogni e necessità sempre più pressanti.

Sono proseguiti per l'intero esercizio 2021 controlli interni che hanno riguardato l'andamento della gestione di competenza dei capitoli affidati ai Responsabili dei Servizi, l'andamento della gestione dei residui attivi e passivi conservati, quello dei residui passivi eliminati e re-imputati nel corso dell'esercizio 2021 ed infine l'andamento della gestione di cassa. L'esito di tali controlli, eseguiti nel rispetto dell'art. 147 quinquies del Decreto Legislativo n. 267/2000 e degli articoli 14 e 15 del vigente Regolamento Comunale sui controlli interni, sono stati inviati all'Organo di Revisione ed infine alla Giunta Comunale per la successiva presa d'atto.

Sono proseguiti il controllo della regolarità contributiva nei confronti dei soggetti che hanno intrattenuto rapporti contrattuali con l'Ente, l'attuazione delle misure organizzative tese a garantire la tempestività dei pagamenti nelle transazioni commerciali, l'assolvimento dell'obbligo della tracciabilità dei flussi finanziari per i soggetti aggiudicatari di contratti di appalto, la modernizzazione dei pagamenti iniziato con il superamento dei sistemi basati sull'utilizzo del contante e, da ultimo, nel costante controllo e nella verifica del mantenimento del pareggio di bilancio.

Il 2021 è stato un anno particolarmente difficile per mantenere in equilibrio le finanze dell'Ente, chiamato a far coesistere le richieste di aiuto da parte dei cittadini in difficoltà con l'obbligo di mantenere in equilibrio i propri conti.

Dalla data di approvazione del Bilancio avvenuta il 31.03.2021 alla fine dell'esercizio 2021, il Bilancio ha subito 24 (ventiquattro) variazioni compreso l'assestamento generale e la salvaguardia.

Nel corso dell'esercizio sono state date agli Uffici indicazioni di procedere con cautela nell'assumere impegni di spesa corrente avendo cura di porre in essere spese riferite ad interventi diretti al mantenimento del patrimonio dell'ente al fine di non arrecare danni a persone ed a cose, contribuendo ad affrontare un possibile squilibrio di bilancio. Gli Uffici sono stati inoltre chiamati a comunicare alla ragioneria le minori entrate che si prevedeva di accertare, quali ad esempio le sanzioni codice della strada, il concorso nella spesa del trasporto scolastico, le

rette dei servizi scolastici ecc. Si chiedeva altresì di segnalare le minori spese che si prevedeva di impegnare a causa del fermo di alcuni servizi ed al blocco di alcune attività oltre a richiedere una ricognizione dei contratti in essere con i fornitori affinché si potesse attivarne la sospensione ovvero si potesse procedere ad una eventuale rinegoziazione delle condizioni e/o dei termini contrattuali. Il tutto al fine di mantenere l'equilibrio finanziario ed economico dell'Ente.

Nel corso del 2021 si è reso necessario stipulare tre contratti di prestito:

- Prestito Ordinario per Lavori di Ampliamento del Cimitero di Zevio Capoluogo (determina n. 184 del 15/04/2021);
- Prestito Ordinario per Fornitura di una autoscala in uso al personale comunale esterno (determina n. 473 del 23/08/2021);
- Prestito Ordinario per Fornitura di una spazzatrice stradale in uso al personale comunale esterno (determina n. 460 del 13/08/2021, successivamente rettificata con determina n. 549 del 23/09/2021, con determina n. 550 del 23/09/2021, con determina n. 603 del 05/10/2021).

Nel 2021 è stata completato il procedimento di censimento ed inserimento dei diversi tipi di pagamento effettuabili tramite piattaforma Pago PA.

Tributi e servizi fiscali (considerazioni e valutazioni sul Prog.104)

Le leve fiscali a disposizione dei Comuni sono ancora ancorate ad un sistema di fiscalità locale nazionale condizionato dal complesso quadro normativo in materia tributaria.

Sono stati eseguiti studio ed analisi normativa al fine dell'adeguamento dei testi degli avvisi di accertamento emessi direttamente dal Comune di Zevio nel rispetto dei nuovi requisiti di cui al comma 792 dell'art. 1 della legge di bilancio per il 2021.

A decorrere dal 2021 è stata prevista l'istituzione, ad opera della Legge 27.12.2019, n. 160, del canone patrimoniale di concessione, autorizzazione o esposizione pubblicitaria e del canone di concessione per l'occupazione delle aree e degli spazi appartenenti al demanio o al patrimonio indisponibile, destinati a mercati realizzati anche in strutture attrezzate;

In particolare, con l'entrata in vigore dei nuovi canoni sono sostituite le seguenti entrate: tassa per l'occupazione di spazi ed aree pubbliche, l'imposta comunale sulla pubblicità e diritto sulle pubbliche affissioni, di cui al decreto legislativo 30 aprile 1992, n. 285, limitatamente alle strade di pertinenza dei comuni e delle province.

Con deliberazione di Consiglio Comunale n. 29 del 30.04.2021 è stato approvato il Regolamento riguardante il canone patrimoniale di concessione, autorizzazione o esposizione pubblicitaria previsto dall'articolo 1, comma 816 della Legge n. 160/2019.

Con deliberazione di Consiglio Comunale n. 30 del 30.04.2021 è stato inoltre approvato il Regolamento per l'applicazione del Canone di concessione per l'occupazione delle aree e degli spazi destinati a mercato.

Con determina dirigenziale n. 579 del 28/09/2021 è stato affidato, a seguito della procedura esperita sulla piattaforma e-procurement Sintel Aria S.p.A. della Regione Lombardia, alla ditta I.C.A. srl con sede legale in Roma, Lungotevere della Vittoria n. 9, Partita IVA 01062951007, il servizio in concessione per la gestione e riscossione ordinaria e coattiva del canone unico patrimoniale di concessione, autorizzazione o esposizione pubblicitaria limitatamente all'esposizione pubblicitaria ed ai diritti sulle pubbliche affissioni previsto dall'articolo 1, comma 816 della Legge n. 160/2019, per la durata di anni tre decorrente dal 01.01.2022 e fino al 31.12.2024.

Nell'anno 2021 sono stati effettuati accertamenti nelle percentuali di seguito indicate: IMU 93,56%, TASI e Tassa Rifiuti nella percentuale del 100% delle previsioni di bilancio.

Nel corso dell'anno 2021, inoltre, sono stati emessi i seguenti provvedimenti:

Tributo	Rimborso	Accertamenti	Rateizzazioni emesse
Tassa Rifiuti	52	1726	32
I.M.U.	15	435	18
TASI	2	586	12
Totale	69	2747	62

Ufficio tecnico (considerazioni e valutazioni sul Prog.106)

Il patrimonio immobiliare nel corso dell'anno 2021 è stato interessato da manutenzioni di fondamentale importanza che hanno interessato la progettazione e realizzazione di interventi di manutenzione straordinaria migliorativa, di messa a norma e di adeguamento normativo, al fine di permettere la conservazione in buono stato di efficienza e di sicurezza. E' stata effettuata la manutenzione annuale programmata dovuta a disposizioni di legge (estintori, ascensori, impianti, centrali termiche).

Gli interventi sugli immobili hanno riguardato gli edifici pubblici, le scuole, gli impianti sportivi ed i cimiteri. Gli edifici adibiti ad attività ricreative e sociali, quali centro culturale e sale civiche, sono stati mantenuti costantemente in modo tale da assicurare un buono stato di conservazione e contemporaneamente la sicurezza dei frequentatori. In particolare al Centro Civico è stato realizzato un intervento di manutenzione straordinaria agli intonaci ammalorati dell'atrio e del vano scale ed alla lampada centrale del soffitto dell'atrio. Nel corso dell'anno 2021 è stato completato l'intervento di ristrutturazione del complesso edilizio ex municipio da adibire a Centro Civico 2° stralcio – 3° lotto ed in particolare realizzati i servizi igienici al piano terra che fino al completamento del teatro verranno utilizzati dagli utenti della biblioteca. E' stato avviato inoltre l'iter di progettazione per il 3° stralcio, finalizzato al completamento del teatro, e il progetto definitivo trasmesso al Comando VVF di Verona per la prevista autorizzazione. Gli edifici di proprietà comunale adibiti ad edilizia residenziale pubblica sono stati costantemente monitorati al fine di salvaguardare la funzionalità di ogni singolo alloggio e garantire l'efficienza degli impianti. In modo particolare nel complesso di via 4 Novembre sono state effettuate le manutenzioni richieste per alcuni alloggi.

Anagrafe e stato civile (considerazioni e valutazioni sul Prog.107)

Per quanto riguarda gli Uffici Demografici obiettivo per il 2021 era quello di implementare l'A.N.P.R. (Anagrafe Nazionale della Popolazione Residente). Le operazioni sono state compiute nel corso dell'anno 2021. Il Comune di Zevio è subentrato in A.N.P.R il 26 gennaio 2021, grazie al lavoro fatto nell'anno 2020; da tale data l'A.N.P.R. è perfettamente funzionante. Si è anche presentata domanda di contributo per via telematica.

Per quanto attiene alla nuova carta di identità elettronica, periodicamente, nel corso del 2021 sono stati inviati ai cittadini, la cui carta d'identità era in scadenza, avvisi che li mettevano al corrente del rilascio della carta d'identità elettronica previo appuntamento. Un avviso generale è stato inserito nel sito web del Comune di Zevio nelle informazioni sul rilascio della carta d'identità.

Per quanto attiene allo Stato Civile, nell'anno 2021 si è continuato a dare attuazione alle DISPOSIZIONI ATTUATIVE DELLA LEGGE 219/2017 "NORME IN MATERIA DI CONSENSO INFORMATO E DI DISPOSIZIONI ANTICIPATE DI TRATTAMENTO "(testamento biologico) il cui registro è stato istituito nell'agosto 2018. Sono state svolte anche tutte le altre funzioni di stato civile e di polizia mortuaria.

Per quanto attiene all'Ufficio Elettorale nel corso del 2021, sono stati seguiti tutti gli adempimenti connessi alla corretta tenuta delle liste elettorali.

Sistemi informativi (considerazioni e valutazioni sul Prog.108)

Tale programma, per quanto attiene la parte riguardante l'Ufficio Statistica incardinato nei servizi demografici, comprende l'amministrazione ed il funzionamento delle attività per la realizzazione di quanto previsto nella programmazione statistica locale e nazionale.

Risorse umane (considerazioni e valutazioni sul Prog.110)

L'attività ha riguardato, come di consueto:

- la programmazione dei fabbisogni di personale che nel 2021 è stata approvata dalla Giunta Comunale con deliberazione n. 20 del 09.03.2021, modificata con deliberazione della Giunta Comunale n. 75 del 01.06.2021 ed infine modificata con deliberazione della Giunta Comunale n. 227 del 16.12.2021;
- la gestione della contrattazione integrativa con l'approvazione della preintesa in merito al contratto collettivo integrativo - parte economica 2021, avvenuta con deliberazione della Giunta Comunale n. 221 del 14.12.2021.

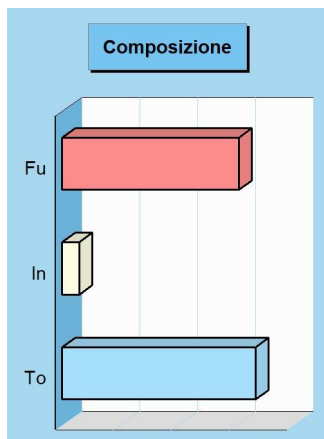
Nel corso dell'anno 2021, inoltre:

- sono state concluse le procedure per il collocamento a riposo di due dipendenti, con effetto nell'anno 2021;
- sono state avviate e completate le procedure concorsuali per l'assunzione di due dipendenti con effetto dal 01.04.2022.

Ordine pubblico e sicurezza

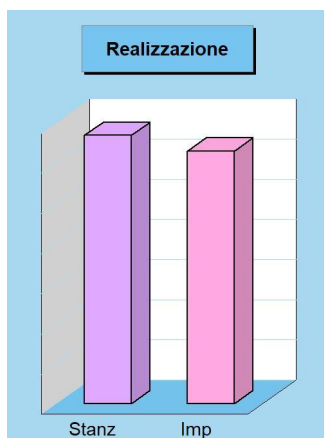
Missione 03 e relativi programmi

L'attività di programmazione connessa all'esercizio di questa missione è legata all'esercizio delle attribuzioni di amministrazione e funzionamento delle attività collegate all'ordine pubblico e alla sicurezza a livello locale, alla polizia locale, commerciale ed amministrativa. Sono incluse in questo contesto le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche, oltre le forme di collaborazione con altre forze di polizia presenti sul territorio. Le competenze della polizia locale consistono nella attivazione di servizi e provvedimenti destinati alla difesa degli interessi pubblici meritevoli di tutela. I prospetti mostrano lo stanziamento aggiornato della missione con il relativo stato di realizzazione e grado d'ultimazione.



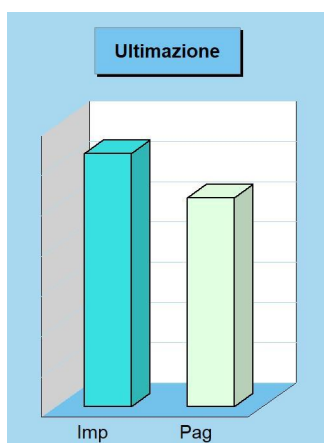
Composizione contabile della Missione 2021

Previsioni di competenza		Funzionam.	Investim.	Totale
Correnti	(+)	304.970,00	-	
In conto capitale	(+)	-	70.500,00	
Attività finanziarie	(+)	-	0,00	
Rimborso prestiti	(+)	0,00	-	
Chiusura anticipazioni	(+)	0,00	-	
Totale (al lordo FPV)	(+)	304.970,00	70.500,00	375.470,00
FPV per spese correnti (FPV/U)	(-)	0,00	-	
FPV per spese C/cap (FPV/U)	(-)	-	41.370,40	
Programmazione effettiva		304.970,00	29.129,60	334.099,60



Stato di realizzazione della Missione 2021

Destinazione della spesa	Stanzamenti	Impegni	% Impegnato
Correnti	(+)	286.268,71	
In conto capitale	(+)	28.313,34	
Attività finanziarie	(+)	0,00	
Rimborso prestiti	(+)	0,00	
Chiusura anticipazioni	(+)	0,00	
Totale (al lordo FPV)	(+)	314.582,05	83,78
FPV per spese correnti (FPV/U)	(-)	0,00	
FPV per spese C/cap (FPV/U)	(-)	41.370,40	
Programmazione effettiva		314.582,05	94,16



Grado di ultimazione della Missione 2021

Destinazione della spesa	Impegni	Pagamenti	% Pagato
Correnti	(+)	253.993,16	
In conto capitale	(+)	5.343,60	
Attività finanziarie	(+)	0,00	
Rimborso prestiti	(+)	0,00	
Chiusura anticipazioni	(+)	0,00	
Totale (al lordo FPV)	(+)	259.336,76	82,44
FPV per spese correnti (FPV/U)	(-)	-	
FPV per spese C/cap (FPV/U)	(-)	-	
Programmazione effettiva		259.336,76	82,44

Polizia locale e amministrativa (considerazioni e valutazioni sul Prog.301)

L'attività eseguita nel 2021, in questa missione, sono legate all'esercizio delle attribuzioni di ordine pubblico e sicurezza a livello locale, della Polizia Locale, commerciale ed amministrativa. Sono incluse in questo contesto le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio della Pubblica Sicurezza della cittadinanza, oltre le forme di collaborazione con altre forze di polizia presenti sul territorio. Le competenze nel campo della polizia locale si esplica nell'attivazione di servizi, atti o provvedimenti destinati alla difesa degli interessi pubblici ritenuti, dalla legislazione vigente, meritevoli di tutela.

Il servizio di Polizia Municipale sul territorio ha ricompreso le attività espletate dal personale del Corpo nell'ambito delle competenze delineate dalla Legge quadro n. 65/1986, strettamente riferite al territorio del Comune dal quale dipende.

Le funzioni regolarmente espletate durante l'anno 2021 sono, in dettaglio:

- polizia giudiziaria, rivestendo il personale la qualifica di agenti e ufficiali di Polizia Giudiziaria, limitatamente al servizio (art. 57 del Codice di Procedura Penale);
- polizia stradale, ai sensi dell'art.12 del Codice della Strada, all'interno del territorio di competenza;
- polizia amministrativa, le cui mansioni sono specificate dall'art.18 D.P.R. n. 616 del 24 settembre 1977;
- polizia urbana e rurale;
- polizia ambientale, edilizia, ittico - venatoria, demaniale;
- polizia veterinaria, sanitaria e annonaria - commerciale, incluse le norme che tutelano il consumatore e la vigilanza sul rispetto delle norme igienico- sanitarie, la somministrazione di alimenti e bevande, anche alcoliche;
- polizia mortuaria e esecuzione ordinanze sindacali in materia di Trattamenti Sanitari Obbligatori;
- accertamenti anagrafici, informazioni relative alle attività istituzionali dell'ente locale e polizia tributaria locale.

Nel corso del 2021 si è concorso con le altre Forze di Polizia sull'osservanza delle leggi, dei regolamenti e delle altre disposizioni emanate dallo Stato, dalla Regione, dalla Provincia, dal Comune e dalle altre autorità che operano sul territorio comunale, con particolare riguardo alle norme concernenti l'emergenza sanitaria da Covid -19, la polizia urbana e rurale, la circolazione stradale, l'edilizia, l'urbanistica, la tutela ambientale, il commercio, pubblici esercizi, la disciplina igienico-sanitaria.

Si è svolto inoltre servizi d'ordine, di vigilanza, di rappresentanza e scorta necessaria ai compiti istituzionali del Comune.

Esercita la vigilanza sulle attività del commercio con compiti di prevenzione e repressione degli abusi in danno del consumatore, verificato nei mercati e nei pubblici esercizi il rispetto delle norme igienico-sanitarie.

Eseguiti controlli sulla salubrità del suolo, degli aggregati urbani e delle abitazioni.

Assicurato che nel territorio di competenza l'attività edilizia si svolga in conformità alle leggi, adoperandosi affinché non vengano commessi abusi in materia di costruzioni, demolizioni e restauri.

Espletata inoltre mirata attività di polizia stradale, in collaborazione anche con le altre forze di polizia, in particolare con servizio attinenti al rilevamento degli incidenti stradali e cura dell'iter successivo; l'attività di pronto intervento, i servizi di viabilità, gli accertamenti di violazioni al C.d.S. anche con l'ausilio di moderne tecnologie telematiche di rilevamento delle infrazioni (Targa System) e T-Red Semafori, il controllo dei cantieri stradali; l'attività di educazione stradale presso le scuole.

Il progetto di riorganizzazione del Corpo già avviato nel 2018 ha mirato, tra l'altro, a rendere efficiente l'impiego del personale garantendo una ridistribuzione delle risorse umane disponibili, implementando la capacità di intervento sulle specifiche tematiche di competenza, anche attraverso una adeguata taratura delle modalità operative e di presidio del territorio. Tale efficientemente, che proseguirà nel prossimo triennio, avrà un riflesso sull'efficacia di intervento rispetto alle molteplici attività di competenza ricomprese nel servizio.

Le attività di polizia stradale previste dal servizio sono state implementate compatibilmente con i vincoli di carattere economico ed assunzionali.

Nell'ottica di una maggiore presenza dei componenti il Comando di Polizia Municipale sul territorio, sono stati incrementati i pattugliamenti per la prevenzione e l'accertamento delle violazioni in materia di circolazione stradale.

Particolare attenzione è stata rivolta al controllo dei veicoli per quanto riguarda la copertura assicurativa e sulla revisione periodica, maggior uso dei sistemi di misurazione elettronica della velocità (tramite TELELASER TRUCAM) in punti mirati del territorio comunale.

I servizi di prevenzione e repressione sono stati orientati verso quei comportamenti che maggiormente incidono in termini negativi sulla sicurezza dei cittadini, durante il periodo estivo ed invernale, in stretta collaborazione con la locale stazione dei Carabinieri.

E' stata aumentata l'efficienza e la funzionalità dimostrata sino ad oggi in termini di risposte alle richieste di sopralluoghi ed interventi provenienti dai cittadini, questo anche con il servizio a rotazione dell'ufficio mobile nelle frazioni, che ha previsto anche la presenza fissa di agenti di polizia Municipale appiedati, per alcune ore ed in alcuni giorni della settimana.

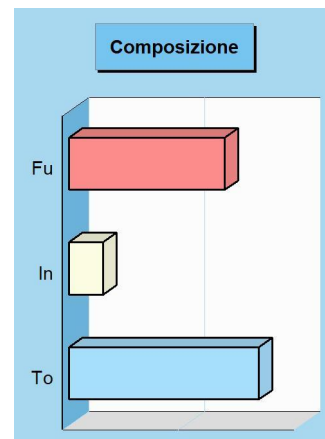
Istruzione e diritto allo studio

Missione 04 e relativi programmi

La programmazione in tema di diritto allo studio abbraccia il funzionamento e l'erogazione di istruzione di qualunque ordine e grado per l'obbligo formativo e dei vari servizi connessi, come l'assistenza scolastica, il trasporto e la refezione, ivi inclusi gli interventi per l'edilizia scolastica e l'edilizia residenziale per il diritto allo studio. Sono incluse in questo contesto anche le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle politiche per l'istruzione. Si tratta, pertanto, di ambiti operativi finalizzati a rendere effettivo il diritto allo studio. I prospetti di seguito riportati, con i corrispondenti grafici, mostrano la situazione aggiornata dello stanziamento destinato alla missione insieme al relativo stato di realizzazione e grado di ultimazione.

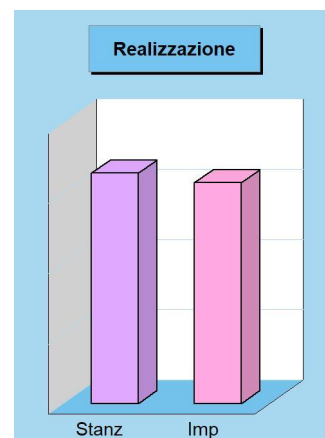
Composizione contabile della Missione 2021

Previsioni di competenza		Funzionam.	Investim.	Totale
Correnti	(+)	1.346.122,00	-	
In conto capitale	(+)	-	373.000,00	
Attività finanziarie	(+)	-	0,00	
Rimborso prestiti	(+)	0,00	-	
Chiusura anticipazioni	(+)	0,00	-	
Totale (al lordo FPV) (+)		1.346.122,00	373.000,00	1.719.122,00
FPV per spese correnti (FPV/U) (-)		0,00	-	
FPV per spese in C/cap (FPV/U) (-)		-	79.000,00	
Programmazione effettiva		1.346.122,00	294.000,00	1.640.122,00



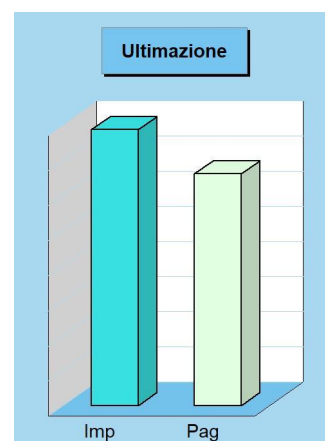
Stato di realizzazione della Missione 2021

Destinazione della spesa		Stanziamenti	Impegni	% Impegnato
Correnti	(+)	1.346.122,00	1.281.669,93	
In conto capitale	(+)	373.000,00	290.304,50	
Attività finanziarie	(+)	0,00	0,00	
Rimborso prestiti	(+)	0,00	0,00	
Chiusura anticipazioni	(+)	0,00	0,00	
Totale (al lordo FPV) (+)		1.719.122,00	1.571.974,43	91,44%
FPV per spese correnti (FPV/U) (-)		0,00	-	
FPV per spese in C/cap (FPV/U) (-)		79.000,00	-	
Programmazione effettiva		1.640.122,00	1.571.974,43	95,84%



Grado di ultimazione della Missione 2021

Destinazione della spesa		Impegni	Pagamenti	% Pagato
Correnti	(+)	1.281.669,93	1.052.615,37	
In conto capitale	(+)	290.304,50	266.021,03	
Attività finanziarie	(+)	0,00	0,00	
Rimborso prestiti	(+)	0,00	0,00	
Chiusura anticipazioni	(+)	0,00	0,00	
Totale (al lordo FPV) (+)		1.571.974,43	1.318.636,40	83,88%
FPV per spese correnti (FPV/U) (-)		-	-	
FPV per spese in C/cap (FPV/U) (-)		-	-	
Programmazione effettiva		1.571.974,43	1.318.636,40	83,88%



Istruzione prescolastica (considerazioni e valutazioni sul Prog.401)

Nel corso dell'anno 2021 nuovi arredi per l'adeguamento degli spazi ai protocolli sanitari per l'emergenza Covid sono stati acquistati per la scuola dell'infanzia di Zevio, utilizzando fondi propri.

Altri ordini di istruzione (considerazioni e valutazioni sul Prog.402)

E' stata prestata costante attenzione al patrimonio immobiliare scolastico per garantire l'accessibilità di ogni edificio e

la sicurezza degli alunni e del personale. In particolare sono stati effettuati lavori di manutenzione ordinaria consistenti nella tinteggiatura interna della scuola primaria di Zevio, a completamento di quelli realizzati nel 2020 alla scuola secondaria di primo grado di Zevio e palestra e delle scuole primarie di Santa Maria, Volon e Campagnola. Sono stati progettati e realizzati, beneficiando del Contributo statale ai sensi dell'art. 1, comma 29 della Legge 27 dicembre 2019 n. 160 - Legge di Bilancio 2020, gli interventi di efficientamento energetico mediante la sostituzione della centrale termica con un impianto di ultima generazione e prestazioni energetiche elevate presso la scuola primaria-secondaria di Zevio e presso la sede municipale.

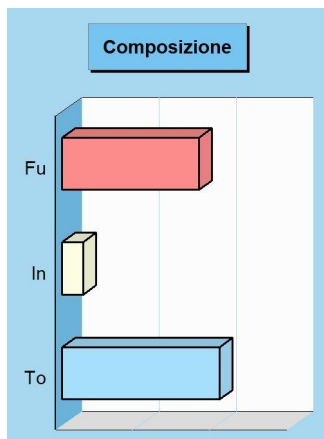
Servizi ausiliari all'istruzione (considerazioni e valutazioni sul Prog.406)

Nell'anno 2021 si è poi dato attuazione agli obiettivi nel settore scuola. Infatti è stata espletata la procedura per l'assegnazione del nuovo appalto della ristorazione scolastica con servizio aggiudicato il 25.02.2022 a seguito di procedura aperta allo stesso gestore. Inoltre sono state regolarmente realizzati: il Bando studenti meritevoli, le Convenzioni con le scuole materne del territorio e dei comuni limitrofi, il Bando regionale buono libri, la Convenzione con l'Istituto Comprensivo per funzioni miste, ecc..

Valorizzazione beni e attiv. culturali

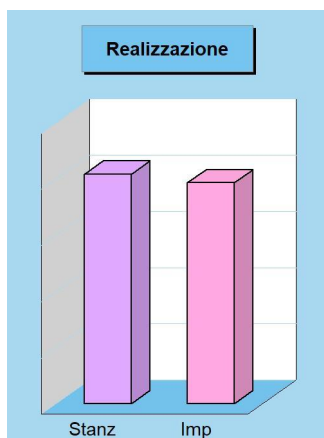
Missione 05 e relativi programmi

Appartengono alla missione, suddivisa nei corrispondenti programmi, l'amministrazione e il funzionamento delle prestazioni di tutela e sostegno, di ristrutturazione e manutenzione, dei beni di interesse storico, artistico e culturale e del patrimonio archeologico e architettonico. Rientrano nel campo l'amministrazione, il funzionamento e l'erogazione di servizi culturali, con il sostegno alle strutture e attività culturali non finalizzate al turismo, incluso quindi il supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche. I prospetti seguenti, con i corrispondenti grafici, mostrano la situazione aggiornata dello stanziamento destinato alla missione insieme al relativo stato di realizzazione e il grado di ultimazione.



Composizione contabile della Missione 2021

Previsioni di competenza		Funzionam.	Investim.	Totale
Correnti	(+)	177.076,00	-	
In conto capitale	(+)	-	27.000,00	
Attività finanziarie	(+)	-	0,00	
Rimborso prestiti	(+)	0,00	-	
Chiusura anticipazioni	(+)	0,00	-	
Totale (al lordo FPV)	(+)	177.076,00	27.000,00	204.076,00
FPV per spese correnti (FPV/U)	(-)	0,00	-	
FPV per spese in C/cap (FPV/U)	(-)	-	0,00	
Programmazione effettiva		177.076,00	27.000,00	204.076,00

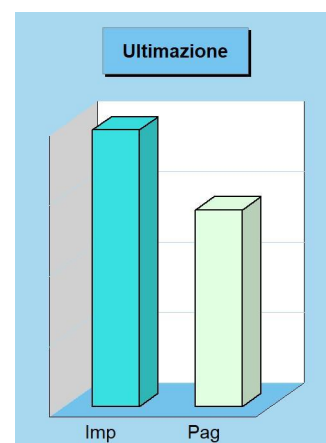


Stato di realizzazione della Missione 2021

Destinazione della spesa		Stanzamenti	Impegni	% Impegnato
Correnti	(+)	177.076,00	169.512,61	
In conto capitale	(+)	27.000,00	26.892,60	
Attività finanziarie	(+)	0,00	0,00	
Rimborso prestiti	(+)	0,00	0,00	
Chiusura anticipazioni	(+)	0,00	0,00	
Totale (al lordo FPV)	(+)	204.076,00	196.405,21	96,24
FPV per spese correnti (FPV/U)	(-)	0,00	-	
FPV per spese in C/cap (FPV/U)	(-)	0,00	-	
Programmazione effettiva		204.076,00	196.405,21	96,24

Grado di ultimazione della Missione 2021

Destinazione della spesa		Impegni	Pagamenti	% Pagato
Correnti	(+)	169.512,61	139.636,46	
In conto capitale	(+)	26.892,60	0,00	
Attività finanziarie	(+)	0,00	0,00	
Rimborso prestiti	(+)	0,00	0,00	
Chiusura anticipazioni	(+)	0,00	0,00	
Totale (al lordo FPV)	(+)	196.405,21	139.636,46	71,10
FPV per spese correnti (FPV/U)	(-)	-	-	
FPV per spese in C/cap (FPV/U)	(-)	-	-	
Programmazione effettiva		196.405,21	139.636,46	71,10



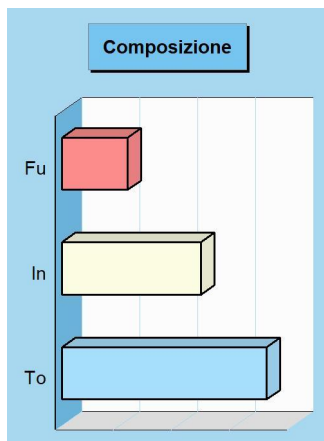
Cultura e interventi culturali (considerazioni e valutazioni sul Prog.502)

Nel corso dell'anno 2021, tenendo conto delle disposizioni anti COVID 19, si sono realizzate, in collaborazione con Associazioni locali, l'Università del Tempo Libero, la sagra di S. Toscana e parzialmente l'Estate zeviana e la Festa della Mela.

Politica giovanile, sport e tempo libero

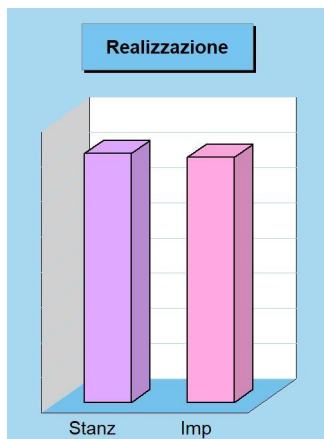
Missione 06 e relativi programmi

Le funzioni esercitate nel campo sportivo e ricreativo riguardano la gestione dell'impiantistica sportiva in tutti i suoi aspetti, che vanno dalla costruzione e manutenzione degli impianti e delle attrezzature alla concreta gestione operativa dei servizi attivati. Queste attribuzioni si estendono fino a ricomprendervi l'organizzazione diretta o l'intervento contributivo nelle manifestazioni a carattere sportivo o ricreativo. Appartengono a questo genere di missione, pertanto, l'amministrazione e funzionamento di attività sportive, ricreative e per i giovani, incluse la fornitura di servizi sportivi e ricreativi. I prospetti, con i corrispondenti grafici, mostrano la situazione aggiornata dello stanziamento destinato alla missione insieme al relativo stato di realizzazione e grado di ultimazione.



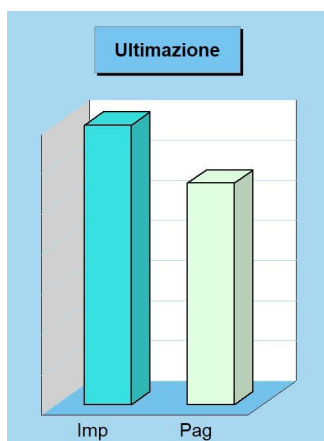
Composizione contabile della Missione 2021

Previsioni di competenza		Funzionam.	Investim.	Totale
Correnti	(+)	226.800,00	-	
In conto capitale	(+)	-	1.231.296,21	
Attività finanziarie	(+)	-	0,00	
Rimborso prestiti	(+)	0,00	-	
Chiusura anticipazioni	(+)	0,00	-	
Totale (al lordo FPV)	(+)	226.800,00	1.231.296,21	1.458.096,21
FPV per spese correnti (FPV/U)	(-)	0,00	-	
FPV per spese in C/cap (FPV/U)	(-)	-	751.023,03	
Programmazione effettiva		226.800,00	480.273,18	707.073,18



Stato di realizzazione della Missione 2021

Destinazione della spesa		Stanziamenti	Impegni	% Impegnato
Correnti	(+)	226.800,00	220.540,12	
In conto capitale	(+)	1.231.296,21	475.487,32	
Attività finanziarie	(+)	0,00	0,00	
Rimborso prestiti	(+)	0,00	0,00	
Chiusura anticipazioni	(+)	0,00	0,00	
Totale (al lordo FPV)	(+)	1.458.096,21	696.027,44	47,74
FPV per spese correnti (FPV/U)	(-)	0,00	-	
FPV per spese C/cap (FPV/U)	(-)	751.023,03	-	
Programmazione effettiva		707.073,18	696.027,44	98,44



Grado di ultimazione della Missione 2021

Destinazione della spesa		Impegni	Pagamenti	% Pagato
Correnti	(+)	220.540,12	162.762,82	
In conto capitale	(+)	475.487,32	389.258,23	
Attività finanziarie	(+)	0,00	0,00	
Rimborso prestiti	(+)	0,00	0,00	
Chiusura anticipazioni	(+)	0,00	0,00	
Totale (al lordo FPV)	(+)	696.027,44	552.021,05	79,31
FPV per spese correnti (FPV/U)	(-)	-	-	
FPV per spese C/cap (FPV/U)	(-)	-	-	
Programmazione effettiva		696.027,44	552.021,05	79,31

Sport e tempo libero (considerazioni e valutazioni sul Prog.601)

Nell'anno 2021 sono stati ultimati i lavori di realizzazione degli impianti sportivi per il gioco del calcio di S. Maria - 2° stralcio, ed è stata aggiudicata la gara d'appalto dei lavori per il 3° stralcio (realizzazione degli spogliatoi e CT e completamento degli spazi esterni).

E' stato progettato e realizzato, beneficiando del contributo statale ai sensi dell'art. 1, comma 29 della Legge 27.12.2019, n. 160 - legge di bilancio 2020, l'intervento di efficientamento energetico presso il Palazzetto dello

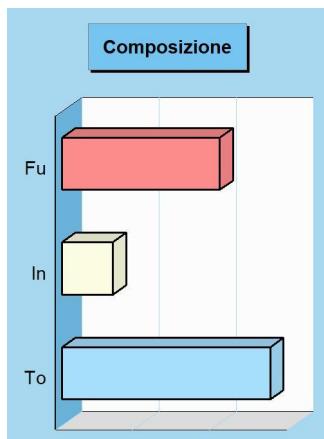
Sport mediante la sostituzione dei corpi illuminanti esistenti con luci a LED.

Nel 2020 è stato affidato il servizio di progettazione, direzione lavori, coordinamento sicurezza, dei lavori di manutenzione straordinaria per la realizzazione di nuovi spogliatoi e servizi igienici a servizio del Palazzetto dello Sport di Zevio. La progettazione dei lavori è stata sviluppata ed incrementata ulteriormente.

Assetto territorio, edilizia abitativa

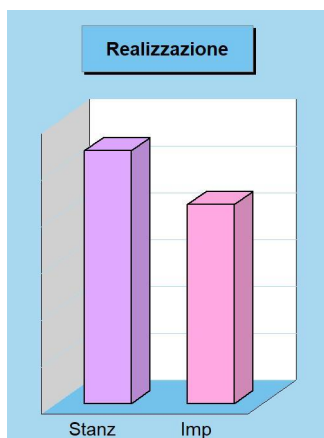
Missione 08 e relativi programmi

I principali strumenti di programmazione che interessano la gestione del territorio e l'urbanistica sono il piano regolatore generale, il piano particolareggiato e quello strutturale, il programma di fabbricazione, il piano urbanistico ed il regolamento edilizio. Questi strumenti delimitano l'assetto e l'urbanizzazione del territorio individuando i vincoli di natura urbanistica ed edilizia, con la conseguente definizione della destinazione di tutte le aree comprese nei confini della realtà locale amministrata dall'ente. I prospetti che seguono, con i corrispondenti grafici posti a lato, mostrano la situazione aggiornata dello stanziamento destinato alla missione e suoi programmi, insieme al relativo stato di realizzazione ed il grado di ultimazione.



Composizione contabile della Missione 2021

Previsioni di competenza		Funzionam.	Investim.	Totale
Correnti	(+)	213.020,00	-	
In conto capitale	(+)	-	490.100,00	
Attività finanziarie	(+)	-	0,00	
Rimborso prestiti	(+)	0,00	-	
Chiusura anticipazioni	(+)	0,00	-	
Totale (al lordo FPV)	(+)	213.020,00	490.100,00	703.120,00
FPV per spese correnti (FPV/U)	(-)	8.841,58	-	
FPV per spese in C/cap (FPV/U)	(-)	-	424.378,00	
Programmazione effettiva		204.178,42	65.722,00	269.900,42

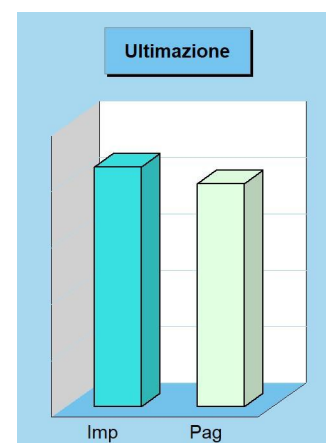


Stato di realizzazione della Missione 2021

Destinazione della spesa		Stanziamenti	Impegni	% Impegnato
Correnti	(+)	213.020,00	171.921,25	
In conto capitale	(+)	490.100,00	40.681,37	
Attività finanziarie	(+)	0,00	0,00	
Rimborso prestiti	(+)	0,00	0,00	
Chiusura anticipazioni	(+)	0,00	0,00	
Totale (al lordo FPV)	(+)	703.120,00	212.602,62	30,24
FPV per spese correnti (FPV/U)	(-)	8.841,58	-	
FPV per spese in C/cap (FPV/U)	(-)	424.378,00	-	
Programmazione effettiva		269.900,42	212.602,62	78,77

Grado di ultimazione della Missione 2021

Destinazione della spesa		Impegni	Pagamenti	% Pagato
Correnti	(+)	171.921,25	157.244,65	
In conto capitale	(+)	40.681,37	40.681,37	
Attività finanziarie	(+)	0,00	0,00	
Rimborso prestiti	(+)	0,00	0,00	
Chiusura anticipazioni	(+)	0,00	0,00	
Totale (al lordo FPV)	(+)	212.602,62	197.926,02	93,10
FPV per spese correnti (FPV/U)	(-)	-	-	
FPV per spese in C/cap (FPV/U)	(-)	-	-	
Programmazione effettiva		212.602,62	197.926,02	93,10



Urbanistica e territorio (considerazioni e valutazioni sul Prog.801)

Continua la procedura predisposta per l'approvazione della Variante n. 1 al Piano di Assetto del Territorio vigente, in attesa di verifica di assoggettabilità a VAS presso la competente commissione regionale, che ha avuto una fase di arresto con la sospensione dei termini per una revisione della documentazione presentata.

A seguito dell'approvazione, con deliberazione di Consiglio Comunale n. 69 del 24.11.2020, del regolamento edilizio comunale tipo, ai sensi della D.G.R.V. n. 1896/2017 e D.G.R.V. n. 669/2018, si è ritenuto di dover apportare alcune modifiche allo stesso, che ha generato alcune problematiche e osservazioni sorte nell'applicazione delle disposizioni e

con deliberazione di Consiglio Comunale n. 92 del 25.11.2021 è stata approvata una revisione del Regolamento Edilizio Comunale.

Per quanto riguarda la quinta fase del Piano degli Interventi, l'Amministrazione Comunale ha inteso procedere con la redazione dello stesso per dare risposta alle aspettative del territorio dal punto di vista urbanistico, ambientale e di realizzazione di opere pubbliche di cui al programma triennale approvato. Si è proseguito per tutto il 2021 ad accogliere ulteriori proposte e osservazioni sul Documento del Sindaco, sono state sottoposte ad esame e istruttoria da parte del tecnico incaricato, che sono state discusse e controdedotte in sede di conferenza con Amministrazione comunale e tecnici comunali.

A fine 2020 è stato illustrato un nuovo Documento del Sindaco, con deliberazione di Consiglio Comunale n. 80 del 14.12.2020, avente ad oggetto la modifica alle previsioni del Piano ricadenti all'interno degli ambiti di Centro Storico con il fine di agevolare il recupero e la riqualificazione dei tessuti urbanizzati ed antropizzati garantendo il più possibile il contenimento del consumo di suolo; modifiche ai gradi di protezione o possibilità di intervento su manufatti esistenti saranno oggetto di precisa valutazione sulla base delle richieste puntuali corredate da approfondite analisi e documentazione storica.

A tale presentazione è seguita la fase di concertazione da parte dei privati interessati e propedeutica all'adozione della fase 6 del Piano degli Interventi.

Si è proceduto con l'attività collegata all'attuazione degli accordi di pianificazione e degli impegni assunti dai privati nell'attuazione della pianificazione operativa comunale mediante sottoscrizione di atti d'obbligo e convenzioni ed attività di istruttoria legata all'approvazione dei Piani Urbanistici Attuativi (P.U.A). Si è ritenuto, anche in relazione al tempo trascorso, di procedere con la fusione delle due fasi in una variante, la quinta al Piano degli Interventi.

Nel 2021 si sono istruiti i seguenti Piani Urbanistici:

- Con deliberazione di Giunta Comunale n. 16 del 25.02.2021 è stato approvato il Piano di Lottizzazione residenziale in Frazione Campagnola di Zevi denominato "Via Pascoli".
- Con deliberazione di Giunta Comunale n. 150 del 14.09.2021 è stata approvata la Variante al Piano di Lottizzazione residenziale in Frazione Campagnola di Zevio, denominato "Belvedere".
- Con deliberazione di Giunta Comunale n. 119 del 22.07.2021 è stato adottato il Piano Urbanistico Attuativo in Frazione S. Maria di Zevio denominato "Strambini".

Si è mantenuta l'attività di rilascio delle certificazioni di destinazione urbanistica, sopperendo alla mancanza di personale collocato fuori servizio, l'istruttore direttivo assegnato al servizio urbanistica

EDILIZIA PRIVATA

Per quanto riguarda il Servizio Edilizia Privata, l'attività principale richiesta alla scrivente Unità Organizzativa consiste nel controllo, valutazione, determinazione del contributo di costruzione relativi agli interventi di cui ai Permessi di Costruire, S.C.I.A., e C.I.L.A., Segnalazione Certificata di agibilità.

Rimane l'impegno costante e rilevante di verifica di quanto dichiarato dai soggetti coinvolti nei procedimenti, al fine di reprimere eventuali comportamenti non conformi, e di garantire un ordinato sviluppo edilizio conforme alle norme della pianificazione.

A tal proposito si è cercato di migliorare, implementare e intensificare l'attività di vigilanza e contrasto nei confronti dell'abusivismo edilizio, di concerto con il Comando di Polizia Locale.

Prosegue la gestione in forma diretta delle operazioni catastali per quanto riguarda l'emissione delle visure e degli estratti di mappa, che ha dato la possibilità ai cittadini di avere un servizio immediato e a portata di mano.

TUTELA DEL PAESAGGIO

La competenza nel rilascio delle autorizzazioni paesagistiche assegnata al Comune rimane un costante impegno, volto alla tutela e valorizzazione del paesaggio, con particolare riferimento alle aree vincolate ai sensi del D.Lgs. n. 42/04, nonché di confronto e di sintesi con le posizioni espresse dalla Soprintendenza, tramite i pareri vincolanti nell'ambito del procedimento di rilascio di tale titolo autorizzativo.

SPORTELLO UNICO ATTIVITA' PRODUTTIVE - SUAP

Lo Sportello Unico per le Attività Produttive continua ad essere gestito in forma singola, utilizzando dei programmi informatici gestiti direttamente dall'Ente, a seguito di accreditamento diretto con il Ministero dello Sviluppo Economico.

Il servizio è diretto all'espletamento delle istanze, pratiche, comunicazioni inerenti le attività produttive ed è subordinato agli obblighi previsti dalla legge in materia di procedimenti che lo vedono come l'interlocutore privilegiato tra il cittadino, l'impresa e le strutture pubbliche. Esso si avvale di procedure semplificate con termini certi e le sue finalità sono quelle stabilite dalla normativa vigente in particolare in materia di semplificazione.

E' continuata la gestione delle pratiche relativa all'ottenimento della Autorizzazioni Uniche Ambientali, ai sensi del D.P.R. n. 59/13, attraverso la promozione e la divulgazione delle procedure amministrative necessarie all'ottenimento del titolo autorizzativo, il ricevimento telematico delle istanze, e l'invio agli enti di competenza, con conseguente gestione delle integrazioni e dei rapporti interlocutori tra i soggetti economici proponenti e gli gli di riferimento.

A seguito dell'istanza presentata dalla ditta Figura 11 Srl avente ad oggetto la realizzazione di un fabbricato ad uso logistica che richiede la variante urbanistica è stata indetta la Conferenza dei servizi decisoria ai sensi dell'articolo 14, comma 2, per gli effetti dell'articolo 14bis, comma 7, della Legge n. 241/1990 e ss.mm.ii. in data 13.12.2021.

In data 24.06.2021 è stata affidata alla Soc. Asap società a responsabilità limitata semplificata a partire dal 01.07.2021 per due anni il progetto di digitalizzazione e inclusione, dedicato a tutte le attività, a chi vende prodotti e a chi fornisce servizi e un progetto che rende il web un luogo accessibile per gli esercenti del territorio al fine di permettere loro di avere gli strumenti digitali e la formazione necessaria per intercettare le nuove esigenze di consumo.

Edilizia pubblica (considerazioni e valutazioni sul Prog.802)

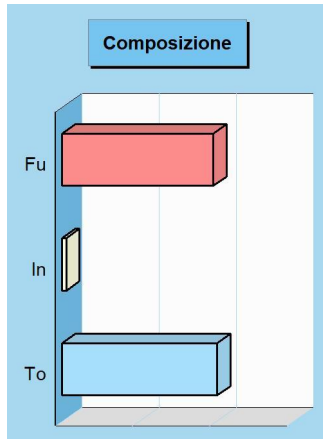
Non sono state presentati all'Amministrazione Comunale progetti di edilizia residenziale pubblica e locale e piani di edilizia economico popolare per l'anno 2021, e proposte che rispondono alle politiche di un ente pubblico quanto alloggi privati a beneficio della collettività.

Sarà comunque cura dell'Ente continuare a condividere e supportare tali iniziative, anche adottando opportuni atti amministrativi.

Sviluppo sostenibile e tutela ambiente

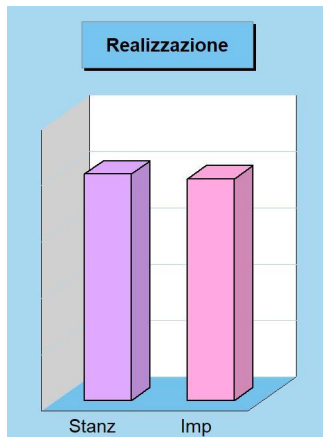
Missione 09 e relativi programmi

Le funzioni attribuite all'ente in materia di gestione del territorio e dell'ambiente hanno assunto una crescente importanza, dovuta alla maggiore sensibilità del cittadino e dell'amministrazione verso un approccio che garantisca un ordinato sviluppo socio/economico del territorio, il più possibile compatibile con il rispetto e la valorizzazione dell'ambiente. La programmazione, in questo contesto, abbraccia l'amministrazione e il funzionamento delle attività e dei servizi connessi alla tutela dell'ambiente, del territorio, delle risorse naturali e delle biodiversità, la difesa del suolo dall'inquinamento, la tutela dell'acqua e dell'aria. I prospetti mostrano la situazione aggiornata dello stanziamento destinato alla missione insieme al relativo stato di realizzazione e grado di ultimazione.



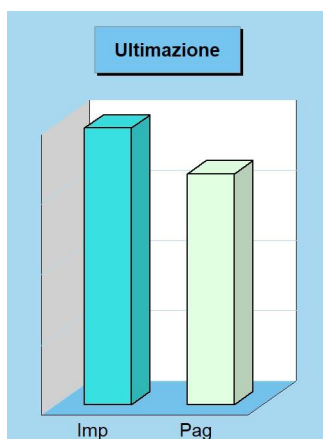
Composizione contabile della Missione 2021

Previsioni di competenza		Funzionam.	Investim.	Totale
Correnti	(+)	1.959.299,00	-	
In conto capitale	(+)	-	301.775,73	
Attività finanziarie	(+)	-	0,00	
Rimborso prestiti	(+)	0,00	-	
Chiusura anticipazioni	(+)	0,00	-	
Totale (al lordo FPV)	(+)	1.959.299,00	301.775,73	2.261.074,73
FPV per spese correnti (FPV/U)	(-)	0,00	-	
FPV per spese in C/cap (FPV/U)	(-)	-	250.000,00	
Programmazione effettiva		1.959.299,00	51.775,73	2.011.074,73



Stato di realizzazione della Missione 2021

Destinazione della spesa		Stanzamenti	Impegni	% Impegnato
Correnti	(+)	1.959.299,00	1.930.279,17	
In conto capitale	(+)	301.775,73	38.083,93	
Attività finanziarie	(+)	0,00	0,00	
Rimborso prestiti	(+)	0,00	0,00	
Chiusura anticipazioni	(+)	0,00	0,00	
Totale (al lordo FPV)	(+)	2.261.074,73	1.968.363,10	87,05
FPV per spese correnti (FPV/U)	(-)	0,00	-	
FPV per spese C/cap (FPV/U)	(-)	250.000,00	-	
Programmazione effettiva		2.011.074,73	1.968.363,10	97,88



Grado di ultimazione della Missione 2021

Destinazione della spesa		Impegni	Pagamenti	% Pagato
Correnti	(+)	1.930.279,17	1.638.128,42	
In conto capitale	(+)	38.083,93	3.652,00	
Attività finanziarie	(+)	0,00	0,00	
Rimborso prestiti	(+)	0,00	0,00	
Chiusura anticipazioni	(+)	0,00	0,00	
Totale (al lordo FPV)	(+)	1.968.363,10	1.641.780,42	83,41
FPV per spese correnti (FPV/U)	(-)	-	-	
FPV per spese C/cap (FPV/U)	(-)	-	-	
Programmazione effettiva		1.968.363,10	1.641.780,42	83,41

Difesa suolo (considerazioni e valutazioni sul Prog.901)

Inquinamento del suolo.

Nel corso del 2021 è continuata l'attività di istruzione delle pratiche di bonifica del suolo sia su suolo pubblico che su istanza dei privati. In particolare si è conclusa l'attività di caratterizzazione per il sito privato inquinato svolta dalla ditta Sinergeo Srl incaricata dal Comune di Zevio in sostituzione, come previsto dalla normativa vigente, della ditta BM Rottami S.r.l. in quanto la stessa non ha ottemperato all'ordinanza sindacale.

Sempre particolare e costante attenzione è stata rivolta alla discarica Cà Bianca sita in Campagnola di Zevio, per la quale Inerteco Srl ha ottenuto l'autorizzazione alla rinnovazione dell'ampliamento. L'attività della discarica è ripresa in data 15 novembre 2021.

Igiene ambientale.

Nell'ambito delle attività di igiene ambientale è stata implementata l'attività già intrapresa negli ultimi anni per la riduzione della proliferazione della "zanzara tigre" mediante interventi larvicidi e adulticidi, nonché con azioni di sensibilizzazione della popolazione sulle azioni da adottare nelle proprie aree private, in particolare sono state distribuite ai cittadini che ne hanno fatto richiesta le pastiglie larvicida ad uso domestico. Tali attività sono state realizzate in conformità alla deliberazione della Giunta Regionale Veneto n. 174 del 22 febbraio 2020. Sono continuati gli interventi di disinfestazione contro insetti striscianti e volatili e derattizzazione nelle scuole e nelle strade comunali dove ne è stata riscontrata la presenza, al fine di eliminare situazioni pregiudizievoli per la salute pubblica. Inoltre particolare attenzione è stata dedicata alla disinfestazione contro gli scarafaggi sempre più presenti in vari parti del territorio comunale, in modo particolare nel centro storico di Zevio e alla disinfestazione da mosche presso il Palazzetto dello Sport.

E' stata inoltre svolta un'attività di soppressione di nutrie in una zona del territorio in frazione Perzacco.

Tutela e recupero ambiente (considerazioni e valutazioni sul Prog.902)

Verde e parchi

Nel corso dell'anno 2021 ed in particolare durante la stagione estiva sono stati valorizzati i beni e gli spazi pubblici esistenti, attraverso una razionalizzazione delle manutenzioni ordinarie e straordinarie.

Per garantire la riqualificazione degli spazi pubblici ed il miglioramento delle condizioni d'uso dei parchi e dei giardini sono stati attuati interventi sistematici di manutenzione ordinaria e straordinaria con particolare attenzione alle aree che presentavano situazioni di degrado. In particolar modo sono state effettuate manutenzioni alle attrezzature ludiche e dell'arredo urbano presso alcune aree gioco del territorio ed è stata avviata la procedura di gara per interventi di riqualificazione e manutenzione straordinaria alle attrezzature ludiche ed agli arredi urbani presenti nei parchi del territorio del comune di Zevio e frazioni.

Sono stati eseguiti, inoltre, interventi di messa in sicurezza su alcune alberature del territorio, già oggetto di censimento e verifica statica nel 2020.

Rifiuti (considerazioni e valutazioni sul Prog.903)

Sono continuate le attività volte alla riduzione della produzione di rifiuti, mettendo in atto tutte le strategie finalizzate all'incremento della raccolta differenziata.

Particolare attenzione è stata prestata alla prevenzione dell'abbandono dei rifiuti garantendo la tempestiva rimozione di rifiuti abbandonati nonché la gestione delle procedure volte all'individuazione dei responsabili dell'abbandono, il tutto in collaborazione con la Polizia Locale.

A dicembre 2021 il Consiglio di Bacino Verona Sud ha affidato in house providing il servizio integrato di gestione dei rifiuti del Comune di Zevio alla ditta ESA-Com S.p.a. di Nogara. Al fine di valutare e definire gli aspetti sia tecnici sia economici di detto servizio, nel corso di tutto il 2021 sono stati promossi più incontri con la ESA-Com.

Servizio idrico integrato (considerazioni e valutazioni sul Prog.904)

Rete idrica di competenza comunale e non

E' continuato nel 2021 il servizio per interventi di pulizia delle caditoie e dei pozzetti stradali con successivo trasporto dei rifiuti presso centri specializzati, effettuato da ditta esterna specializzata. Nel corso dell'anno è proseguita la collaborazione con l'Ente gestore Acque Veronesi scarl nell'ambito di alcune puntuali problematiche delle attività della rete dell'acquedotto.

Parchi, natura e foreste (considerazioni e valutazioni sul Prog.905)

Aree protette, parchi naturali, protezione naturalistica e forestazione.

Interesse costante è stato rivolto al Parco Naturale di Pontoncello, parco posto in fregio al fiume Adige e di competenza sovracomunale con gli enti di S. Giovanni Lupatoto e San Martino Buon Albergo. L'attività prestata riguarda l'attività di manutenzione ordinaria, secondo le indicazioni fornite dal Genio Civile e dal Consorzio di Bonifica, di pulizia, di vigilanza e promozione del Parco.

Risorse idriche (considerazioni e valutazioni sul Prog.906)

Tutela e valorizzazione delle risorse idriche.

Nel 2021 è stata effettuata una costante attività di gestione dei corsi d'acqua di competenza comunale con l'effettuazione degli interventi di manutenzione ordinaria e straordinaria che rivestono particolare importanza per evitare esondazioni durante i periodi piovosi di maggior intensità. Inoltre è proseguita la collaborazione con il Consorzio di Bonifica per l'attività di manutenzione dei fossi di competenza.

Sono stati effettuati interventi di pulizia dei fossi comunali in via Campi Nuovi, via Matteotti, via Corone, al quartiere denominato "Toresella", via Zinzalle, via Nascimbeni in frazione Volon.

In collaborazione con la Polizia Locale è proseguita anche l'attività di verifica e controllo per problematiche derivanti

dalla mancata pulizia dei fossi di proprietà privata.

Qualità dell'aria e inquinamento (considerazioni e valutazioni sul Prog.908)

L'inquinamento atmosferico è stato oggetto di particolare attenzione. Per perseguire il miglioramento della qualità dell'aria sono adottate ordinanze sindacali finalizzate a ridurre le emissioni di CO2 come previsto dalla normativa regionale.

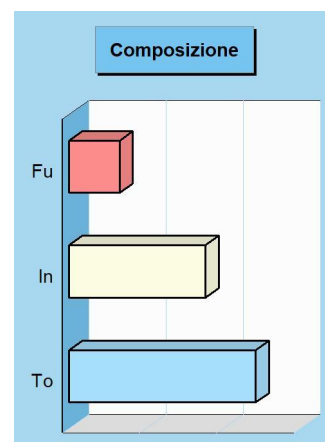
Trasporti e diritto alla mobilità

Missione 10 e relativi programmi

Le funzioni esercitate nella Missione interessano il campo della viabilità e dei trasporti, e riguardano sia la gestione della circolazione e della viabilità che l'illuminazione stradale locale. I riflessi economici di queste competenze possono abbracciare il bilancio investimenti e la gestione corrente. Competono all'ente locale l'amministrazione, il funzionamento e la regolamentazione delle attività inerenti la pianificazione, la gestione e l'erogazione di servizi relativi alla mobilità sul territorio, incluse le attività di supporto alla programmazione regionale. I prospetti che seguono, con i corrispondenti grafici posti a lato, mostrano la situazione aggiornata dello stanziamento destinato alla missione insieme al relativo stato di realizzazione ed il grado di ultimazione.

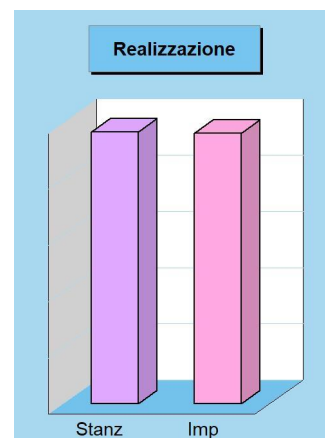
Composizione contabile della Missione 2021

Previsioni di competenza		Funzionam.	Investim.	Totale
Correnti	(+)	653.802,30	-	
In conto capitale	(+)	-	3.457.026,26	
Attività finanziarie	(+)	-	0,00	
Rimborso prestiti	(+)	0,00	-	
Chiusura anticipazioni	(+)	0,00	-	
Totale (al lordo FPV)	(+)	653.802,30	3.457.026,26	4.110.828,56
FPV per spese correnti (FPV/U)	(-)	0,00	-	
FPV per spese in C/cap (FPV/U)	(-)	-	1.691.359,39	
Programmazione effettiva		653.802,30	1.765.666,87	2.419.469,17



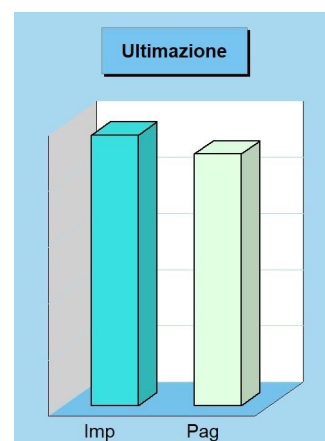
Stato di realizzazione della Missione 2021

Destinazione della spesa		Stanziamenti	Impegni	% Impegnato
Correnti	(+)	653.802,30	645.197,15	
In conto capitale	(+)	3.457.026,26	1.762.968,08	
Attività finanziarie	(+)	0,00	0,00	
Rimborso prestiti	(+)	0,00	0,00	
Chiusura anticipazioni	(+)	0,00	0,00	
Totale (al lordo FPV)	(+)	4.110.828,56	2.408.165,23	58,58%
FPV per spese correnti (FPV/U)	(-)	0,00	-	
FPV per spese in C/cap (FPV/U)	(-)	1.691.359,39	-	
Programmazione effettiva		2.419.469,17	2.408.165,23	99,53%



Grado di ultimazione della Missione 2021

Destinazione della spesa		Impegni	Pagamenti	% Pagato
Correnti	(+)	645.197,15	491.773,73	
In conto capitale	(+)	1.762.968,08	1.746.535,96	
Attività finanziarie	(+)	0,00	0,00	
Rimborso prestiti	(+)	0,00	0,00	
Chiusura anticipazioni	(+)	0,00	0,00	
Totale (al lordo FPV)	(+)	2.408.165,23	2.238.309,69	92,95%
FPV per spese correnti (FPV/U)	(-)	-	-	
FPV per spese in C/cap (FPV/U)	(-)	-	-	
Programmazione effettiva		2.408.165,23	2.238.309,69	92,95%



Viabilità e infrastrutture (considerazioni e valutazioni sul Prog.1005)

Infrastrutture stradali

Il patrimonio stradale è stato oggetto di manutenzione stradale ordinaria e straordinaria mediante interventi di rifacimento della pavimentazione stradale con interventi di fresatura ed asfaltatura. Nell'anno 2021 è stato ultimato l'appalto dei lavori di manutenzione mediante ribitumatura di alcune strade e marciapiedi delle frazioni di Zevio, avviati nel 2020.

Nello stesso anno è stata espletata la procedura di gara per l'affidamento dell'appalto di lavori di manutenzione

straordinaria mediante ribitumatura di alcune strade e marciapiedi nel territorio comunale di Zevio capoluogo, i quali sono stati avviati nel mese di agosto e al termine del 2021 hanno raggiunto il 3° S.A.L. fino a circa il 79% dei lavori.

I lavori di demolizione e ricostruzione del Ponte su via Creda, avviati nel 2020, si sono conclusi con esito positivo nel 2021.

E' stato avviato l'iter per la richiesta di tombinamento del canale in Via Strie e Via Fontana al fine di realizzare un allargamento della strada e possibilità di parcheggi aggiuntivi a servizio del costruendo impianto sportivo mediante interlocutoria con il Consorzio e acquistato un compendio immobiliare in frazione Volon, via degli Alpini, attiguo al terreno già precedentemente acquistato ubicato tra la Via Zecchinato e Via degli Alpini, al fine di prevedere la realizzazione di spazi pubblici ad uso della collettività.

Nel corso dell'anno sono proseguiti gli studi di progettazione per la realizzazione delle nuove rotonde in Piazza Ungheria e Piazza S. Toscana in collaborazione ed interlocutoria con il servizio viabilità della provincia di Verona. Sono stati approfonditi, infatti, i progetti e approvati i nuovi studi di fattibilità tecnica economica sulla scorta dei rilievi condotti in precedenza e di nuove esigenze emerse in fase di progettazione.

Sono state realizzate le rotonde in via Carducci e in via Manzoni e realizzata la bretella di collegamento tra le due strade, oggetto di accordo di programma tra la Provincia di Verona, il Comune di San Giovanni Lupatoto ed il Comune di Zevio.

Sono stati avviati dei primi studi sulla messa in sicurezza della viabilità in frazione Campagnola, anche mediante la realizzazione di una pista ciclopedonale e su eventuali interventi sulla strada a servizio del cimitero di Santa Maria.

Nella stagione invernale, in presenza di precipitazioni nevose con rischio di formazione di ghiaccio, sono stati effettuati interventi di spargimento sale e lamatura con i mezzi meccanici di proprietà comunale affidandosi anche a ditta specializzata.

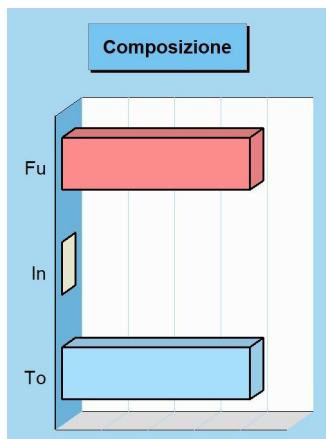
Segnaletica stradale

In collaborazione con la Polizia Locale si è proceduto alla manutenzione della segnaletica sia orizzontale che verticale e al posizionamento di quella mancante e/o usurata o danneggiata. Sono stati realizzati, su indicazione della PL, nuovi stalli a parcheggio.

Soccorso civile

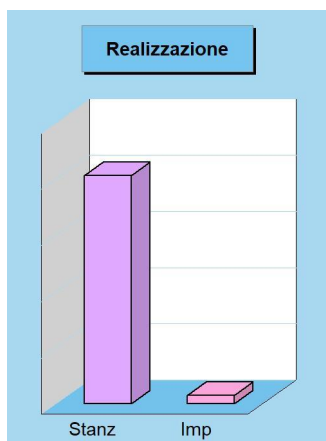
Missione 11 e relativi programmi

La presenza di rischi naturali o ambientali, unitamente all'accresciuta cultura della tutela e conservazione del territorio, produce un crescente interesse del cittadino verso questi aspetti evoluti di convivenza civile. L'ente può quindi esercitare ulteriori funzioni di protezione civile, e quindi di intervento e supporto nell'attività di previsione e prevenzione delle calamità. Appartengono alla Missione l'amministrazione e il funzionamento degli interventi di protezione civile sul territorio, la previsione, prevenzione, soccorso e gestione delle emergenze naturali. I prospetti seguenti, con i corrispondenti grafici posti a lato, mostrano la situazione aggiornata dello stanziamento destinato alla missione insieme al relativo stato di realizzazione ed il grado di ultimazione.



Composizione contabile della Missione 2021

Previsioni di competenza		Funzionam.	Investim.	Totale
Correnti	(+)	8.116,70	-	
In conto capitale	(+)	-	0,00	
Attività finanziarie	(+)	-	0,00	
Rimborso prestiti	(+)	0,00	-	
Chiusura anticipazioni	(+)	0,00	-	
Totale (al lordo FPV)	(+)	8.116,70	0,00	8.116,70
FPV per spese correnti (FPV/U)	(-)	0,00	-	
FPV per spese in C/cap (FPV/U)	(-)	-	0,00	
Programmazione effettiva		8.116,70	0,00	8.116,70

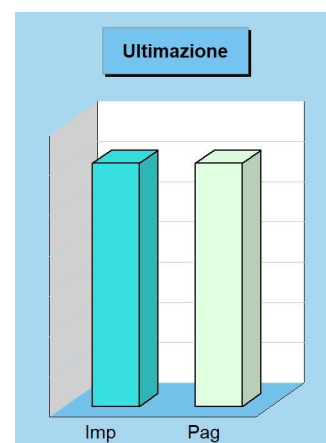


Stato di realizzazione della Missione 2021

Destinazione della spesa		Stanziamenti	Impegni	% Impegnato
Correnti	(+)	8.116,70	302,40	
In conto capitale	(+)	0,00	0,00	
Attività finanziarie	(+)	0,00	0,00	
Rimborso prestiti	(+)	0,00	0,00	
Chiusura anticipazioni	(+)	0,00	0,00	
Totale (al lordo FPV)	(+)	8.116,70	302,40	3,73
FPV per spese correnti (FPV/U)	(-)	0,00	-	
FPV per spese in C/cap (FPV/U)	(-)	0,00	-	
Programmazione effettiva		8.116,70	302,40	3,73

Grado di ultimazione della Missione 2021

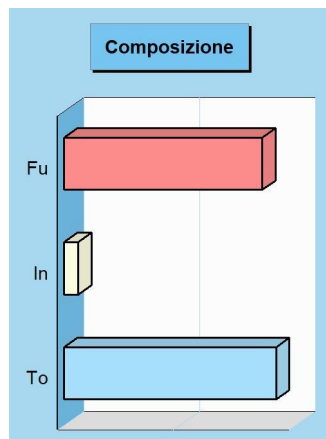
Destinazione della spesa		Impegni	Pagamenti	% Pagato
Correnti	(+)	302,40	302,40	
In conto capitale	(+)	0,00	0,00	
Attività finanziarie	(+)	0,00	0,00	
Rimborso prestiti	(+)	0,00	0,00	
Chiusura anticipazioni	(+)	0,00	0,00	
Totale (al lordo FPV)	(+)	302,40	302,40	100,00
FPV per spese correnti (FPV/U)	(-)	-	-	
FPV per spese in C/cap (FPV/U)	(-)	-	-	
Programmazione effettiva		302,40	302,40	100,00



Politica sociale e famiglia

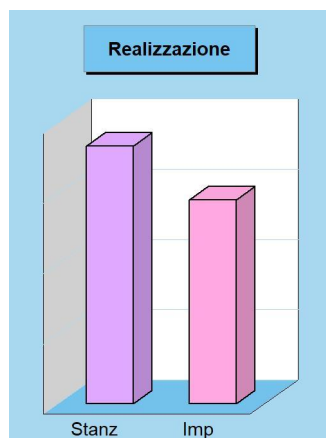
Missione 12 e relativi programmi

Le funzioni esercitate nel campo sociale riguardano aspetti molteplici della vita del cittadino che richiedono un intervento diretto o indiretto dell'ente dai primi anni di vita fino all'età senile. La politica sociale adottata nell'ambito territoriale ha riflessi importanti nella composizione del bilancio e nella programmazione di medio periodo, e questo sia per quanto riguarda la spesa corrente che gli investimenti. Questa missione include l'amministrazione, il funzionamento e la fornitura dei servizi in materia di protezione sociale a favore della famiglia, dei minori, degli anziani. I prospetti, con i grafici posti a lato, mostrano la situazione aggiornata dello stanziamento destinato alla missione insieme al relativo stato di realizzazione e grado di ultimazione.



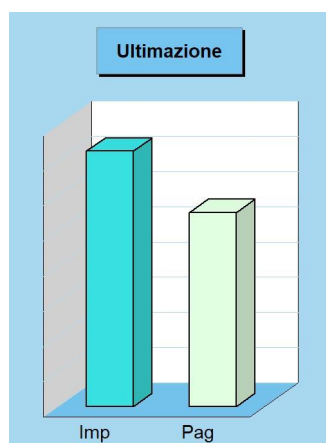
Composizione contabile della Missione 2021

Previsioni di competenza		Funzionam.	Investim.	Totale
Correnti	(+)	1.711.552,54	-	
In conto capitale	(+)	-	825.763,60	
Attività finanziarie	(+)	-	0,00	
Rimborso prestiti	(+)	0,00	-	
Chiusura anticipazioni	(+)	0,00	-	
Totale (al lordo FPV)	(+)	1.711.552,54	825.763,60	2.537.316,14
FPV per spese correnti (FPV/U)	(-)	0,00	-	
FPV per spese in C/cap (FPV/U)	(-)	-	704.275,85	
Programmazione effettiva		1.711.552,54	121.487,75	1.833.040,29



Stato di realizzazione della Missione 2021

Destinazione della spesa		Stanzamenti	Impegni	% Impegnato
Correnti	(+)	1.711.552,54	1.414.127,66	
In conto capitale	(+)	825.763,60	36.354,75	
Attività finanziarie	(+)	0,00	0,00	
Rimborso prestiti	(+)	0,00	0,00	
Chiusura anticipazioni	(+)	0,00	0,00	
Totale (al lordo FPV)	(+)	2.537.316,14	1.450.482,41	57,17
FPV per spese correnti (FPV/U)	(-)	0,00	-	
FPV per spese C/cap (FPV/U)	(-)	704.275,85	-	
Programmazione effettiva		1.833.040,29	1.450.482,41	79,13



Grado di ultimazione della Missione 2021

Destinazione della spesa		Impegni	Pagamenti	% Pagato
Correnti	(+)	1.414.127,66	1.075.439,92	
In conto capitale	(+)	36.354,75	26.487,75	
Attività finanziarie	(+)	0,00	0,00	
Rimborso prestiti	(+)	0,00	0,00	
Chiusura anticipazioni	(+)	0,00	0,00	
Totale (al lordo FPV)	(+)	1.450.482,41	1.101.927,67	75,97
FPV per spese correnti (FPV/U)	(-)	-	-	
FPV per spese C/cap (FPV/U)	(-)	-	-	
Programmazione effettiva		1.450.482,41	1.101.927,67	75,97

Anziani (considerazioni e valutazioni sul Prog.1203)

Nell'anno 2021, tenendo conto delle disposizioni anti COVID 19, si è continuato il servizio di trasporto sociale (TAXI SOCIALE) (sospeso durante il lockdown) a favore sia degli anziani ultra 65enni che dei disabili permanenti o temporanei di qualsiasi età che devono recarsi presso strutture sanitarie della provincia. Il mantenimento di detto servizio, molto apprezzato dalla cittadinanza, ha comportato anche il mantenimento del convenzionamento con associazione, che attraverso propri iscritti, ha accompagnato gli anziani e i disabili nei luoghi stabiliti.

Si è continuata la collaborazione con l'associazione A.M.N.I.C. di Verona che fornisce servizio di assistenza per tutte le

pratiche amministrative inerenti i disabili, con personale qualificato ogni martedì mattina presso la sede municipale.

Famiglia (considerazioni e valutazioni sul Prog.1205)

Nell'anno 2021, vi sono state una serie di iniziative dirette a tutelare la Famiglia con interventi volti a: sostenere la genitorialità, rafforzare la responsabilizzazione sociale delle famiglie e la partecipazione alla vita comunitaria, valorizzarne il ruolo attraverso momenti ad essa dedicati, organizzare incontri di dibattito e confronto sulle tematiche della crescita e dell'evoluzione tra cui:

- **ASILI NIDO e TAGESMUTTER** – interventi di riduzione rette per il nido comunale o di sostegno alle rette per altri asili, contributo alle famiglie aderenti al servizio Tagesmutter (mamme per mamme). Iniziativa in continuo svolgimento.
- **PROGETTO “E’ NATA UNA MAMMA”** – servizio gratuito alle famiglie a sostegno dell’evento nascita attraverso la figure di ostetriche che effettuano due visite domiciliari per famiglia. Progetto attivato nell’anno 2020 ed in continuo svolgimento.
- **INCONTRI MAMMA-BAMBINO** – incontri organizzati in collaborazione con l’ULSS per accompagnare e sostenere il delicato momento del cambiamento da donna a mamma e favorire il benessere e la crescita del bimbo. Servizio in continuo svolgimento.
- **FATTORE FAMIGLIA** – approvazione nuova regolamentazione inerente alla programmazione, gestione ed erogazione dei servizi sociali sulla base di nuovi criteri basati su fasce ISEE-FF con l’obiettivo di indirizzare efficacemente l’assegnazione di risorse ai nuclei o soggetti realmente bisognosi. Intervento programmato tramite adozione di delibera C.C. di approvazione di regolamento il 10.12.2019 – n. 87. Conseguente adozione di provvedimenti attuativi e conseguenti da parte della Giunta, in particolare la n. 49 del 15/4/2021 relativa a “interventi di sostegno economico”, n. 96 del 29/6/2021 relativa al “servizio di assistenza domiciliare” e n. 183 del 19/10/2021 relativa al “servizio mensa della scuola primaria di Volon e alla retta delle scuole dell’infanzia convenzionate.
- **TAVOLO POLITICHE PER LA FAMIGLIA** – tavolo per il confronto e la co-progettazione con le associazioni, cooperative, enti del terzo settore e le diverse risorse presenti sul territorio al fine di intercettare i bisogni e le esigenze dei cittadini. Servizio attivato a dicembre 2019 e in continuo svolgimento.
- **ACCOMPAGNAMENTO ALLA NASCITA** – in collaborazione con l’Ulss, corsi di accompagnamento alla nascita per le mamme in gravidanza con il supporto di un’ostetrica. Servizio in continuo svolgimento.

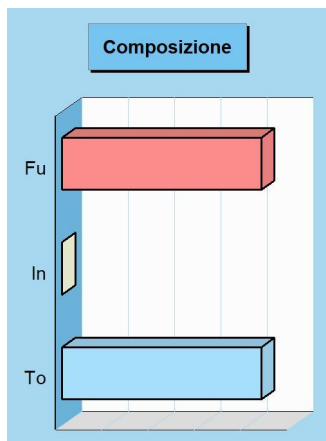
Cimiteri (considerazioni e valutazioni sul Prog.1209)

Nel 2021 sono state espletate le procedure di affidamento mediante gara d’appalto per i lavori di ampliamento del cimitero di Zevio, per i lavori di ampliamento del cimitero di Santa Maria.

Sviluppo economico e competitività

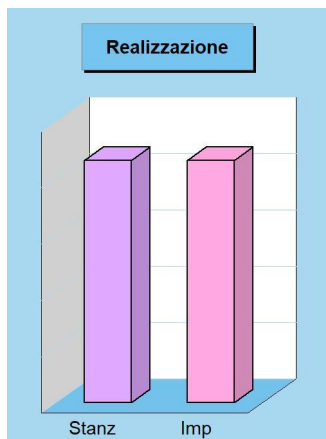
Missione 14 e relativi programmi

L'azione dell'ente nelle più vaste tematiche economiche e produttive è spesso indirizzata a stimolare un più incisivo intervento di altre strutture pubbliche, come la regione, la provincia e la camera di commercio che, per competenza istituzionale, operano abitualmente in questo settore. Premesso questo, sono comprese in questa Missione l'amministrazione e il funzionamento delle attività per la promozione dello sviluppo e della competitività del sistema economico locale, inclusi i servizi e gli interventi per lo sviluppo delle attività produttive di commercio, artigianato ed industria. I prospetti che seguono, con i corrispondenti grafici, mostrano la situazione aggiornata dello stanziamento destinato alla missione insieme al relativo stato di realizzazione e grado di ultimazione.



Composizione contabile della Missione 2021

Previsioni di competenza		Funzionam.	Investim.	Totale
Correnti	(+)	8.605,00	-	
In conto capitale	(+)	-	0,00	
Attività finanziarie	(+)	-	0,00	
Rimborso prestiti	(+)	0,00	-	
Chiusura anticipazioni	(+)	0,00	-	
Totale (al lordo FPV)	(+)	8.605,00	0,00	8.605,00
FPV per spese correnti (FPV/U)	(-)	0,00	-	
FPV per spese in C/cap (FPV/U)	(-)	-	0,00	
Programmazione effettiva		8.605,00	0,00	8.605,00

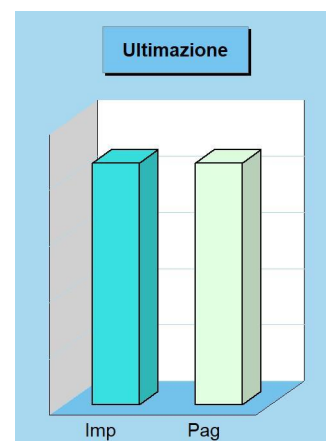


Stato di realizzazione della Missione 2021

Destinazione della spesa		Stanziamenti	Impegni	% Impegnato
Correnti	(+)	8.605,00	8.605,00	
In conto capitale	(+)	0,00	0,00	
Attività finanziarie	(+)	0,00	0,00	
Rimborso prestiti	(+)	0,00	0,00	
Chiusura anticipazioni	(+)	0,00	0,00	
Totale (al lordo FPV)	(+)	8.605,00	8.605,00	100,00
FPV per spese correnti (FPV/U)	(-)	0,00	-	
FPV per spese in C/cap (FPV/U)	(-)	0,00	-	
Programmazione effettiva		8.605,00	8.605,00	100,00

Grado di ultimazione della Missione 2021

Destinazione della spesa		Impegni	Pagamenti	% Pagato
Correnti	(+)	8.605,00	8.605,00	
In conto capitale	(+)	0,00	0,00	
Attività finanziarie	(+)	0,00	0,00	
Rimborso prestiti	(+)	0,00	0,00	
Chiusura anticipazioni	(+)	0,00	0,00	
Totale (al lordo FPV)	(+)	8.605,00	8.605,00	100,00
FPV per spese correnti (FPV/U)	(-)	-	-	
FPV per spese in C/cap (FPV/U)	(-)	-	-	
Programmazione effettiva		8.605,00	8.605,00	100,00



Industria, PMI e artigianato (considerazioni e valutazioni sul Prog.1401)

Costante è stato l'impegno e il tempo profuso per mantenere efficienti ed efficaci le attività fin qui attivate nel campo di sostegno alle attività esistenti e per poter incentivarne la nascita di nuove imprese e l'ampliamento di quelle già esistenti

Commercio e distribuzione (considerazioni e valutazioni sul Prog.1402)

La normativa regionale, in particolare la Legge Regionale n. 50/2012, oltre a spingere i comuni a riqualificare i centri storici, impone al Comune tempi certi per l'evasione dei procedimenti autorizzativi al fine di consentire agli imprenditori l'avvio della loro impresa nei tempi più brevi possibili nella logica anche di ridurre gli eventuali contenziosi che potrebbero instaurarsi.

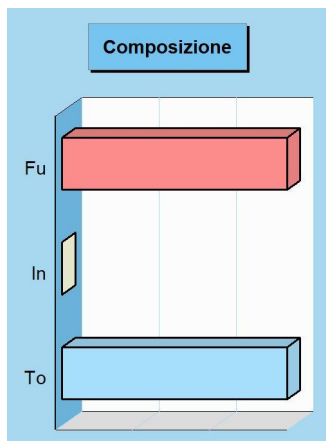
Tra le attività comunque gestite si ricorda:

- è stato acquisito un servizio informatico attraverso il progetto BeeASAP che consente alle imprese del territorio di operare e fornire i propri servizi via web, aumentando la visibilità e gli affari delle aziende.
- Relativamente agli adempimenti legati al rinnovo delle concessioni di posteggio del mercato settimanale domenicale e della Fiera Annuale Agricoltura, Industria, Artigianato che si svolge la 2° domenica di luglio, è stato richiesto un enorme sforzo a questa al Servizio Suap che ha diretto lo studio, la disposizione sia progettuale che materiale sul posto, il controllo per le prime settimane di nuova dislocazione dei posteggi e degli ambulanti.
- a seguito dell'emergenza sanitaria approvazione dei piani del commercio su aree pubbliche per le domeniche di svolgimento del mercato a seconda delle disposizioni vigenti stabilite dalle normative statali e regionali, con conseguenti oneri a carico sia degli operai che degli operatori Serit coordinati dagli uffici.

Fondi e accantonamenti

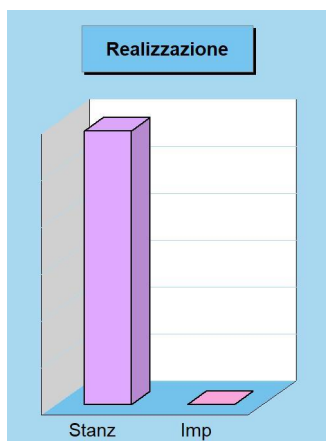
Missione 20 e relativi programmi

Questa missione, dal contenuto prettamente contabile, è destinata ad evidenziare gli importi degli stanziamenti di spesa per accantonamenti al fondo di riserva per spese impreviste ed al fondo svalutazione crediti di dubbia esigibilità. Per quanto riguarda questa ultima posta, in presenza di crediti di dubbia esigibilità l'ente effettua un accantonamento al fondo svalutazione crediti vincolando a tal fine una quota dell'avanzo di amministrazione. Il valore complessivo del fondo dipende dalla dimensione degli stanziamenti relativi ai crediti che presumibilmente si formeranno nell'esercizio entrante. I prospetti seguenti, con i corrispondenti grafici, mostrano la situazione aggiornata dello stanziamento insieme al relativo stato di realizzazione ed il grado di ultimazione.



Composizione contabile della Missione 2021

Previsioni di competenza		Funzionam.	Investim.	Totale
Correnti	(+)	291.640,64	-	
In conto capitale	(+)	-	0,00	
Attività finanziarie	(+)	-	0,00	
Rimborso prestiti	(+)	0,00	-	
Chiusura anticipazioni	(+)	0,00	-	
Totale (al lordo FPV)	(+)	291.640,64	0,00	291.640,64
FPV per spese correnti (FPV/U)	(-)	0,00	-	
FPV per spese in C/cap (FPV/U)	(-)	-	0,00	
Programmazione effettiva		291.640,64	0,00	291.640,64

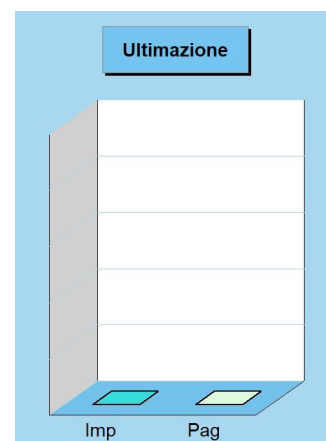


Stato di realizzazione della Missione 2021

Destinazione della spesa		Stanziamenti	Impegni	% Impegnato
Correnti	(+)	291.640,64	0,00	
In conto capitale	(+)	0,00	0,00	
Attività finanziarie	(+)	0,00	0,00	
Rimborso prestiti	(+)	0,00	0,00	
Chiusura anticipazioni	(+)	0,00	0,00	
Totale (al lordo FPV)	(+)	291.640,64	0,00	0,00
FPV per spese correnti (FPV/U)	(-)	0,00	-	
FPV per spese in C/cap (FPV/U)	(-)	0,00	-	
Programmazione effettiva		291.640,64	0,00	0,00

Grado di ultimazione della Missione 2021

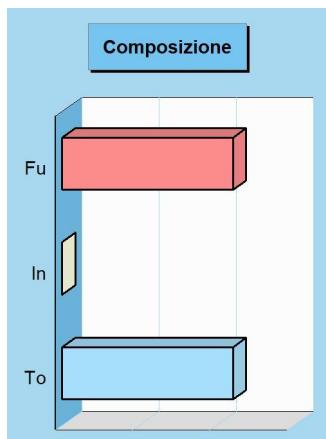
Destinazione della spesa		Impegni	Pagamenti	% Pagato
Correnti	(+)	0,00	0,00	
In conto capitale	(+)	0,00	0,00	
Attività finanziarie	(+)	0,00	0,00	
Rimborso prestiti	(+)	0,00	0,00	
Chiusura anticipazioni	(+)	0,00	0,00	
Totale (al lordo FPV)	(+)	0,00	0,00	0,00
FPV per spese correnti (FPV/U)	(-)	-	-	
FPV per spese in C/cap (FPV/U)	(-)	-	-	
Programmazione effettiva		0,00	0,00	0,00



Debito pubblico

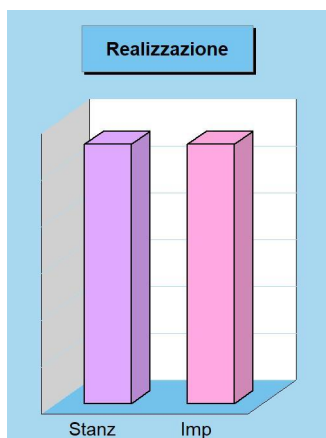
Missione 50 e relativi programmi

La missione, di stretta natura finanziaria, è destinata a contenere gli stanziamenti di spesa destinati al futuro pagamento delle quote interessi e capitale sui mutui e sui prestiti assunti dall'ente con relative spese accessorie, oltre alle anticipazioni straordinarie. In luogo di questa impostazione cumulativa, la norma contabile prevede la possibile allocazione degli oneri del debito pubblico in modo frazionato dentro la missione di appartenenza. Rientrano in questo ambito le spese per il pagamento degli interessi e capitale a breve, medio o lungo termine, comunque acquisito. I prospetti ed i grafici mostrano la situazione aggiornata dello stanziamento destinato alla missione insieme al relativo stato di realizzazione ed il grado di ultimazione.



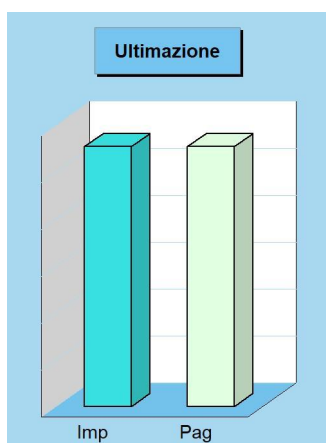
Composizione contabile della Missione 2021

Previsioni di competenza		Funzionam.	Investim.	Totale
Correnti	(+)	0,00	-	
In conto capitale	(+)	-	0,00	
Attività finanziarie	(+)	-	0,00	
Rimborso prestiti	(+)	110.732,00	-	
Chiusura anticipazioni	(+)	0,00	-	
Totale (al lordo FPV)	(+)	110.732,00	0,00	110.732,00
FPV per spese correnti (FPV/U)	(-)	0,00	-	
FPV per spese in C/cap (FPV/U)	(-)	-	0,00	
Programmazione effettiva		110.732,00	0,00	110.732,00



Stato di realizzazione della Missione 2021

Destinazione della spesa		Stanziamenti	Impegni	% Impegnato
Correnti	(+)	0,00	0,00	
In conto capitale	(+)	0,00	0,00	
Attività finanziarie	(+)	0,00	0,00	
Rimborso prestiti	(+)	110.732,00	110.722,82	
Chiusura anticipazioni	(+)	0,00	0,00	
Totale (al lordo FPV)	(+)	110.732,00	110.722,82	99,99
FPV per spese correnti (FPV/U)	(-)	0,00	-	
FPV per spese C/cap (FPV/U)	(-)	0,00	-	
Programmazione effettiva		110.732,00	110.722,82	99,99



Grado di ultimazione della Missione 2021

Destinazione della spesa		Impegni	Pagamenti	% Pagato
Correnti	(+)	0,00	0,00	
In conto capitale	(+)	0,00	0,00	
Attività finanziarie	(+)	0,00	0,00	
Rimborso prestiti	(+)	110.722,82	110.722,82	
Chiusura anticipazioni	(+)	0,00	0,00	
Totale (al lordo FPV)	(+)	110.722,82	110.722,82	100,00
FPV per spese correnti (FPV/U)	(-)	-	-	
FPV per spese C/cap (FPV/U)	(-)	-	-	
Programmazione effettiva		110.722,82	110.722,82	100,00



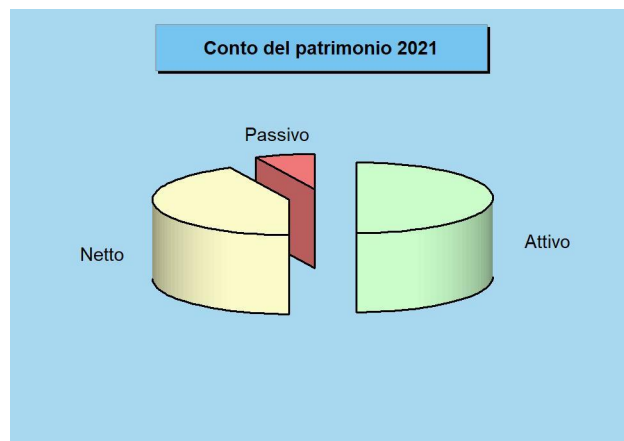
**RISULTATI ECONOMICI E
PATRIMONIALI D'ESERCIZIO**



Conto del patrimonio

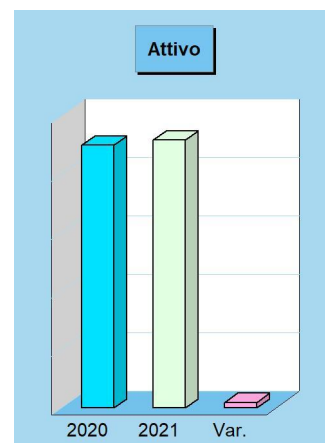
Attivo, passivo e patrimonio netto

Il C/patrimonio si compone di due sezioni che riportano le voci dell'attivo e del passivo e che determinano, come differenza, la ricchezza netta dell'ente. La prima sezione si sviluppa in senso verticale con una serie di classi che descrivono le voci riclassificate in virtù della capacità dei cespiti di trasformarsi più o meno rapidamente in denaro. L'elenco riporta prima i cespiti immobilizzati e termina con quelli ad elevata liquidità. La sezione del passivo indica, invece, una serie di classi definite con un criterio diverso dal precedente. La differenza è dovuta al fatto che il passivo, inteso in senso lato, comprende anche il patrimonio netto, una voce di sintesi che identifica il saldo tra la parte positiva del patrimonio (attivo) e quella invece negativa (passivo, in senso stretto).



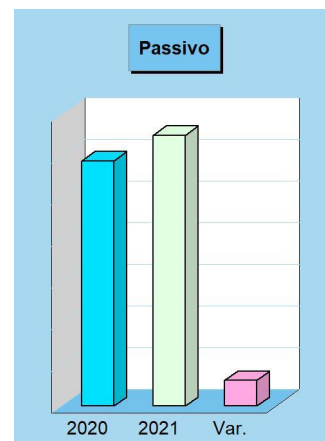
Attivo e tendenza in atto

Denominazione	2020	2021	Variazione
Crediti verso P.A fondo dotazione (+)	0,00	0,00	0,00
Immobilizzazioni immateriali (+)	78.646,00	60.344,65	-18.301,35
Immobilizzazioni materiali (+)	29.880.921,35	31.690.791,49	1.809.870,14
Immobilizzazioni finanziarie (+)	45,00	1.228,00	1.183,00
Rimanenze (+)	0,00	0,00	0,00
Crediti (+)	1.255.736,05	2.666.121,87	1.410.385,82
Attività finanz.non immobilizzate (+)	0,00	0,00	0,00
Disponibilità liquide (+)	13.646.461,77	11.394.435,23	-2.252.026,54
Ratei e risconti attivi (+)	43.229,87	0,00	-43.229,87
Totale	44.905.040,04	45.812.921,24	907.881,20



Passivo e tendenza in atto

Denominazione	2020	2021	Variazione
Fondo di dotazione (+)	3.354.800,44	3.354.800,44	0,00
Riserve (+)	34.745.560,83	31.039.976,88	-3.705.583,95
Risultato economico esercizio (+)	921.191,58	-1.515,74	-922.707,32
Risultato economico es. prec. (+)	0,00	4.921.291,39	4.921.291,39
Riserve neg. per beni indisponibili (+)	0,00	0,00	0,00
Patrimonio netto	39.021.552,85	39.314.552,97	293.000,12
Fondo per rischi ed oneri (+)	415.663,97	564.218,97	148.555,00
Trattamento di fine rapporto (+)	0,00	0,00	0,00
Debiti (+)	4.385.860,92	4.796.654,99	410.794,07
Ratei e risconti passivi (+)	1.081.962,30	1.137.494,31	55.532,01
Totale	44.905.040,04	45.812.921,24	907.881,20



Attivo

Denominazione	2021
Crediti verso P.A. fondo di dotazione (+)	0,00
Immobilizzazioni immateriali (+)	60.344,65
Immobilizzazioni materiali (+)	31.690.791,49
Immobilizzazioni finanziarie (+)	1.228,00
Rimanenze (+)	0,00
Crediti (+)	2.666.121,87
Attività finanziarie non immobilizzate (+)	0,00
Disponibilità liquide (+)	11.394.435,23
Ratei e risconti attivi (+)	0,00
Totale	45.812.921,24

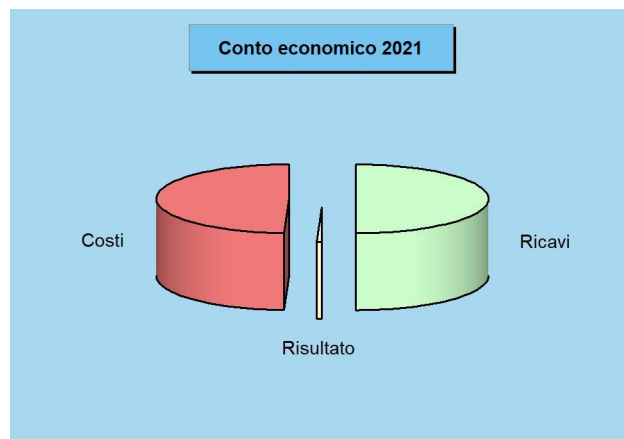
Passivo + Patrimonio netto

Denominazione	2021
Fondo di dotazione (+)	3.354.800,44
Riserve (+)	31.039.976,88
Risultato economico dell'esercizio (+)	-1.515,74
Risultato economico es. precedenti (+)	4.921.291,39
Riserve negative per beni indisponibili (+)	0,00
Patrimonio netto	39.314.552,97
Fondo per rischi ed oneri (+)	564.218,97
Trattamento di fine rapporto (+)	0,00
Debiti (+)	4.796.654,99
Ratei e risconti passivi (+)	1.137.494,31
Totale	45.812.921,24

Conto economico

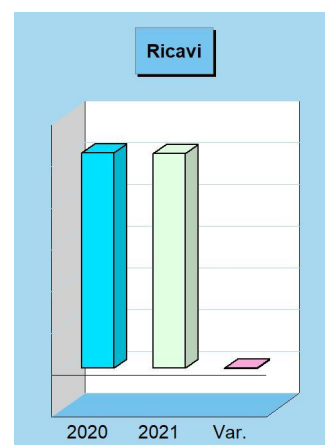
Ricavi, costi, utile o perdita d'esercizio

Il conto economico è redatto secondo uno schema con le voci classificate in base alla loro natura e con la rilevazione di risultati parziali prima del saldo finale. La rappresentazione dei saldi economici in forma scalare è posta all'interno di un unico prospetto dove i componenti positivi e negativi del reddito assumono segno algebrico opposto (positivo o negativo) permettendo di evidenziare anche i risultati intermedi delle singole componenti. Questo metodo di esposizione, dove il risultato totale è preceduto dal risultato della gestione caratteristica, da quello della gestione finanziaria e dall'esito della gestione straordinaria, accresce la capacità dello schema di fornire al lettore una serie di informazioni che sono utili ma, allo stesso tempo, particolarmente sintetiche.



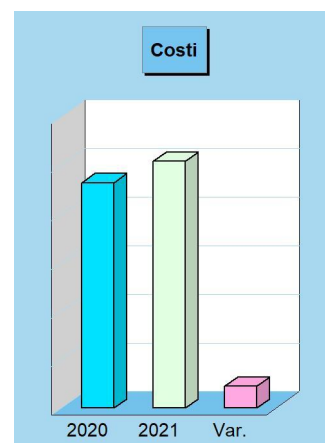
Ricavi complessivi e tendenza in atto

Denominazione		2020	2021	Variazione
Ricavi caratteristici	(+)	9.511.053,89	9.667.236,06	156.182,17
Gestione caratteristica		9.511.053,89	9.667.236,06	156.182,17
Ricavi finanziari	(+)	3,30	3,87	0,57
Rettifiche positive di valore	(+)	0,00	0,00	0,00
Gestione finanziaria e rettifiche		3,30	3,87	0,57
Ricavi straordinari	(+)	804.988,89	605.833,31	-199.155,58
Gestione straordinaria		804.988,89	605.833,31	-199.155,58
Ricavi complessivi		10.316.046,08	10.273.073,24	-42.972,84



Costi complessivi e tendenza in atto

Denominazione		2020	2021	Variazione
Costi caratteristici	(+)	9.137.350,62	9.870.406,04	733.055,42
Gestione caratteristica		9.137.350,62	9.870.406,04	733.055,42
Costi finanziari	(+)	79.975,21	72.453,23	-7.521,98
Rettifiche negative di valore	(+)	0,00	0,00	0,00
Gestione finanziaria e rettifiche		79.975,21	72.453,23	-7.521,98
Costi straordinari	(+)	51.806,33	206.968,38	155.162,05
Gestione straordinaria		51.806,33	206.968,38	155.162,05
Costi complessivi		9.269.132,16	10.149.827,65	880.695,49



Ricavi

Denominazione		2021
Ricavi caratteristici	(+)	9.667.236,06
Gestione caratteristica		9.667.236,06
Ricavi finanziari	(+)	3,87
Rettifiche positive di valore	(+)	0,00
Gestione finanziaria e rettifiche		3,87
Ricavi straordinari	(+)	605.833,31
Gestione straordinaria		605.833,31
Totale ricavi		10.273.073,24
Utile esercizio		-

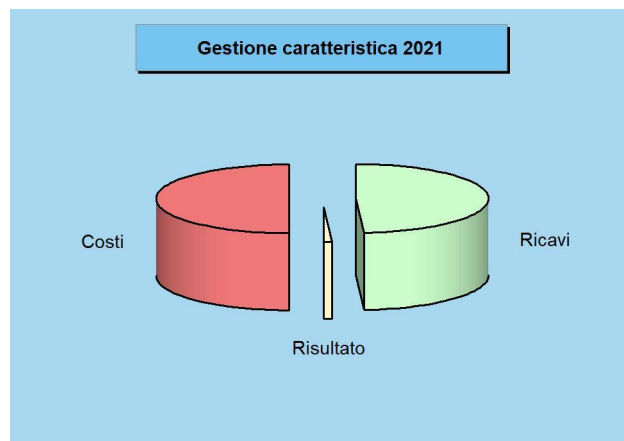
Costi

Denominazione		2021
Costi caratteristici	(+)	9.870.406,04
Gestione caratteristica		9.870.406,04
Costi finanziari	(+)	72.453,23
Rettifiche negative di valore	(+)	0,00
Gestione finanziaria e rettifiche		72.453,23
Costi straordinari	(+)	206.968,38
Gestione straordinaria		206.968,38
Imposte	(+)	124.761,33
Totale costi		10.274.588,98
Perdita esercizio		1.515,74

Ricavi e costi della gestione caratteristica

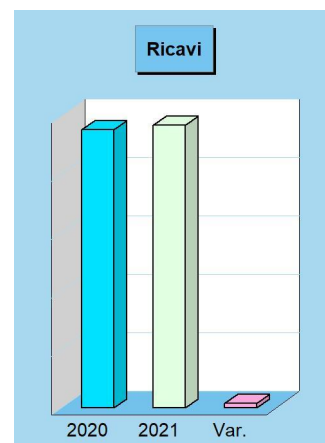
Gestione caratteristica e risultato d'esercizio

Il risultato della gestione caratteristica è generato dalla differenza tra i ricavi dell'attività tipica messa in atto dall'ente pubblico (la gestione di tipo "caratteristico", per l'appunto) al netto dei costi sostenuti per l'acquisto dei fattori produttivi necessari per erogare i servizi al cittadino ed utente. Si tratta, in prevalenza, degli importi che nella contabilità finanziaria confluiscono nelle entrate (accertamenti) e nelle uscite (impegni e liquidazioni) della parte corrente del bilancio, rettificati però per effetto dell'applicazione del criterio di competenza economica armonizzata. Al pari del conto economico complessivo, anche l'esito della gestione caratteristica termina con un saldo, dato dalla differenza tra ricavi e costi, che può essere positivo (utile) o negativo (perdita).



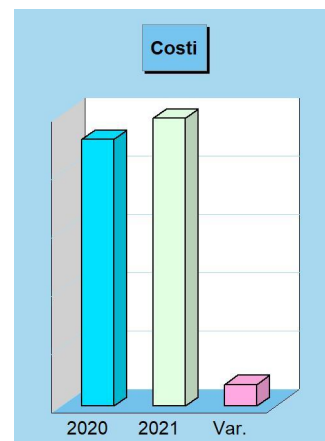
Ricavi della gestione caratteristica e tendenza in atto

Denominazione		2020	2021	Variazione
Proventi da tributi	(+)	5.987.526,36	5.951.563,04	-35.963,32
Proventi da fondi perequativi	(+)	918.807,12	936.734,00	17.926,88
Proventi da trasferimenti e contributi	(+)	1.320.990,05	1.204.635,72	-116.354,33
Ricavi vendite e prestazioni e proventi	(+)	799.936,83	954.968,14	155.031,31
Var. prodotti in lavorazione (+/-)	(+)	0,00	0,00	0,00
Variazione lavori in corso	(+)	0,00	0,00	0,00
Incrementi per lavori interni	(+)	0,00	0,00	0,00
Altri ricavi e proventi diversi	(+)	483.793,53	619.335,16	135.541,63
Ricavi gestione caratteristica		9.511.053,89	9.667.236,06	156.182,17



Costi della gestione caratteristica e tendenza in atto

Denominazione		2020	2021	Variazione
Materie prime e/o beni consumo	(+)	248.027,96	237.658,47	-10.369,49
Prestazioni di servizi	(+)	4.191.196,54	4.570.343,27	379.146,73
Utilizzo beni di terzi	(+)	46.360,44	91.470,09	45.109,65
Trasferimenti e contributi	(+)	1.591.376,07	1.749.575,71	158.199,64
Personale	(+)	1.903.062,56	1.839.973,07	-63.089,49
Ammortamenti e svalutazioni	(+)	1.050.202,28	1.088.820,88	38.618,60
Variazioni materie prime e beni (+/-)	(+)	0,00	0,00	0,00
Accantonamenti per rischi	(+)	0,00	0,00	0,00
Altri accantonamenti	(+)	54.700,00	154.155,00	99.455,00
Oneri diversi di gestione	(+)	52.424,77	138.409,55	85.984,78
Costi gestione caratteristica		9.137.350,62	9.870.406,04	733.055,42



Ricavi

Denominazione		2021
Proventi da tributi	(+)	5.951.563,04
Proventi da fondi perequativi	(+)	936.734,00
Proventi da trasferimenti e contributi	(+)	1.204.635,72
Ricavi vendite e prestazioni e proventi	(+)	954.968,14
Var. prodotti in lavorazione (+/-)	(+)	0,00
Variazione lavori in corso	(+)	0,00
Incrementi per lavori interni	(+)	0,00
Altri ricavi e proventi diversi	(+)	619.335,16

Totale ricavi **9.667.236,06**
Utile esercizio -

Costi

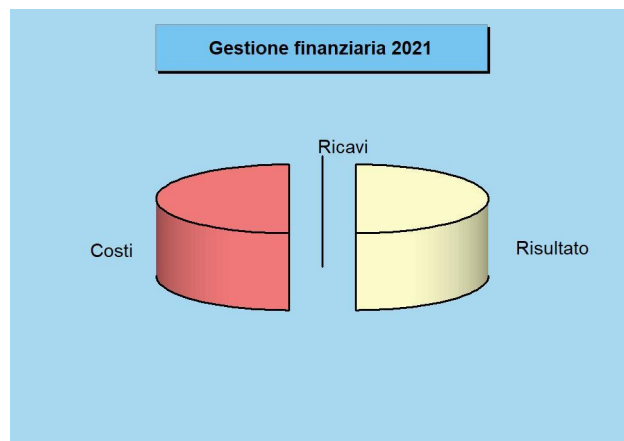
Denominazione		2021
Materie prime e/o beni consumo	(+)	237.658,47
Prestazioni di servizi	(+)	4.570.343,27
Utilizzo beni di terzi	(+)	91.470,09
Trasferimenti e contributi	(+)	1.749.575,71
Personale	(+)	1.839.973,07
Ammortamenti e svalutazioni	(+)	1.088.820,88
Variazioni materie prime e beni (+/-)	(+)	0,00
Accantonamenti per rischi	(+)	0,00
Altri accantonamenti	(+)	154.155,00
Oneri diversi di gestione	(+)	138.409,55

Totale costi **9.870.406,04**
Perdita esercizio **203.169,98**

Ricavi e costi della gestione finanziaria

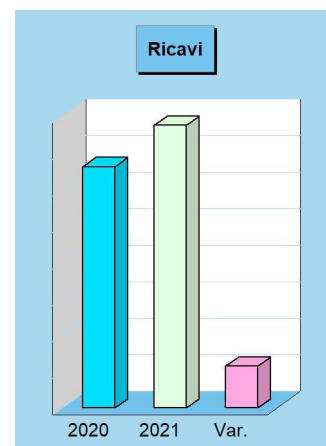
Attività finanziaria e gestione delle partecipazioni

L'attività dell'ente pubblico è messa in atto utilizzando risorse proprie o derivate. Solo in casi particolari è possibile accedere a finanziamenti esterni che, per la loro natura, sono onerosi e incidono in modo significativo sugli equilibri del bilancio finanziario corrente ma anche sul corrispondente C/economico. Il ricorso al mercato del credito, infatti, produce la formazione di oneri finanziari che non sempre sono compensati dalla realizzazione di ricavi della stessa natura. Questi ultimi sono di solito costituiti dagli interessi accreditati per effetto dell'utilizzo delle momentanee eccedenze di cassa prodotte dalle disponibilità liquide oppure, ed è questo un ambito di applicazione più interessante, dall'eventuale accredito di utili o dividendi da partecipazioni.



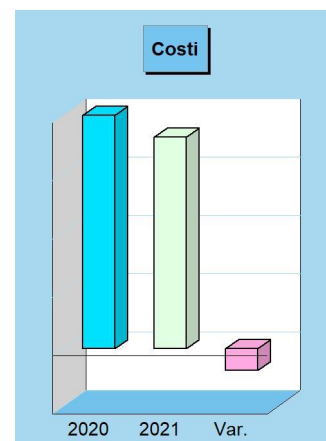
Ricavi della gestione finanziaria e tendenza in atto

Denominazione		2020	2021	Variazione
Partecipazioni in controllate	(+)	0,00	0,00	0,00
Partecipazioni in partecipate	(+)	0,00	0,00	0,00
Partecipazioni in altri soggetti	(+)	0,00	0,00	0,00
Proventi da partecipazioni		0,00	0,00	0,00
Altri proventi finanziari	(+)	3,30	3,87	0,57
Proventi finanziari		3,30	3,87	0,57
Rivalutazioni	(+)	0,00	0,00	0,00
Rettifiche positive di valore		0,00	0,00	0,00
Ricavi finanziari e rettifiche di valore		3,30	3,87	0,57



Costi della gestione finanziaria e tendenza in atto

Denominazione		2020	2021	Variazione
Interessi passivi	(+)	79.975,21	72.453,23	-7.521,98
Altri oneri finanziari	(+)	0,00	0,00	0,00
Interessi ed altri oneri finanziari		79.975,21	72.453,23	-7.521,98
Svalutazioni	(+)	0,00	0,00	0,00
Rettifiche negative di valore		0,00	0,00	0,00
Costi finanziari e rettifiche valore		79.975,21	72.453,23	-7.521,98



Ricavi

Denominazione		2021
Partecipazioni in controllate	(+)	0,00
Partecipazioni in partecipate	(+)	0,00
Partecipazioni in altri soggetti	(+)	0,00
Proventi da partecipazioni		0,00
Altri proventi finanziari	(+)	3,87
Proventi finanziari		3,87
Rivalutazioni	(+)	0,00
Rettifiche positive di valore		0,00

Totale ricavi **3,87**
Utile esercizio -

Costi

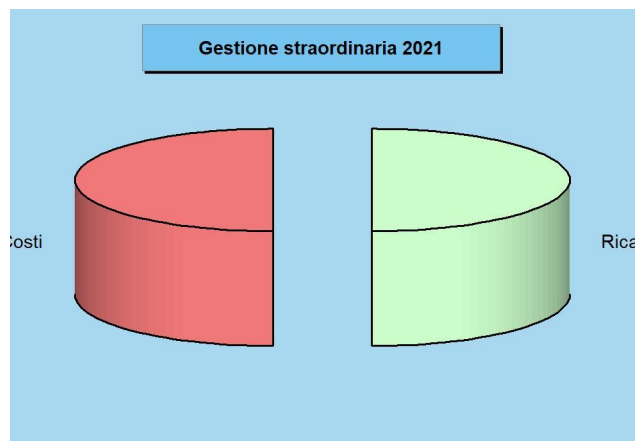
Denominazione		2021
Interessi passivi	(+)	72.453,23
Altri oneri finanziari	(+)	0,00
Interessi ed altri oneri finanziari		72.453,23
Svalutazioni	(+)	0,00
Rettifiche negative di valore		0,00

Totale costi **72.453,23**
Perdita esercizio **72.449,36**

Ricavi e costi della gestione straordinaria

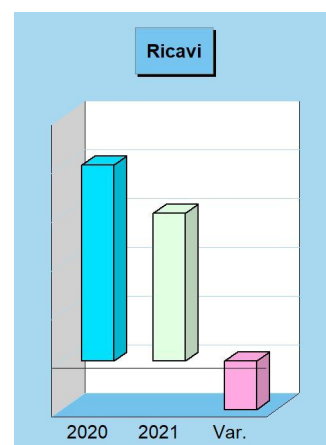
Effetti sul risultato di operazioni non ripetitive

La gestione straordinaria è costituita da quei ricavi e costi che appartengono al conto economico dell'esercizio ma che, per la natura stessa dei movimenti di cui sono la manifestazione economica, non possono essere confusi con i risultati della gestione caratteristica, partecipativa o finanziaria. Mentre questi ultimi fenomeni generano degli utili o delle perdite che sono comunque riconducibili, in modo diretto o indiretto, all'attività volta ad erogare i servizi al cittadino, i costi e ricavi di natura straordinaria producono invece un risultato prettamente occasionale, in quanto formato da movimenti che, con ogni probabilità, non si ripeteranno negli esercizi futuri. Si tratta, lo dice la denominazione stessa dell'aggregato, di operazioni straordinarie e non ripetitive



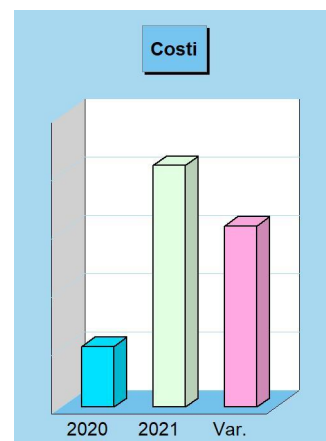
Ricavi della gestione straordinaria e tendenza in atto

Denominazione	2020	2021	Variazione
Proventi da permessi di costruire (+)	143.966,19	159.933,73	15.967,54
Proventi da trasferimenti C/capitale (+)	8.264,88	8.888,42	623,54
Sopravvenienze attive e ins. passive (+)	240.559,21	408.761,16	168.201,95
Plusvalenze patrimoniali (+)	384.050,00	5.223,00	-378.827,00
Altri proventi straordinari (+)	28.148,61	23.027,00	-5.121,61
Proventi straordinari	804.988,89	605.833,31	-199.155,58
Ricavi gestione straordinaria	804.988,89	605.833,31	-199.155,58



Costi della gestione straordinaria e tendenza in atto

Denominazione	2020	2021	Variazione
Trasferimenti in conto capitale (+)	0,00	0,00	0,00
Sopravvenienze passive e ins. attive (+)	41.806,33	166.453,83	124.647,50
Minusvalenze patrimoniali (+)	0,00	0,00	0,00
Altri oneri straordinari (+)	10.000,00	40.514,55	30.514,55
Oneri straordinari	51.806,33	206.968,38	155.162,05
Costi gestione straordinaria	51.806,33	206.968,38	155.162,05



Ricavi

Denominazione	2021
Proventi da permessi di costruire (+)	159.933,73
Proventi da trasferimenti C/capitale (+)	8.888,42
Sopravvenienze attive e ins. passive (+)	408.761,16
Plusvalenze patrimoniali (+)	5.223,00
Altri proventi straordinari (+)	23.027,00
Proventi straordinari	605.833,31

Costi

Denominazione	2021
Trasferimenti in conto capitale (+)	0,00
Sopravvenienze passive e ins. attive (+)	166.453,83
Minusvalenze patrimoniali (+)	0,00
Altri oneri straordinari (+)	40.514,55
Oneri straordinari	206.968,38

Totale ricavi **605.833,31**
Utile esercizio **398.864,93**

Totale costi **206.968,38**
Perdita esercizio **-**