

Esercizio Finanziario 2022

UNITA' ORGANIZZATIVA U.O. SVILUPPO E CONTROLLO DEL TERRITORIO E DELLE ATTIVITA' AMBIENTE ED ECOLOGIA

Responsabile - Ing. Paolo Vangelista

Obiettivi operativi trasversali comuni a tutte le U.O.

Progressivo	Indirizzo Strategico	Obiettivi operativi di Ente	Peso (25)
01	5 – Un'amministrazione a misura di cittadino	Attuazione degli obiettivi previsti dal PTCP - Percorso di informatizzazione – digitalizzazione dei processi amministrativi nel rispetto del D.Lgs. n. 217/17 del Regolamento UE 679/2016	6
02	5 – Un'amministrazione a misura di cittadino	Potenziamento sistema integrato controlli interni	6
03	5 – Un'amministrazione a misura di cittadino	Tempi di pagamento: monitoraggio fatture in scadenza e scadute	4
04	5 – Un'amministrazione a misura di cittadino	Partecipazione dell'ente ai finanziamenti europei ed ai finanziamenti del PNRR	5
05	5 – Un'amministrazione a misura di cittadino	Migliorare le competenze digitali	4

Obiettivi operativi di Area

Progressivo	Indirizzo strategico	Obiettivi	Peso (75)
01	5 – Un'amministrazione a misura di cittadino	Variante n. 1 al piano di assetto del territorio	6
02	5 – Un'amministrazione a misura di cittadino	Piano degli interventi 5° variante (5^ e 6^ fase)	9
03	5 – Un'amministrazione a misura di cittadino	Piani urbanistici attuativi	6
04	5 – Un'amministrazione a misura di cittadino	Problematiche inerenti la tutela del territorio ed igienico-ambientali	7
05	5 – Un'amministrazione a misura di cittadino	Problematiche inerenti la gestione della discarica Ca' Bianca	10
06	5 – Un'amministrazione a misura di cittadino	Servizio di raccolta e smaltimento rifiuti	7
07	5 – Un'amministrazione a misura di cittadino	Approvazione regolamento per il corretto impiego dei prodotti fitosanitari	6
08	5 – Un'amministrazione a misura di cittadino	Adesione a SUAP (sportello unico attività produttive) e SUE (sportello unico edilizia) della Camera di Commercio (www.impresainungiorno.gov.it)	24

PERFORMANCE COMPLESSIVA

100

OBIETTIVI OPERATIVI DI AREA

Obiettivo operativo di Area n. 01						
VARIANTE N. 1 AL PIANO DI ASSETTO DEL TERRITORIO						
FINALITA'						
Giungere alla definizione ed approvazione della Variante n. 1 al Piano di Assetto del Territorio, predisponendo tutti gli atti e provvedimenti necessari. Svolgere funzioni di coordinamento dei professionisti impegnati nello studio e nella produzione dei documenti necessari nonché funzioni di collegamento e consulenza all'Amministrazione Comunale.						
PIANO DI AZIONE - FASI						
Descrizione	Tempi		Indicatori di realizzo	Peso	Valore realizzato (con eventuali note esplicative a cura della P.O.)	
Partecipazione ad incontri tecnici con l'Ente Regionale e coordinamento dei professionisti incaricati ai fini dell'ottenimento del parere VAS	31.12.2022 e comunque fino all'ottenimento del parere regionale		<u>Efficacia:</u> Rispetto dei tempi fissati	2		
Completamento iter approvazione, in relazione comunque alle disposizioni della futura Amministrazione entrante	Entro 4 mesi dall'ottenimento del parere regionale		<u>Efficacia:</u> Rispetto dei tempi fissati	4		
Grado complessivo di raggiungimento del risultato (a cura dell'O.d.V.)	Non raggiunto	Raggiunto in modo ampiamente insufficiente	Parzialmente raggiunto	Quasi completamente raggiunto	Raggiunto	Raggiunto in modo ottimale
	0 - 20	21 - 40	41 - 60	61 - 80	81 - 95	96 - 100
Punteggio assegnato in base al raggiungimento						

Obiettivo operativo di Area n. 02**PIANO DEGLI INTERVENTI 5° VARIANTE (5^ E 6^ FASE)****FINALITA'**

Predisporre tutti gli atti e provvedimenti necessari alla definizione ed approvazione del Piano degli Interventi 5° fase **con funzioni di coordinamento dei professionisti** impegnati nello studio e nella produzione dei documenti necessari nonché di collegamento e consulenza con l'Amministrazione Comunale.
 Il Piano degli Interventi 5° fase ha come finalità di dare risposta alle aspettative del territorio dal punto di vista urbanistico, ambientale e di realizzazione di opere pubbliche di cui al programma triennale approvato.

PIANO DI AZIONE - FASI

Descrizione	Tempi		Indicatori di realizzo	Peso	Valore realizzato (con eventuali note esplicative a cura della P.O.)	
Predisposizione atti e documenti ai fini dell'adozione del Piano	Entro il 30.04.2022		<u>Efficacia:</u> Rispetto dei tempi fissati	2		
Fase di pubblicazione e deposito della Variante n. 5 al P.I. con raccolta eventuali osservazioni	31.07.2022		<u>Efficacia:</u> Rispetto dei tempi fissati	1		
Analisi delle osservazioni e controdeduzioni	31.10.2022		<u>Efficacia:</u> Rispetto dei tempi fissati	3		
Predisposizione di tutti gli atti amministrativi ed espletamento delle procedure necessari ai fini dell'approvazione del Piano in Consiglio Comunale, subordinato comunque all'ottenimento dei pareri regionali e consortili	31.12.2022		<u>Efficacia:</u> Rispetto dei tempi fissati	3		
Grado complessivo di raggiungimento del risultato (a cura dell'O.d.V.)	Non raggiunto 0 – 20	Raggiunto in modo ampiamente insufficiente 21 - 40	Parzialmente raggiunto 41 - 60	Quasi completamente raggiunto 61 - 80	Raggiunto 81 - 95	Raggiunto in modo ottimale 96 - 100
Punteggio assegnato in base al raggiungimento						

Obiettivo operativo di Area n. 03**PIANI URBANISTICI ATTUATIVI****FINALITA'**

Istruttoria, adozione e approvazione dei PUA che vengono presentati

PIANO DI AZIONE - FASI

Descrizione	Tempi	Indicatori di realizzo	Peso	Valore realizzato (con eventuali note esplicative a cura della P.O.)		
Approvazione PUA Brolo Corte Bonomi	Entro 31.12.2022	<i>Efficacia:</i> Rispetto dei tempi subordinata all'ottenimento del parere VAS	1			
Approvazione <i>pratica Sportello Unico Figura 11</i>	Entro 31.12.2022	<i>Efficacia:</i> Rispetto dei tempi, subordinata all'ottenimento del parere VAS e alle disposizioni della futura Amministrazione	1			
Istruttoria PUA G. E.	Entro 31.12.2022	<i>Efficacia:</i> Rispetto dei tempi	2			
Variante PUA Curva S. Maria	Entro 31.12.2022	<i>Efficacia:</i> Rispetto dei tempi	2			
Grado complessivo di raggiungimento del risultato (a cura dell'O.d.V.)	Non raggiunto	Raggiunto in modo ampiamente insufficiente	Parzialmente raggiunto	Quasi completamente raggiunto	Raggiunto	Raggiunto in modo ottimale
	0 - 20	21 - 40	41 - 60	61 - 80	81 - 95	96 - 100
Punteggio assegnato in base al raggiungimento						

**Obiettivo strategico di Area nr. 04
PROBLEMATICHE INERENTI LA TUTELA DEL TERRITORIO ED IGIENICO-AMBIENTALI**

FINALITA'

Continuare a seguire le problematiche inerenti la tutela del territorio attraverso attività di costante monitoraggio e controllo come di seguito specificato.

PIANO DI AZIONE – FASI

Descrizione	Tempi		Indicatori di realizzo	Peso	Valore realizzato (con eventuali note esplicative a cura della P.O.)	
Inquinamento ambientale - Mantenere un costante controllo del territorio per prevenire e contrastare fenomeni di inquinamento ambientale e di abbandono dei rifiuti attraverso anche l'emissione delle ordinanze di rimozione rifiuti e bonifiche terreni	Tutto l'esercizio 2022		<u>Efficacia:</u> 100% dei controlli rispetto alle segnalazioni	5		
Attività di disinfestazione sul territorio Proseguire l'attività di disinfestazione sul territorio comunale (zanzare, mosche, insetti, blatte, ratti) con particolare attenzione alle disposizioni introdotte dalla Regione Veneto	Tutto l'esercizio 2022		<u>Efficacia:</u> Svolgimento di tutti gli interventi stabiliti dal piano	2		
Grado complessivo di raggiungimento del risultato (a cura dell'O.d.V.)	Non raggiunto	Raggiunto in modo ampiamente insufficiente	Parzialmente raggiunto	Quasi completamente raggiunto	Raggiunto	Raggiunto in modo ottimale
	0 – 20	21 - 40	41 - 60	61 - 80	81 - 95	96 - 100
Punteggio assegnato in base al raggiungimento						

Obiettivo operativo di Area n. 05**PROBLEMATICHE INERENTI LA GESTIONE DELLA DISCARICA CA' BIANCA****FINALITA'**

Attività di controllo e verifica dell'attività della Discarica Ca' Bianca ripresa a seguito del rilascio del provvedimento unico regionale con Decreto n. 31 del 28/09/2021, fornendo supporto alla Commissione di Controllo della Discarica,

PIANO DI AZIONE - FASI

Descrizione	Tempi	Indicatori di realizzo	Peso	Valore realizzato (con eventuali note esplicative a cura della P.O.)		
Verifica e controllo dell'attività della discarica con supporto al Sindaco, all'Assessore competente e alla Commissione di Sorveglianza nominata dal Consiglio Comunale su tutte le questioni tecniche e amministrative.	Tutto l'esercizio 2022	<u>Efficacia:</u> Partecipazione al 90% degli incontri Relazione trimestrale alla Giunta sull'attività di controllo svolta	10			
Grado complessivo di raggiungimento del risultato (a cura dell'O.d.V.)	Non raggiunto 0 - 20	Raggiunto in modo ampiamente insufficiente 21 - 40	Parzialmente raggiunto 41 - 60	Quasi completamente raggiunto 61 - 80	Raggiunto 81 - 95	Raggiunto in modo ottimale 96 - 100
Punteggio assegnato in base al raggiungimento						

Obiettivo esecutivo di Area nr. 06						
SERVIZIO DI RACCOLTA E SMALTIMENTO RIFIUTI						
FINALITA'						
Verifica e monitoraggio adempimenti previsti dall'affidamento del servizio di raccolta differenziata dei rifiuti alla Società Esa-Com S.p.A. da parte del Consiglio di Bacino Verona Sud						
PIANO DI AZIONE – FASI						
Descrizione	Tempi		Indicatori di realizzo	Peso	Valore realizzato (con eventuali note esplicative a cura della P.O.)	
Verifica e monitoraggio dei contratti relativi alla raccolta differenziata dei rifiuti	Tutto l'esercizio 2022		<u>Efficienza</u> : 100 % dei controlli	3		
Aggiornamento regolamento per la raccolta Rifiuti adeguato alle nuove modalità di svolgimento del servizio	Entro il 31.12.2022		<u>Efficacia</u> : rispetto dei tempi	4		
Grado complessivo di raggiungimento del risultato (a cura dell'O.d.V.)	Non raggiunto	Raggiunto in modo ampiamente insufficiente	Parzialmente raggiunto	Quasi completamente raggiunto	Raggiunto	Raggiunto in modo ottimale
	0 – 20	21 - 40	41 - 60	61 - 80	81 - 95	96 - 100
Punteggio assegnato in base al raggiungimento						

Obiettivo strategico di Area nr. 07**APPROVAZIONE REGOLAMENTO PER IL CORRETTO IMPIEGO DEI PRODOTTI FITOSANITARI****FINALITA'**

Attuazione di quanto disposto dalla Delibera di Giunta Regionale n. 1082 del 30.07.2019 - Approvazione dei nuovi Indirizzi regionali per un corretto impiego dei prodotti fitosanitari e dei requisiti minimi aggiornati di Proposta di regolamentazione comunale/intercomunale per l'utilizzo dei prodotti fitosanitari, in applicazione del Piano di Azione Nazionale per l'uso sostenibile dei prodotti fitosanitari (DM 22 gennaio 2014), e delle DGR n. 380 del 28 marzo 2017 e n. DGR n. 1820 del 4 dicembre 2018

A seguito di accordi tra Comuni limitrofi il Regolamento da approvare sarà intercomunale e non più comunale

PIANO DI AZIONE - FASI

Descrizione	Tempi		Indicatori di realizzo	Peso	Valore realizzato (con eventuali note esplicative a cura della P.O.)	
Proseguimento iter ai fini dell'approvazione del Regolamento intercomunale, con partecipazione a vari incontri concertativi, definizione modalità operative e predisposizione atti finali a seguito del parere rilasciato dall'ULSS competente	Entro 31.12.2022		<i>Efficacia:</i> Rispetto dei tempi	6		
Grado complessivo di raggiungimento del risultato (a cura dell'O.d.V.)	Non raggiunto	Raggiunto in modo ampiamente insufficiente	Parzialmente raggiunto	Quasi completamente raggiunto	Raggiunto	Raggiunto in modo ottimale
	0 - 20	21 - 40	41 - 60	61 - 80	81 - 95	96 - 100
Punteggio assegnato in base al raggiungimento						

Obiettivo esecutivo dell'U.O. nr. 08**ADESIONE A SUAP (SPORTELLO UNICO ATTIVITÀ PRODUTTIVE) E SUE (SPORTELLO UNICO EDILIZIA) DELLA CAMERA DI COMMERCIO**
(WWW.IMPRESAINUNGIORNO.GOV.IT)**FINALITA'**

Le Camere di commercio mettono a disposizione gratuita dei Comuni un programma informatico "Suap camerale", sviluppato dalla società Infocamere Scpa. Il SUAP è uno strumento unico su scala nazionale, punto di accesso unitario per la presentazione delle istanze relative all'intero ciclo di vita dell'impresa. Consente all'impresa, in ogni parte d'Italia e d'Europa, di trovare informazioni, inoltrare la propria richiesta e verificare lo stato di avanzamento della propria pratica. In Italia, il portale impresainungiorno.gov è il punto unico di contatto nazionale (Psc) previsto dalla direttiva servizi, con la quale gli Stati membri si impegnano a semplificare le procedure e le formalità imposte ai prestatori di servizi quando intendono operare in un altro Paese europeo.

Il programma **Suap camerale** garantisce la conservazione a norma dei dati e la possibilità per il Comune di effettuare i controlli d'ufficio delle autocertificazioni rilasciate dall'impresa o dal cittadino, grazie all'accesso diretto e gratuito al portale VerifichePa, contenente il fascicolo d'impresa. L'attivazione, la formazione e l'uso del programma sono gratuiti. E' prevista la modalità di pagamento on-line che consente all'utente di adempiere agli obblighi previsti dall'art. 3 del DPR 160/2010 e dall'art 5 del CAD.

Il Comune di Zevio non ha ancora aderito alla piattaforma. Si prevede l'adesione e l'attivazione del servizio al fine di ottemperare a precisi obblighi normativi e uniformarci a tutti gli altri Comuni a livello nazionale. Dal 1° gennaio 2023 le pratiche relative a procedimenti del Suap (Sportello unico attività produttive) e del Sue (Sportello unico edilizia) dovranno essere presentate esclusivamente collegandosi al sito www.impresainungiorno.gov.it.

Occorrerà sviluppare un'attività informativa per gli utenti. Si tenga conto, in ogni caso, che i professionisti sono ormai tutti accreditati e formati, visto che operano da anni sulle piattaforme degli altri Comuni.

PIANO DI AZIONE – FASI

Descrizione	Tempi		Indicatori di realizzo	Peso	Valore realizzato	
Produrre al segretario generale una relazione schematica ed un cronoprogramma dell'attività da svolgere.	Entro il 30 giugno 2022		Rispetto dei termini	5		
Porre in essere tutti gli adempimenti tecnico-amministrativi in modo che dal 1° gennaio 2023 le pratiche relative a procedimenti del Suap (Sportello unico attività produttive) e del Sue (Sportello unico edilizia) siano presentate esclusivamente collegandosi al sito www.impresainungiorno.gov.it .	Attivare il SUAP-SUE entro il 31.12.2022 A partire dal 1° gennaio 2023 in modo che dal 1° gennaio 2023 le pratiche relative a procedimenti del Suap e del Sue (Sportello unico edilizia) dovranno essere presentate esclusivamente collegandosi al sito www.impresainungiorno.gov.it .		Rispetto dei termini	12		
Attività formativa e informativa per i dipendenti e gli utenti esterni.	A partire da un congruo periodo precedente l'attivazione.		Rispetto dei termini	7		
Grado complessivo di raggiungimento del risultato (a cura dell'O.d.V.)	Non raggiunto	Raggiunto in modo ampiamente insufficiente	Parzialmente raggiunto	Quasi completamente raggiunto	Raggiunto	Raggiunto in modo ottimale
	0 – 20	21 - 40	41 - 60	61 - 80	81 - 95	96 - 100
Punteggio assegnato in base al raggiungimento						

